

ما هي قواعد تطبيق قانون IDEA؟

دليل أولياء الأمور لقانون

تحسين تعليم

الأفراد المعاقين لعام 2004 (IDEA)

(A Parent's Guide to the Individuals
with Disabilities Education
Improvement Act of 2004, IDEA)

إدارة تعليم أوهايو

مكتب الأطفال الاستثنائيين

25 South Front Street, 2nd Floor

Columbus, Ohio 43215-4183

1 يوليو/تموز 2010

جدول المحتويات

مقدمة

ماذا يحدث إذا كان طفلي يعاني من مشكلات في التعلم بالمدرسة؟
خطوات الحصول على الخدمات

!

إجابات الأسئلة الشائعة

طلب المساعدة

الإحالة

الإشعارات

أولياء الأمور البدلاء

الموافقة

التقييم

إعادة التقييم

التقييم التعليمي الخاص

برنامج التعليم الفردي (IEP)

الخدمات المستمرة بعد السنة الدراسية

انتقال الطالب

الانتقال

السجلات

كيفية حسم النزاعات والمشكلات

التدخل

تسهيل برنامج التعليم الفردي (IEP)

إجراءات الشكاوى

الإجراءات المتبعة

الانضباط

المدارس غير العامة (الخاصة)

التعريفات

تعريفات مصطلحات الإعاقة

استمارات التدخل والشكاوى والإجراءات المتبعة

طلب التدخل المباشر

استمارة الشكاوى

شكاوى من الإجراءات المتبعة وطلب جلسة استماع للإجراءات المتبعة

استمارة الإجراءات المتبعة و/أو سحب الشكاوى

إذا كنت ولي أمر طفل يعاني من إعاقة تؤثر على تعليمه أو إذا كان من المشتبه أن طفلك يعاني من هذه الإعاقة، فإن هذا الكتيب يعتبر مصدرًا قيمًا لتعليم طفلك.

إن إصدار 2008 من دليل ما هي قواعد تطبيق قانون IDEA؟ (Whose IDEA Is This?) يختصر قانون تحسين تعليم الأفراد المعاقين لعام 2004 (IDEA) في نقاط رئيسية تساعدك على أن تكون شريكًا فعال في تعليم طفلك. قام مكتب الأطفال الاستثنائيين بإدارة تعليم أوهايو (ODE/OEC) بإعداد هذا الدليل.

توضح الصفحات التالية كيف يمكنك العمل مع المنطقة التعليمية المحلية للمدرسة والهيئات العامة الأخرى لتحديد ما إذا كان طفلك يعاني من إعاقة أم لا. كما أن هذا الدليل يوضح النقاط المطلوبة لتحديد ما إذا كانت الإعاقة تؤهل طفلك لتلقي تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة والخدمات المرتبطة به أم لا.

بما أن هذه المطبوعة تتم الإشارة إليها على أنها "إشعار الحماية الإجرائية"، فإن هذه المطبوعة تؤكد على حقك في توفير "تعليم عام مجاني مناسب" (FAPE) للطفل المعاق تؤهله للحصول على هذا النوع من التعليم بموجب قانون تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة. كما أن هذا الدليل يشرح كيفية توفير خدمات تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة، كما يحدد المصادر التي تستطيع الاتصال بها للحصول على مساعدة.

ربما يحتوي الدليل على مصطلحات قانونية جديدة عليك وذلك لأن الحقوق والإجراءات الواردة في هذا الدليل وردت لأول مرة في قانون فيدرالي. لتيسير فهم واستخدام المعلومات، بذلنا أقصى جهد لجعل هذه اللغة القانونية بسيطة متى أمكن ذلك. كما تم شرح المصطلحات القانونية المستخدمة بشكل متكرر في قسم "التعريفات" في الدليل وخلال النص متى أمكن ذلك. ومع ذلك فقد تكون بحاجة إلى قضاء بضع دقائق في التعرف على هذه المصطلحات قبل أن تبدأ في قراءة الدليل. سوف تجد هذه المصطلحات في قسم "التعريفات" الذي يبدأ في الصفحة 56.

ملاحظة: يقدم دليل الآباء الذي بين يديك موجزًا لقواعد تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة التي تتبعها الولاية الواردة في الفصل 3301-51 من القواعد الإدارية، معايير عمل الهيئات التعليمية الخاصة بالأطفال المعاقين بأوهايو (Operating Standards for Ohio Educational Agencies Serving Children with Disabilities). لا يشتمل هذا الدليل على كل شروط القواعد ولا يقدم نصائح قانونية أو تفسيرات قانونية للقواعد. الرجاء الاطلاع على معايير العمل التي يتم نشرها على موقع ويب إدارة تعليم أوهايو education.ohio.gov، واستخدام كلمات البحث الرئيسية: Operating Standards Disabilities، للحصول على القواعد الكاملة. أيضًا يمكن استشارة المحامي للحصول على النصائح القانونية أو التفسيرات القانونية. تعتمد معايير العمل على قانون الولاية (الفصل 3323 من القانون المعدل) والقانون الفيدرالي (قانون تحسين تعليم الأفراد المعاقين (IDEA) لعام 2004) والتشريعات الفيدرالية (34 قانون من التشريعات الفيدرالية، الجزء 300) الخاصة بتعليم الأطفال المعاقين. ويمكن العثور على هذه المصادر على الموقع edresourcesohio.org.

ماذا يحدث إذا كان طفلي يعاني من مشكلات في التعلم بالمدرسة؟

وضع قانون تحسين تعليم الأفراد المعاقين لعام 2004، المشار إليه عادة باختصار IDEA عملية لتحديد الاحتياجات التعليمية للطفل وتوفير خدمات تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة، وذلك في حال كانت الإعاقة التي يعاني منها الطفل تتطلب ذلك. فيما يلي شرح لهذه العملية، في ترتيب التنفيذ:

