



<b>INFORMACIÓN DE LA ESCUELA</b>	<p><b>***La información DEBE completarse para determinar la elegibilidad.***</b></p> <p>Mi estudiante está actualmente (<b>Marque uno</b>):</p> <p><input type="checkbox"/> Asistir a una escuela pública <span style="margin-left: 200px;"><input type="checkbox"/> Asistir a una escuela chárter/comunitaria</span></p> <p><input type="checkbox"/> Asistir a una escuela privada <span style="margin-left: 100px;"><input type="checkbox"/> Educado en casa (nunca asistió a una escuela de Ohio)</span></p> <p><input type="checkbox"/> Nuevo en Ohio <span style="margin-left: 100px;"><input type="checkbox"/> Asistiendo a preescolar</span></p> <p><input type="checkbox"/> Otro: _____</p>
	<p>Nombre de la escuela a la que asiste actualmente el estudiante:</p> <p>_____</p>
	<p>Nombre del distrito escolar público en el que vive:</p> <p>_____</p>
	<p>Nombre del edificio de la escuela pública al que se asignaría al estudiante para el año escolar 2023-2024:</p> <p>_____</p>

Devuélvalo a la escuela privada con **una copia de la factura de servicios públicos actual** que muestre el servicio y las direcciones postales coincidentes.

<p><b>***ATENCIÓN:</b> Se requiere verificación de ingresos para:</p> <p>1) Nuevos solicitantes de becas de expansión que son elegibles según los criterios de ingresos del hogar, y</p> <p>2) Todos los solicitantes de becas que quieran ser considerados para el estado de bajos ingresos.</p>	
<b>INGRESO</b>	<p><b>***Marque abajo para indicar su intención de completar el proceso de verificación de ingresos.***</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>Sí</b>, creo que califico para el estatus de bajos ingresos. Para completar el proceso de verificación de ingresos, los padres pueden enviar en línea utilizando el sistema <a href="#">seguro de verificación de ingresos</a> o <a href="#">hacer clic aquí</a> para completar y enviar por correo el formulario en papel. <b>NO se permite</b> enviar documentos por correo electrónico.</p> <p><input type="checkbox"/> <b>No</b>, no estoy interesado en solicitar el estatus de bajos ingresos. Yo: 1) no califica para el estatus de bajos ingresos; o 2) no quiero que el programa verifique mis ingresos.</p>
<b>VERIFICACIÓN DE DIRECCIÓN</b>	<p><b>***Se requiere prueba de residencia de todos los solicitantes de primer año y renovación y debe presentarse a la escuela con la solicitud.***</b></p> <p>Los padres / tutores deben documentar la residencia proporcionando a la escuela una factura de servicios públicos vigente (menos de 90 días de antigüedad). La factura de servicios públicos (electricidad, gas, agua, alcantarillado, cable / internet) <b>DEBE MOSTRAR EL SERVICIO COINCIDENTE Y LA DIRECCIÓN POSTAL</b> a nombre del padre / tutor. Los apartados de correos (excepto en las zonas rurales donde los residentes solo tienen un apartado postal) y las facturas de teléfono celular no tienen dirección de servicio y, por lo tanto, no se aceptan.</p> <p><i>Otros documentos aceptables: Un estado de cuenta hipotecario mensual (con menos de 90 días de antigüedad) <b>O</b> contrato de arrendamiento / alquiler (firmado por el arrendatario y el arrendador) <b>Y</b> un correo comercial actual (ejemplos: talón de pago, extracto bancario, estado de cuenta del seguro, estado de cuenta de pago del automóvil, etc.) con el nombre y la dirección del padre / tutor. ***</i></p> <p>Se puede encontrar información adicional en la <a href="#">página web de becas</a>.***</p>

ACUERDO DE PADRES EDCHOICE 2023-2024

Yo \_\_\_\_\_ ACEPTO LO SIGUIENTE:  
(Nombre de la/el madre/padre)

- La información provista en esta solicitud es verdadera y correcta.
- Le he proporcionado a la escuela pública autorizada una copia certificada del certificado de nacimiento del estudiante, copias de toda la documentación de custodia/tutela del estudiante y prueba de mi dirección.
- He presentado solo una solicitud de EdChoice para este estudiante.
- El monto de la beca solo se aplicará a la matrícula de la escuela de inscripción, y es posible que deba pagar otras tarifas y costos según lo prescrito por las políticas de la escuela.
- Firmaré todos los cheques de becas recibidos por la escuela privada para mi estudiante de manera oportuna. Entiendo que, si no endoso los cheques de la beca a la escuela, seré responsable de pagar la matrícula del estudiante.
- Si transfiero mi beca a otra escuela no pública autorizada participante, notificaré a la escuela de mi intención de retirarme y regresaré a la escuela original para firmar los cheques restantes.
- Solicitaré cualquier y toda ayuda financiera o descuentos y ajustes de matrícula que estén disponibles regularmente para los estudiantes que asisten a la escuela en la que se acepta la inscripción del estudiante.
- Cumpliré con el proceso de resolución de disputas del Departamento de Educación y Fuerza Laboral de Ohio (ODE) descrito en la Sección 3301-11-14 del Código Administrativo de Ohio.

- Si no soy un padre de familia de bajos ingresos o no completé el proceso de verificación de ingresos, seré responsable de pagar cualquier diferencia entre el monto de la beca y la matrícula de la escuela no pública autorizada.
- Debo informar a ODE y a la escuela no pública autorizada sobre cualquier cambio en la dirección residencial o el estado de custodia del estudiante.
- No podré renovar la beca de mi hijo si: 1) mi familia se muda a otro distrito escolar público a menos que mi hijo sea asignado a una escuela pública designada por EdChoice en el nuevo distrito (aplicable solo a los estudiantes que inicialmente recibieron una beca basada en un edificio designado por EdChoice); 2) mi hijo no completa todas las evaluaciones requeridas; 3) mi hijo tiene más de 20 ausencias injustificadas durante el año escolar; or 4) No puedo completar el proceso de renovación. Si mi hijo recibió una beca de expansión de EdChoice, debo mantener la residencia en Ohio.
- He recibido y entiendo el manual de políticas de la escuela no pública autorizada y cumpliré con sus disposiciones.
- Entiendo que, si la beca de mi hijo se ha otorgado por error, se cancelará de inmediato, y entonces yo sería responsable de pagar la matrícula si decido mantener a mi hijo en la escuela privada.

Designo \_\_\_\_\_ para presentar una solicitud en mi nombre para el Programa de Becas  
(Nombre de la Escuela Privada)

a través del sistema de solicitud electrónica del Departamento de Educación y Fuerza Laboral de Ohio. AL FIRMAR A CONTINUACIÓN, ACEPTO LAS DECLARACIONES ANTERIORES.

\_\_\_\_\_  
Firma del padre/tutor legal que firma el cheque de matrícula

\_\_\_\_\_  
Fecha de firma

Devuélvalo a la escuela privada con una **copia de la factura de servicios públicos actual** que muestre el servicio y las direcciones postales coincidentes.