1. **طلب المساعدة** – تساعدك هذه الخطوة على بدء علاقة مع المنطقة التعليمية للطفل حتى تستطيعا معًا التعامل مع علامات التحذير المبكرة لمعاناة الطفل من صعوبات في المدرسة.
2. **طلب التقييم** – تتمتع المناطق التعليمية بخبرات متعددة في تحديد مستوى أداء تعلم الأطفال في المدرسة وكيفية تعاملهم. لذلك فالمناطق التعليمية قادرة على توفير مصادر قيمة قادرة على تولي مهمة تقييم طفلك.
3. **التقييم** – تتيح هذه الخطوة للمنطقة التعليمية للمدرسة تحديد ما إذا كان طفلك يعاني من إعاقة تتطلب تقديم خدمات تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة من عدمه (فليس كل الإعاقات تتطلب ذلك). سيقتراح التقييم أنواع تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة التي سيحتاج إليها طفلك أو التأكيد على أن طفلك يستطيع التعلم في فصل دراسي للتعليم العام مع الطلاب الآخرين. إن التقييم الخاص بالطفل لا "يتم" بواسطة خبراء غير معينين. كما أنك سوف تكون أحد الشركاء في عملية التقييم وأحد أعضاء فريق تقييم طفلك.
4. **إعداد برنامج التعليم الفردي (IEP)** – إذا أفضى التقييم إلى أن طفلك يعاني من إعاقة تتطلب تلقيه لتعليم ذوي الاحتياجات الخاصة، فسيتم إعداد هذا البرنامج المخصص لتحديد أهداف تعليم طفلك والحفاظ على طفلك في المسار التعليمي الصحيح.
5. **المراجعة السنوية** – في كل عام تقوم المنطقة التعليمية للمدرسة العامة بمراجعة أداء برنامج التعليم الفردي الخاص بطفلك، كما أنها ستقوم بتعديل الخطة للتأكد من أن طفلك يحرز التقدم المرجو.
6. **إعادة التقييم - يمنح قانون IDEA الحق في إعادة تقييم طفلك كل ثلاث سنوات لاكتشاف أي تغييرات هامة على قدراته على التعلم.** كما أن "إعادة التقييم" تخبرك أنت والمنطقة التعليمية ما إذا كان الدعم والخدمات التي يتلقاها طفلك هي الصحيحة. ومن ثم تتصرف المنطقة التعليمية على أساس هذه النتائج.
7. **تقييم تعليمي خاص (IEE)** – إذا كنت غير مقتنع تمامًا بأن تقييم المنطقة التعليمية للمدرسة لطفلك يتسم بالدقة، تستطيع الاستعانة بأحد الأخصائيين المؤهلين غير الموظفين لدى المنطقة التعليمية لإجراء تقييم لطفلك. في حالات معينة، يمكن القيام بذلك على نفقة المنطقة التعليمية.

خطوات الحصول على الخدمات

تقدم الجداول التالية موجزًا للخطوات السبع، الواردة في الصفحة السابقة، للحصول على الخدمات التعليمية لطفلك الذي يعاني من الإعاقة. سوف تجد المزيد من المعلومات التفصيلية حول معظم الخطوات في استمارة الأسئلة والأجوبة في قسم "إجابات الأسئلة الشائعة" الموجود بهذا الدليل. يتعين عليك أن تكون مستعدًا للمشاركة بشكل فعال في هذه العملية بطرح الأسئلة وتوفير المعلومات والمساعدة في التوصل إلى القرارات الصائبة حول تعليم طفلك.

المنطقة التعليمية للمدرسة	أولياء الأمور	طلب الحصول على المساعدة
<p>★ تتصل بأولياء الأمور للحصول على معلومات حول ما إذا كانوا يشكون أن الطفل يعاني من إعاقة.</p> <p>★ تحاول الاستعانة بإستراتيجيات تدريس مختلفة لمساعدة الطفل على التعلم والاحتفاظ بسجل للنتائج.</p> <p>★ تتصل بأولياء الأمور للمشاركة في الاجتماعات الخاصة بتقييم الطفل لتحديد مدى حاجته للحصول على تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة.</p> <p>□ تستخدم "فريق مساعدة التدخل" لاقتراح اتجاهات تدريس جديدة والحفاظ على سجل بالنتائج. (انظر قسم "التعريفات" للحصول على شرح لمصطلح فريق مساعدة التدخل).</p>	<p>★ يتصلون بالمدرس لمناقشة أي موضوعات تتعلق بأن الطفل يعاني من إعاقة.</p> <p>★ يوفر معلومات حول الطفل يمكن أن تكون مفيدة.</p> <p>★ يطلبون المساعدة من المنطقة التعليمية للمدرسة.</p> <p>★ يساعدون المنطقة التعليمية لتحديد ما إذا كان الطفل يعاني من إعاقة.</p>	<p>طلب الحصول على المساعدة</p>
<p>★ تبدأ عملية التقييم.</p> <p>★ تتصل بأولياء الأمور وتشرح عملية الطلب (الإحالة) وتقدم نسخة من دليل ما هي قواعد تطبيق قانون IDEA؛ (Whose IDEA Is This?).</p> <p>★ توفر لأولياء الأمور نسخة من إشعار الموافقة المسبقة. (ترسل المنطقة التعليمية الإشعار إلى أولياء الأمور قبل أن تقترح أي إجراءات مرتبطة بتأهل طفلك أو حصوله على خدمات تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة. كما أن المنطقة التعليمية ترسل لأولياء الأمور استمارة الإشعار الكتابي المسبق عندما ترفض أي إجراء مرتبط بتأهل الطفل أو حصوله على خدمات تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة. (تستطيع الحصول على المزيد من التفاصيل في قسم "الإشعارات).)</p> <p>★ تطلب الحصول على موافقة كتابية من أولياء الأمور لتقييم الطفل إذا كانت المنطقة التعليمية تعتقد أن الطفل يعاني من إعاقة.</p> <p>★ تحصل على موافقة أولياء الأمور الكتابية على تقييم الطفل.</p>	<p>★ يطلبون تقييم الطفل لتحديد ما إذا كان يعاني من إعاقة إما في التحدث أو الكتابة. يوصى بأن يكون طلب التقييم مكتوبًا حتى تكون هناك وثائق لموعد بدء استجابة المنطقة التعليمية للمدرسة.</p> <p>★ يطلبون معلومات حول مجموعات دعم أولياء الأمور.</p> <p>★ يقدمون موافقة كتابية (تصريح) على تقييم الطفل. يعني تقديم الموافقة أنك على علم تام بالمعلومات الضرورية المطلوبة لتقييم طفلك. عندما تبدي موافقتك على تقييم طفلك، فهذا لا يعني أنك توافق على أن تبدأ المنطقة التعليمية للمدرسة في تقديم خدمات تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة لطفلك.</p>	<p>طلب التقييم</p>
<p>★ حسب متطلبات المنطقة التعليمية للمدرسة</p>	<p>□ حسب اختيار المنطقة التعليمية للمدرسة</p>	<p>★ حسب اختيار أولياء الأمور</p>

المنطقة التعليمية للمدرسة	أولياء الأمور	التقييم
<p>★ تتصل بأولياء الأمور للمشاركة في عملية التقييم.</p> <p>★ تعمل مع أولياء الأمور لإعداد خطة تقييم يتم إنجازها في تقرير فريق التقييم.</p> <p>★ تقدم لأولياء الأمور إشعاراً للموافقة المسبقة يشتمل على وصف للتقييم المخطط.</p> <p>★ تجمع معلومات حول الطفل من أولياء الأمور والمدرسين وآخرين.</p> <p>★ تستكمل التقييم في غضون 60 يوماً من استلام موافقة أولياء الأمور على التقييم.</p> <p>★ تعقد اجتماعاً لفريق التقييم وتدعو أولياء الأمور لحضوره.</p> <p>★ تقدم ملخصاً لنتائج التقييم وتفسرها.</p> <p>★ تحدد أهلية الطفل للحصول على خدمات تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة. إذا كان طفلك مؤهلاً، فسيتم استكمال برنامج تعليم فردي في غضون 120 يوماً من إحالة التقييم أو 90 يوماً من توقع الموافقة. يصبح المشاركون في الاجتماع هم "فريق برنامج التعليم الفردي" (انظر "التعريفات").</p> <p>★ تقدم لأولياء الأمور نسخة من تقرير فريق التقييم في غضون 14 يوماً من اجتماع فريق التقييم أو قبل اجتماع فريق برنامج التعليم الفردي، أيهما يكون أول.</p> <p>إذا كان طفلك غير مؤهل للحصول على خدمات تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة، فإن المنطقة التعليمية للمدرسة:</p> <p>★ تقدم لأولياء الأمور نسخة من تقرير فريق التقييم.</p> <p>★ تحدد التغييرات المناسبة الأخرى و"التدخلات" (أشكال المساعدة) لمساعدة الطفل.</p> <p>★ تحدد ما إذا كان الطفل مؤهلاً للاستفادة من الخدمات بموجب قانون فيدرالي آخر، القسم 504 من قانون إعادة التأهيل لعام 1973.</p>	<p>★ يشاركون في أنشطة فريق التقييم، والتي تشتمل على تحديد ما إذا كان الطفل مؤهلاً للحصول على خدمات تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة.</p> <p>★ يقدمون معلومات لعملية التقييم (مثل التاريخ الطبي والعائلي والتعليمي ووجهة نظرهم فيما يخص احتياجات ونقاط قوة طفلك).</p> <p>في حالة تحديد أن طفلك غير مؤهل للحصول على تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة والخدمات المرتبطة به وكنت غير موافق على ذلك، تستطيع:</p> <p>★ طلب "تقييم تعليمي خاص". (يتم ذلك بواسطة شخص غير موظف من قبل المنطقة التعليمية للمدرسة. للحصول على المزيد من التفاصيل، انظر "التعريفات").</p> <p>★ طلب "جلسة استماع للإجراءات المتبعة" (هذه عبارة عن أحد أشكال جلسات الاستماع لحسم عدم الاتفاق. للحصول على المزيد من التفاصيل، انظر "التعريفات").!</p>	
★ حسب متطلبات المنطقة التعليمية للمدرسة	□ حسب اختيار المنطقة التعليمية للمدرسة	★ حسب اختيار أولياء الأمور

المنطقة التعليمية للمدرسة	أولياء الأمور	قبل اجتماع برنامج التعليم الفردي
<p>★ تخطر أولياء الأمور و/أو طالب اجتماع برنامج التعليم الفردي والذي سوف يحضر الاجتماع. (انظر قسم "الإشعارات" للحصول على التفاصيل).</p> <p>★ تحدد زمان ومكان الاجتماع الذي يتفق عليه الجميع.</p> <p>□ تقوم بالمشاركة مع أولياء الأمور، مسبقاً، بإعداد أية موضوعات كتابية وأسئلة واقتراحات لبرنامج التعليم الفردي.</p> <p>★ تدعو الطفل لحضور اجتماع برنامج التعليم الفردي، إن أمكن، ودائماً في حالة مناقشة انتقال طفلك من المدرسة الثانوية. (انظر قسم "التعريفات" للحصول على شرح لمصطلح <i>انتقال</i>).</p>	<p>★ يطلبون نسخة من اقتراحات المنطقة التعليمية الخاصة ببرنامج التعليم الفردي.</p> <p>★ يستطيعون طلب حضور أحد أفراد العائلة أو صديق أو محامي للاجتماع معكم، إذا كانوا يودون ذلك.</p> <p>★ عندما تقتضي الضرورة، يدعون أحد الأفراد أو أكثر ممن يتمتعون بخبرة خاصة أو معرفة بالطفل لحضور الاجتماع معهم.</p> <p>★ يقومون بإعداد أية موضوعات أو أسئلة أو اقتراحات تخص برنامج التعليم الفردي كتابية ومشاركتها مع المنطقة التعليمية للمدرسة قبل اجتماع برنامج التعليم الفردي.</p>	
<p>★ حسب متطلبات المنطقة التعليمية للمدرسة</p>	<p>□ حسب اختيار المنطقة التعليمية للمدرسة</p>	<p>★ حسب اختيار أولياء الأمور</p>
<p>★ بالمشاركة مع أولياء الأمور، تقوم بمراجعة نتائج</p>	<p>★ يشاركون في أنشطة اجتماع برنامج التعليم</p>	<p>أثناء الاجتماع الأولي</p>

المنطقة التعليمية للمدرسة	أولياء الأمور	لبرنامج التعليم الفردي
<p>التقييم وتحديد مدى أهلية طفلك.</p> <p>✳ إذا كان طفلك مؤهل، تقوم المنطقة التعليمية بإعداد برنامج تعليم فردي يحدد:</p> <ul style="list-style-type: none"> • احتياجات ونقاط القوة التي يتمتع بها طفلك؛ • معايير أو أهداف سنوية وقصيرة المدى قابلة للقياس؛ • تعليم ذوي الاحتياجات خاصة مناسب والخدمات المرتبطة به حتى يستطيع طفلك المشاركة في المناهج العامة وإحراز تقدم بها؛ و • اعتبارات أخرى حسب احتياجات طفلك. <p>✳ تقدم المنطقة التعليمية لأولياء الأمور إشعار موافقة مسبقاً باعتزام المنطقة التعليمية للمدرسة تقديم خدمات تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة. إذا رفض أولياء الأمور الموافقة على أحد أنواع الخدمات، فلا تستطيع المنطقة التعليمية رفض استفادة طفلك من الخدمات الأخرى.</p> <p>✳ تقدم المنطقة التعليمية لأولياء الأمور نسخة نهائية من برنامج التعليم الفردي في غضون 30 يوماً من اجتماع برنامج التعليم الفردي.</p> <p>✳ تضمن المنطقة التعليمية أن برنامج التعليم الفردي متاح لكل مدرسي التعليم النظاميين ومدرسي تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة وأي موفر خدمة آخر مسؤول عن تعليم طفلك.</p>	<p>الفردي، بما في ذلك:</p> <ul style="list-style-type: none"> • مشاركة المعلومات حول احتياجات ونقاط قوة الطفل؛ • المساعدة في إعداد الأهداف السنوية والأهداف قصيرة المدى؛ أو المعايير التي يمكن قياسها؛ و • بالاشتراك مع المنطقة التعليمية للمدرسة، تحديد تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة المناسب الذي سيحصل عليها الطفل والخدمات المرتبطة به. <p>✳ يقدمون الموافقة على حصول الطفل على تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة والخدمات المرتبطة به والتي تتيح للطفل المشاركة وإحراز التقدم في المنهج العام (أي ما يدرسه الأطفال عادة في صف معين) أو رفض هذه الموافقة.</p> <ul style="list-style-type: none"> • إذا رفضت الموافقة على خدمة واحدة، فلا تستطيع المنطقة التعليمية رفض استفادة الطفل من الخدمات الأخرى. • إذا رفضت الموافقة على حصول طفلك على تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة والخدمات المرتبطة به، فإن المنطقة التعليمية غير مضطرة لتقديم "تعليم عام مجاني مناسب"، ولا يحق لطفلك الاستفادة من أي طرق الحماية التي يوفرها قانون IDEA. (انظر التعريفات للحصول على تعريف التعليم العام المجاني المناسب). • لا يمكنك اختيار رفض الموافقة على خدمة معينة أو أكثر إلا في برنامج التعليم الفردي الأولي. 	<p>✳ حسب اختيار أولياء الأمور</p> <p>المراجعة السنوية</p>
<p>✳ حسب متطلبات المنطقة التعليمية للمدرسة</p>	<p>☐ حسب اختيار المنطقة التعليمية للمدرسة</p>	<p>✳ حسب اختيار أولياء الأمور</p>
<p>✳ تتصل بأولياء الأمور للمشاركة في المراجعة السنوية بنفس طريقة اجتماع برنامج التعليم الفردي الأولى.</p> <p>✳ تجمع معلومات حول التقدم الذي أحرزه الطفل.</p> <p>☐ تقوم بالمشاركة مع أولياء الأمور، مسبقاً، بإعداد</p>	<p>✳ يطلبون نسخة من اقتراحات المنطقة التعليمية لبرنامج التعليم الفردي.</p> <p>✳ يجمعون الأوراق المدرسية الخاصة بالطفل والمعلومات الأخرى التي يمكن أن تكون ذات فائدة في الاجتماع.</p>	<p>المراجعة السنوية</p>

المنطقة التعليمية للمدرسة	أولياء الأمور	
<p>موضوعات كتابية وأسئلة واقتراحات لبرنامج التعليم الفردي.</p> <p>★ في الاجتماع، تقوم بمراجعة برنامج التعليم الفردي الحالي وتعديله، إذا كان ذلك ملائمًا.</p> <p>★ بعد اجتماع برنامج التعليم الفردي إذا كان لا يوافق الجميع على كل شيء وارد في برنامج التعليم الفردي، فإنها تقدم لأولياء الأمور إشعارًا كتابيًا مسبقًا بالمراجعة السنوية.</p> <p>★ تقدم لأولياء الأمور نسخة نهائية من برنامج التعليم الفردي للطفل في غضون 30 يومًا من الاجتماع.</p> <p>★ تضمن أن برنامج التعليم الفردي متاح لكل مدرسي التعليم النظاميين ومدرسي تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة وأي موفر خدمة آخر معني وأي موفر خدمة آخر مسؤول عن تعليم طفلك.</p>	<p>★ يحضرون فردًا أو أكثر من أفراد الدعم لحضور الاجتماع إذا كانوا يرغبون في ذلك.</p> <p>★ يراجعون برنامج التعليم الفردي الحالي.</p> <p>★ يقومون بالمشاركة مع المنطقة التعليمية للمدرسة، مسبقًا، بإعداد أية موضوعات كتابية وأسئلة واقتراحات لبرنامج التعليم الفردي.</p> <p>★ إذا كنت لا توافق على برنامج التعليم الفردي لطفلك، يمكنك استخدام إجراءات حسم النزاع لمحاولة حسم هذا الخلاف.</p> <p>□ يقدمون موافقة كتابية إذا كان طفلك سينتقل إلى موقع جديد للحصول على تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة أو الخدمات المرتبطة به. لا يتطلب الأمر الحصول على موافقة أولياء الأمور في حالة نقل الطفل لأنه يعاقب لمخالفته للقواعد المدرسية ويعتبر الانتقال جزءًا من العقاب.</p>	
<p>★ حسب متطلبات المنطقة التعليمية للمدرسة</p>	<p>□ حسب اختيار المنطقة التعليمية للمدرسة</p>	<p>★ حسب اختيار أولياء الأمور</p>
<p>★ تدعو أولياء الأمور للمشاركة في عملية إعادة التقييم.</p> <p>★ تشرح عملية إعادة التقييم، بما في ذلك حق أولياء الأمور في إجراء تقييم إضافي لتحديد استمرار أهلية الطفل.</p> <p>★ تقدم لأولياء الأمور إشعار موافقة مسبقة لإعادة تقييم طفلك.</p> <p>★ تحصل على موافقتك الكتابية على إعادة التقييم في</p>	<p>★ يشاركون في مراجعة المعلومات الحالية الخاصة بالطفل.</p> <p>★ يشاركون في عملية إعادة التقييم.</p> <p>★ ربما يطلبون تقييمًا إضافيًا. يتكون التقييم من أنشطة في مراحل متعددة لقياس أداء أو تقدم أو إعاقة أو أهلية الطفل. (انظر "التعريفات" للحصول على المزيد من التفاصيل حول التقييمات.)</p> <p>★ يقدمون موافقة كتابية أو يرفضون الموافقة على</p>	<p>إعادة التقييم</p>

المنطقة التعليمية للمدرسة	أولياء الأمور	
<p>حالة ضرورة إجراء تقييمات إضافية أو إذا طلبتها.</p> <p>★ تقدم لأولياء الأمور معلومات حول أعضاء الفريق الذين سيفومون بتقييم الطفل وأنواع التقييمات، إن وجدت، لكي يتم استخدامها في إعادة التقييم.</p> <p>★ تقوم بإجراء اجتماع لفريق برنامج التعليم الفردي مع دعوة أولياء الأمور لحضوره.</p> <p>★ تقدم لأولياء الأمور فرصة المساعدة في تحديد ما إذا كان الطفل مؤهل للحصول على تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة والخدمات المرتبطة به،</p> <p>★ تقدم لأولياء الأمور نسخة من تقرير فريق التقييم في غضون 14 يوماً من اجتماع أولياء الأمور مع المنطقة التعليمية للمدرسة لمناقشة التقرير.</p>	<p>تقييم إضافي.</p> <p>★ يساعدون في تحديد ما إذا كان الطفل لا يزال مؤهل للحصول على خدمات تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة.</p> <p>★ يطلبون تقييماً خلال وقت أقرب من الفترة العادية التي تبلغ ثلاث سنوات في حالة حدوث تغيير في احتياجات الطفل.</p>	
<p>★ حسب متطلبات المنطقة التعليمية للمدرسة</p>	<p>□ حسب اختيار المنطقة التعليمية للمدرسة</p>	<p>★ حسب اختيار أولياء الأمور</p>
<p>★ تخاطر أولياء الأمور بحقهم في إجراء تقييم تعليمي خاص إذا كان أولياء الأمور لا يوافقون على تقييم المنطقة التعليمية للمدرسة.</p> <p>□ يطلبون من أولياء الأمور توضيح سبب اعتراضهم على تقييم المنطقة التعليمية. (أنتم غير مضطرين للاستجابة إلى هذا الطلب).</p> <p>★ تقدم معلومات حول مكان الحصول على</p>	<p>★ يخطرون المدرسة بأي اختلاف مع تقييم المنطقة التعليمية.</p> <p>★ يستطيعون طلب قائمة تضم مقيمين خصوصيين ومعايير المنطقة التعليمية للمدرسة (المتطلبات) لإجراء تقييمات تعليمية خاصة. تشمل هذه المتطلبات أشياء مثل موقع وتكلفة التقييم وتدريب ومؤهلات الشخص الذي يجري التقييم.</p>	<p>تقييم تعليمي خاص</p>

المنطقة التعليمية للمدرسة	أولياء الأمور	
<p>تقييم تعليمي خاص.</p> <p>✳ تقدم تقييم تعليم خاصاً أو بدل من ذلك تقدم لأولياء الأمور إشعاراً كتابياً مسبقاً. يخطر هذا الإشعار أولياء الأمور بأن المنطقة التعليمية تطلب جلسة استماع للإجراءات المتبعة لأن المنطقة التعليمية للمدرسة تعتقد أن التقييم دقيق.</p>	<p>✳ يستطيعون الحصول على تقييم تعليمي خاص للطفل على حساب النفقة العامة، إلا إذا قدمت المنطقة التعليمية للمدرسة شكوى من الإجراءات المتبعة لكي تثبت أن تقييمها مناسب. شكوى الإجراءات المتبعة عبارة عن شكوى تخص تاهل الطفل لخدمات تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة أو الحصول على خدمات تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة. (انظر قسم "التعريفات" لمعرفة ماذا يعني مصطلح شكوى الإجراءات المتبعة وجلسة الاستماع).</p>	
<p>✳ حسب متطلبات المنطقة التعليمية للمدرسة</p>	<p>☐ حسب اختيار المنطقة التعليمية للمدرسة</p>	<p>✳ حسب اختيار أولياء الأمور</p>

إجابات الأسئلة الشائعة

طلب المساعدة

طلب التقييم كتابياً حتى تكون هناك وثائق لوقت بدء استجابة المنطقة التعليمية للمدرسة.

في حالة تقديم الإحالة بواسطة فريق المدرسة أو إدارة تعليم أوهايو أو أي هيئة عامة أخرى:

○ سوف يتصل بك شخص من المنطقة التعليمية للمدرسة.

بعد بدء الإحالة وقبل بدء التقييم:

- يتعين عليك توقيع "إشعار كتابي مسبق" في غضون 30 يوماً من تاريخ الإحالة. يخطر الإشعار الكتابي المسبق إما أن المنطقة التعليمية للمدرسة تقترح القيام ببعض الإجراءات المرتبطة بمسألة تأهيل طفلك أو حصوله على خدمات تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة أو أن المنطقة التعليمية للمدرسة ترفض اتخاذ أي إجراء يتعلق بهذه المسألة وفي كلتا الحالتين يشرح الإشعار الكتابي المسبق قرار المنطقة التعليمية للمدرسة.
- إذا كانت المنطقة التعليمية للمدرسة تشك أن طفلك يعاني من إعاقة وبحاجة إلى تقييم، يتعين على المنطقة التعليمية أن تحصل على موافقتك كتابة على تقييم طفلك.
- إذا رفضت تقديم الموافقة على تقييم طفلك، تستطيع المنطقة التعليمية للمدرسة الاستعانة بإجراءات "التدخل" أو "الإجراءات المتبعة" للحصول على موافقة لتقييم طفلك. (انظر شرح هذه المصطلحات في قسم "التعريفات".)

ينص القانون الفيدرالي وقانون الولاية على المتطلبات الخاصة بتأهل الطفل للحصول على تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة والخدمات المرتبطة به لكل حالة من حالات الإعاقة. تم تعريف الإعاقات في قسم هذا المستند الذي يحمل عنوان "تعريفات مصطلحات الإعاقة".

الإشعارات

ما هو إشعار الحماية الإجرائية؟

يطالب القانون بتقديم "إشعار الحماية الإجرائية" لأولياء الأمور في أوقات معينة. يشرح هذا الإشعار الحقوق التي تتمتع بها للحصول على تعليم عام مجاني مناسب لطفلك الذي يعاني من إعاقة ويرشدك لممارسة هذه الحقوق. إن الدليل الذي بين يديك، ما هي قواعد تطبيق قانون IDEA؟ يعتبر هو إشعار الحماية الإجرائية. كما أن هذا الدليل يحتوي على المصادر التي تستطيع الاتصال بها للحصول على المساعدة. (أيضاً انظر قسم "كيفية حسم النزاعات والمشكلات".)

الإحالة

من يستطيع تقديم إحالة (طلب تقييم)؟

إذا كنت أنت أو شخص آخر تعتقد أن طفلك ربما يعاني من إعاقة وأنه قد يكون بحاجة لتعليم ذوي الاحتياجات الخاصة والخدمات المرتبطة به، يجوز أن يتم تقديم إحالة تقييم بواسطة:

- ولي الأمر، أنت؛
- فريق العمل بالمدرسة؛ أو
- إدارة تعليم أوهايو أو هيئة عامة أخرى.

إذا قدم ولي الأمر، أي أنت، طلب الإحالة:

- تستطيع طلب تقييم طفلك لمعرفة ما إذا كان يعاني من إعاقة سواء في التحدث أو الكتابة. من المستحسن أن يكون

إذا شككت في أي وقت أن طفلك يعاني من إعاقة، تستطيع أن تقدم طلباً لتقييم طفلك. يسمى طلب التقييم هذا باسم "الإحالة".

يتكون التقييم من العديد من الوسائل لتجميع معلومات حول كيفية تطوير طفلك وكيفية تعلم طفلك وتطوير سلوكياته.

متى يتعين على المنطقة التعليمية للمدرسة أن تقدم لي إشعار الحماية الإجرائية؟

- يتعين على المدرسة أن تقدم لك نسخة من دليل ما هي قواعد تطبيق قانون IDEA مرة واحدة في العام. يجب أن تحصل على نسخة إضافية في كل من الظروف التالية:
 - فور الإحالة الأولى أو طلبك للتقييم؛
 - المرة الأولى في السنة المدرسية عندما تقدم شكوى مع إدارة تعليم أوهايو (انظر قسم "الشكاوى")؛
 - عند تقديمك لأول شكوى من الإجراءات المتبعة في الإدارة المدرسية؛
 - عند تغيير الموقع التعليمي لطفلك (عادة ما يسمى "تغيير المكان التعليمي") نتيجة لاتباع إجراءات تأديبية ضد طفلك؛ و
 - عند طلبك.

يجوز أن تضع المنطقة التعليمية للمدرسة نسخة حالية من دليل ما هي قواعد تطبيق قانون IDEA على موقع الإنترنت الخاص بها. لكن يجب أن تستمر المنطقة التعليمية للمدرسة في أن تقدم لأولياء الأمور نسخة مطبوعة من إشعار الحماية الإجرائية في الأوقات الواردة أعلاه.

ما هو الإشعار الكتابي المسبق؟

يجب أن تتلقى معلومات، كتابة، في غضون وقت معقول قبل اقتراح المنطقة التعليمية للمدرسة أية إجراءات خاصة بتأهيل طفلك للحصول على خدمات تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة والحصول على خدمات تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة. كما ستحصل على معلومات كتابية عندما ترفض المنطقة التعليمية اتخاذ أي إجراءات مرتبطة بتأهيل طفلك للحصول على خدمات تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة والحصول على خدمات تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة. هذه المعلومات يُطلق عليها اسم الإشعار الكتابي السابق.

كما يجب على المنطقة التعليمية للمدرسة أن تقدم الإشعار الكتابي السابق:

- في غضون 30 يومًا من تاريخ الإحالة؛ أو
- قبل تغيير المكان التعليمي لطفلك نتيجة لإجراء تأديبي.

سيتم استخدام برنامج التعليم الفردي لطفلك على أنه إشعار كتابي مسبق إلا إذا كنت لا توافق على برنامج التعليم الفردي. إذا كنت لا توافق على برنامج التعليم الفردي، يجب أن تقدم لك المنطقة التعليمية للمدرسة إشعارًا كتابيًا مسبقًا منفصل قبل تنفيذ برنامج التعليم الفردي لطفلك.

الإشعار الكتابي المسبق يجب أن:

- يصف الإجراء الذي سوف تتخذه المنطقة التعليمية للمدرسة أو ترفض اتخاذه؛
- يشرح لماذا تقترح أو ترفض المنطقة التعليمية أو الهيئة اتخاذ إجراء؛

- يصف الخيارات الأخرى التي قام فريق برنامج التعليم الفردي بدراستها وأسباب رفض هذه الخيارات؛
- يقدم وصفًا لكل إجراء أو سجل أو تقرير تقييم استعانت به المنطقة التعليمية للمدرسة لاتخاذ هذا الإجراء؛
- يقدم وصفًا للعوامل الأخرى التي أفضت إلى قرار المنطقة التعليمية للمدرسة؛
- يتضمن المعلومات التي توضح حماية حقوق أولياء الأمور بواسطة الحماية الإجرائية. (إذا لم يكن الإشعار الكتابي المسبق هو الإحالة الأولى لتقييم طفلك، لا يتعين على المنطقة التعليمية للمدرسة أن تقدم لك نسخة إضافية من إشعار الحماية الإجرائية، ما هي قواعد تطبيق قانون IDEA)؛ ومع ذلك سوف يخبرك بكيفية الحصول على نسخة من الدليل؛ و
- التعرف على المصادر التي تستطيع الاتصال بها لمساعدتك على فهم حقوق الإشعار الكتابي السابق.

يجب كتابة الإشعار الكتابي السابق لأولياء الأمور بلغة سهلة يستطيع الجمهور العام استيعابها. يجب أن توفر المنطقة التعليمية للمدرسة إشعارًا في لغتك الأصلية أو أي شكل آخر من وسائل الاتصال التي تستخدمها، إلا إذا كان من الواضح أنه لا يمكن القيام بذلك. إذا كانت لغتك الأصلية أو وسيلة الاتصال الأخرى ليست لغة مكتوبة، يتعين على المنطقة التعليمية للمدرسة اتخاذ خطوات لترجمة الإشعار شفويًا أو بواسطة وسائل أخرى حتى تستطيع فهمها. على المنطقة التعليمية للمدرسة الاحتفاظ بسجل كتابي للإجراءات التي تم اتخاذها.

إذا كنت لا تتفق مع المنطقة التعليمية للمدرسة فيما يخص أيًا من المعلومات الواردة في الإشعار الكتابي المسبق، فانظر قسم "كيفية حسم النزاعات والمشكلات." للحصول على الإرشادات.

هل أستطيع أن أحصل على أي إشعارات مطلوبة من المنطقة التعليمية للمدرسة عبر البريد الإلكتروني؟

نعم، تستطيع اختيار استلام الإشعارات المطلوبة عبر البريد الإلكتروني إذا أتاحت المنطقة التعليمية للمدرسة هذا الخيار.

أولياء الأمور البدلاء

الموافقة تعني:

- تم إخطارك بكل المعلومات الضرورية لاتخاذ قرار حول نشاط مقترح. يجب توفير المعلومات المطلوبة في لغتك الأصلية أو أي وسيلة اتصال أخرى تستعين بها؛
- أنك تفهم وتوافق كتابة على النشاط المقترح، يجب أن تصف الموافقة التي توقعها النشاط المقترح وأي سجلات سيتم إنشاؤها تخص طفلك. كما أنها يجب أن توضح أيضاً من سيحصل على هذه السجلات؛
- أنت تفهم أن موافقتك تطوعية وأنت تستطيع إلغاء هذه الموافقة في أي وقت؛ و
- أنت تفهم أنه في حالة إلغاء الموافقة، فإن هذا الإلغاء لا يلغي أي إجراء تم اتخاذه بعد أن أبديت الموافقة وقبل أن تسحب الموافقة.

متى يتعين على المنطقة التعليمية للمدرسة أن تحصل على موافقتي الكتابية؟

- يجب أن تبذل المنطقة التعليمية للمدرسة جهوداً معقولة للحصول على موافقتك في الحالات التالية:
- قبل بداية التقييم الأول؛
 - قبل تقديم خدمات تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة والخدمات المرتبطة به لأول مرة؛
 - قبل أن تبدأ عملية إعادة التقييم، في حالة وجود اختبار جديد سيتم إجراؤه كجزء من التقييم؛ و
 - قبل أن يكون هناك تغيير في موقع الخدمات (للحصول على التفاصيل انظر استمرار خيارات المكان البديلة في قسم "التعريفات"). يوجد استثناء: المنطقة التعليمية غير مضطرة للحصول على موافقتك في حالة نقل طفلك إلى موقعه الحالي لأسباب تأديبية (انظر قسم "الإجراءات التأديبية").

يجب أن تحتفظ المنطقة التعليمية للمدرسة بسجل لمحاولاتها للحصول على موافقتك.

عندما تبدي موافقتك على التقييم الأول لطفلك، فأنت لا تبدي موافقتك للمنطقة التعليمية لكي تبدأ في تقديم تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة والخدمات المرتبطة به لطفلك.

ماذا يحدث إذا لم أوافق على التقييم الأول لطفلي؟

يجب أن تبذل المنطقة التعليمية جهوداً معقولة لكي تحصل على موافقتك على التقييم الأول لتحديد ما إذا كان طفلك "طفل يعاني من إعاقة". (تعني عبارة "طفل يعاني من إعاقة" ببساطة في اللغة القانونية أن الطفل يعاني من إعاقة تجعله بحاجة إلى خدمات تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة لكي يتعلم. وليس كل الأطفال المعاقين بحاجة إلى أو مؤهلين لتعليم ذوي الاحتياجات الخاصة والخدمات الخاصة به.)

إذا لم تبد موافقتك على التقييم الأول لطفلك أو لم تستجب لطلب الموافقة، يجوز للمنطقة التعليمية للمدرسة القيام بما يلي:

من هو ولي الأمر البديل؟

- ولي الأمر البديل هو فرد يمثل طفل يعاني من الإعاقة في كل الشؤون المرتبطة بالتأهل للحصول على خدمات تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة أو الحصول على خدمات تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة.
- تعين المنطقة التعليمية ولي أمر بديل في حالة حدوث أي مما يلي:
- تعذر التعرف على ولي الأمر الأصلي؛
 - تعذر تحديد موقع ولي الأمر الأصلي بعد بذل جهود مضمينة من قبل المنطقة التعليمية للمدرسة؛
 - كان الطفل أحد الشباب المشردين؛ أو
 - الطفل خاضع لوصاية الولاية.

ملاحظة: يمكن تعيين ولي أمر الطفل الخاضع لوصاية الولاية بواسطة قاضي يشرف على رعاية الطفل بدل من المنطقة التعليمية للمدرسة، طالما أن ولي الأمر البديل يلبى الاحتياجات الواردة في النقطة الأولى والرابعة في القائمة التالية:

- ولي الأمر البديل يجب أن يكون شخصاً:
- غير موظف في المنطقة التعليمية للمدرسة أو إدارة تعليم أو هابو أو أي هيئة أخرى مشاركة في العملية التعليمية أو رعاية الطفل، بما في ذلك هيئات خدمات الأطفال العامة. (توجد استثناءات لهذا المتطلب عند تعيين أولياء أمور بدلاء مؤقتين للشباب المشرد)؛
 - ليس لديه أي مصالح شخصية أو مهنية تتعارض مع مصالح الطفل الذي يمثلته؛
 - يتمتع بالمعارف والمهارات التي تؤهله لتمثيل الطفل؛ و
 - استكمل بنجاح تدريب ولي الأمر البديل المعتمد من قبل الولاية.

يجوز للطفل الذي بلغ من العمر 18 عاماً طلب تعيين ولي أمر بديل.

يمثل ولي الأمر البديل الطفل في كل الشؤون الخاصة بالتأهل للاستفادة من خدمات تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة والحصول على خدمات تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة. يجب تعيين ولي أمر بديل في أسرع وقت ممكن، وقبل مرور 30 يوماً على تاريخ تحديد حاجة الطفل إلى ولي أمر بديل.

يجوز للمنطقة التعليمية لمدرسة الطفل أو مجلس البلدة للإعاقات العقلية وإعاقات النمو أو أي هيئة تعليمية أخرى تعيين ولي أمر بديل إذا طلبت المنطقة التعليمية للمدرسة ذلك ووافقت كل الأطراف.

الموافقة

ماذا تعني الموافقة؟

- تقديم "شكوى جلسة استماع للإجراءات المتبعة" ضدك (انظر قسم التعريفات)؛
- طلب حضورك لجلسة تدخل مع المنطقة التعليمية للمدرسة تقررها إدارة تعليم أو هايو. يتمثل الهدف من التدخل في أن تتوصل أنت والمنطقة التعليمية للمدرسة إلى اتفاق على ما يجب أن يتم لمساعدة الطفل على التعلم؛ أو
- تقرير عدم الاستمرار في التقييم. في هذه الحالة، يجوز أن تعتبر المنطقة التعليمية للمدرسة أن الطفل غير مؤهل لتلقي تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة والخدمات المرتبطة به.

أنت أو طفلك من الاستفادة من الخدمات أو الأنشطة الأخرى التي يعتبر طفلك مؤهل للحصول عليها.

لا يمكنك اختيار رفض الموافقة على خدمة معينة أو أكثر إلا في برنامج التعليم الفردي الأولي فقط؛ وسيتم تقديم الخدمات الأخرى.

ماذا يحدث إذا لم أكن أرغب في الموافقة على خدمة معينة أو نشاط معين أثناء المراجعة السنوية لبرنامج التعليم الفردي لطفلي؟

في جميع برامج التعليم الفردي بعد برنامج التعليم الفردي الأولي، إذا كنت لا توافق على تقديم خدمة معينة لطفلك، فيجب أن يتم حل هذا الخلاف عن طريق إجراءات حسم النزاع.

ماذا إذا غيرت رأيي وأردت إلغاء موافقتي على خدمة تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة أو الخدمات المرتبطة بها؟

يمكنك إلغاء موافقتك وإخراج طفلك من كافة الخدمات التعليمية الخاصة والخدمات المرتبطة بها. ويجب أن يكون هذا الإلغاء كتابيًا. وبمجرد أن تتلقى المنطقة التعليمية إلغاء موافقتك كتابيًا، يحدث ما يلي:

- تستمر المنطقة التعليمية في تنفيذ برنامج التعليم الفردي الخاص بطفلك على النحو المكتوب حتى تقدم لك المنطقة التعليمية إشعارًا كتابيًا مسبقًا؛
- سوف يحتوي الإشعار الكتابي المُسبق على المعلومات التالية:
 - موجز للاحتياجات التعليمية للطفل؛
 - موجز لجميع أنواع الدعم والخدمات التي لم يعد يتلقاها الطفل؛ و
 - تنويه بأن الطفل لن يتمتع بأي من الحقوق وطرق الحماية التي تُقدم للأطفال المعاقين بمجرد خروجه من خدمة تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة؛
- بمجرد أن تقوم المنطقة التعليمية بتزويدك بإشعار كتابي مسبق، فستتوقف المنطقة التعليمية عن تنفيذ برنامج التعليم الفردي الخاص بطفلك وسوف تعامله كأبي طفل غير معاق. هذا يعني ما يلي:
 - لن تقوم المنطقة التعليمية بإعادة تقييم طفلك كل ثلاث سنوات؛
 - لن تعقد المنطقة التعليمية أي اجتماعات أخرى لبرنامج التعليم الفردي؛ و
 - سوف يُعامل طفلك كأبي طالب عادي لجميع الأغراض، بما في ذلك الانضباط والاختبارات.

إذا قررت إلغاء موافقتك، فلا يجوز إلغاء موافقتك على جزء من برنامج التعليم الفردي لطفلك. يجب إلغاء الموافقة على برنامج التعليم الفردي بالكامل. إذا كنت لا توافق على جزء من برنامج التعليم الفردي لطفلك، فعليك اتباع إجراءات حسم النزاع لحسم الخلاف. (انظر "كيفية حسم النزاعات والمشكلات".)

ماذا يحدث إذا لم أوافق على تقديم المنطقة التعليمية للمدرسة أو أي هيئة عامة أخرى لتعليم ذوي الاحتياجات الخاصة والخدمات المرتبطة به لطفلي؟

إذا بين التقييم الأول أن طفلك يعاني من إعاقة، فستحدث معك المنطقة التعليمية حول توفير تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة والخدمات المرتبطة به لطفلك. يجب أن تبذل المنطقة التعليمية للمدرسة جهودًا معقولة للحصول على موافقتك قبل توفير تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة والخدمات المرتبطة به.

إذا لم تستجب أو إذا رفضت في هذه المرحلة أن تقدم موافقتك للمنطقة التعليمية لكي تقدم تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة والخدمات المرتبطة به لطفلك، فلا يجوز للمنطقة التعليمية للمدرسة أن تقدم شكوى جلسة استماع للإجراءات المتبعة ضدك. كما لا يجوز للمنطقة التعليمية أن تطلب منك المشاركة مع المنطقة التعليمية للمدرسة في التدخل على مستوى الولاية للحصول على موافقتك لتوفير تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة والخدمات المرتبطة به.

إذا رفضت الموافقة على توفير المنطقة التعليمية لتعليم ذوي الاحتياجات الخاصة والخدمات المرتبطة به أو إذا لم تستجب لطلب تقديم موافقتك، فإن المنطقة التعليمية للمدرسة غير ملزمة بتقديم التعليم العام المجاني المناسب لطفلك. كما أنه لا يتعين على المنطقة التعليمية أن تقدم لطفلك برنامج التعليم الفردي (المعروف باختصار "IEP"). علاوة على ذلك:

- فإن المنطقة التعليمية لا تنتهك متطلبات توفير تعليم عام مجاني مناسب لطفلك في حالة عدم توفيرها لتعليم ذوي الاحتياجات الخاصة والخدمات المرتبطة به لطفلك؛ و
- المنطقة التعليمية للمدرسة غير ملزمة بالمطالبة بعقد اجتماع لفريق برنامج التعليم الفردي أو إعداد برنامج التعليم الفردي لطفلك لتوفير تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة والخدمات المرتبطة به.

ماذا يحدث إذا رفضت الموافقة على خدمة أو نشاط واحد لكنني أوافق على بعض الخدمات الأخرى الواردة في برنامج التعليم الفردي الأولي؟

لا يجوز للمنطقة التعليمية للمدرسة أو أي هيئة أخرى أن تستخدم رفضك لتقديم الموافقة على خدمة أو نشاط لكي تحرمك

إذا قمت بإلغاء موافقتي على خدمات تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة والخدمات المرتبطة بها، هل سيكون من حق طفلي الحصول على "تعليم عام مجاني مناسب" (FAPE)؟
لا، سوف تعامل المنطقة التعليمية طفلك كما تعامل أي طفل غير معاق، ولن تكون مسؤولة عن تقديم "تعليم عام مجاني مناسب" لطفلك.

إذا قمت بإلغاء موافقتي، فهل ستقوم المنطقة التعليمية بإزالة جميع الإشارات المرجعية التي تدل على تلقي الطفل لخدمات تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة والخدمات المرتبطة به من سجلات التعليم الخاصة بالطفل؟
لا، المنطقة التعليمية ليست ملزمة بتعديل سجلات طفلك لإزالة أي إشارات مرجعية تدل على تلقي الطفل لخدمات تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة والخدمات المرتبطة به، بسبب إلغاء موافقتك.

بمجرد إلغاء موافقتي، هل يمكنني تغيير رأيي وطلب خدمة تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة والخدمات المرتبطة به؟
نعم، إذا غيرت رأيك، فسوف يتم التعامل مع طفلك كإحالة أولية لخدمة تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة والخدمات المرتبطة به. وسوف تطلب المنطقة موافقتك لإجراء تقييم أولي، وسوف تقوم بإجراء تقييم أولي قبل تقديم الخدمات لطفلك.

ماذا يحدث إذا لم أوافق على إعادة تقييم طفلي؟
إن المنطقة التعليمية للمدرسة مسؤولة عن توفير التعليم العام المجاني المناسب لطفلك الذي يعاني من إعاقة، وأيضاً تبذل الجهود المعقولة للحصول على موافقتك عندما يكون الطفل بحاجة إلى إعادة تقييم. (تم شرح هذا المفهوم بشكل أكثر تفصيلاً في قسم "إعادة التقييم".)

إذا لم تستجب أو رفضت أن تقدم موافقتك على إعادة تقييم طفلك، يجوز للمنطقة التعليمية للمدرسة القيام بأي مما يلي:

- متابعة إعادة التقييم بمراجعة المعلومات المتوفرة لدى المنطقة التعليمية للمدرسة الخاصة بطفلك ولا تقوم بأية اختبارات؛
- تطلب منك الحضور إلى جلسة تدخل مع أحد مسؤولي التدخل المعين من قبل الولاية لمحاولة حسم القضية؛
- تطلب جلسة استماع للإجراءات المتبعة حيث يحدد أحد مسؤولي جلسة الاستماع ما إذا كان الطفل بحاجة إلى إعادة تقييم؛ أو
- تقرير عدم متابعة إعادة التقييم. في هذه الحالة يجوز للمنطقة التعليمية أن تعتبر طفلك غير مؤهل للحصول على الخدمات.

ما هي متطلبات الحصول على موافقة الأطفال الخضعين لوصاية الولاية؟

التقييم عبارة عن عملية يتم استخدامها لتجميع المعلومات التي يمكن أن تساعد على تحديد ما إذا كان الطفل يعاني من إعاقة. كما أنه يساعد على تحديد الاحتياجات التعليمية لطفلك.

- إن السبب وراء تقييم طفلك هو:
 - الحصول على صورة كاملة لقدرات طفلك كنقطة بداية لتخطيط الخدمات التعليمية. يشتمل ذلك على صورة لأداء طفلك من الناحية الأكاديمية وكيفية تطور طفلك؛
 - تقديم توصيات حول طرق تلبية الاحتياجات التعليمية للطفل؛ و
 - تحديد ما إذا كان الطفل بحاجة إلي تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة والخدمات المرتبطة به.

- للتقييم الأول فقط: إذا كان الطفل خاضعاً لوصاية الولاية ولا يعيش مع أولياء الأمور، فإن المنطقة التعليمية للمدرسة غير ملتزمة بالحصول على موافقة أولياء الأمور لإجراء التقييم الأول لتحديد ما إذا كان الطفل يعاني من إعاقة، إذا:
 - كانت المنطقة التعليمية للمدرسة لا تستطيع العثور على أولياء الأمور بعد بذل جهود معقولة؛
 - تم استبعاد حقوق أولياء أمور الطفل وفقاً لقانون الولاية؛
 - وفقاً لقانون الولاية، استبعد أحد القضاة حقوق أولياء الأمور لاتخاذ قرارات تعليمية للطفل ومنح حق الموافقة على التقييم لشخص آخر.

من الذي يستطيع أن يطلب تقييماً أولياً لتحديد ما إذا كان طفلي مصاباً بإعاقة؟

يجوز لك أنت، ولي الأمر، أو إدارة تعليم أوهايو أو أي هيئة عامة أخرى المطالبة بإجراء تقييم أول لتحديد ما إذا كان طفلك طفل يعاني من إعاقة.

متى لا تتطلب عملية التقييم أو إعادة التقييم الحصول على موافقتي؟

تعتبر موافقتك غير مطلوبة:

- عند مراجعة المنطقة التعليمية للمدرسة المعلومات التي جمعتها بالفعل كجزء من عملية التقييم أو إعادة التقييم؛ أو
 - عند تقديم المنطقة التعليمية للمدرسة اختباراً أو تقييماً لكل الأطفال، بغض النظر عن المطالبة بالحصول على الموافقة لكل طفل.
- في غضون 30 يوماً من تلقي طلب التقييم الأول، ستقوم المنطقة التعليمية للمدرسة الموجودة في المنطقة السكنية بالقيام بأحد الإجراءات التالية:
 - الحصول على موافقتك لإجراء تقييم أول؛ أو
 - إرسال إشعار كتابي مسبق لإخطارك بأن المنطقة التعليمية للمدرسة لا تشك في أن طفلك يعاني من إعاقة وأنها لن تجري التقييم.

ماذا يحدث إذا وضعت طفلي في المنزل ليتلقى تعليمه أو وضعته في مدرسة خاصة على نفقتي ثم:

- لم أقدم موافقتي على التقييم الأول أو إعادة تقييم طفلي؛ أو

• لم أستجب لطلب الحصول على موافقة؟

يحتاج طفلك لتقييم عندما تشك المنطقة التعليمية للمدرسة بأن الطفل يعاني من إعاقة.

إذا كان طفلك يتلقى بالفعل تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة والخدمات المرتبطة به، فإن المنطقة التعليمية تجري عملية إعادة تقييم للتأكد من أن طفلك لا يزال مؤهل لتعليم ذوي الاحتياجات الخاصة والخدمات المرتبطة به ولتحديد ما إذا كانت الخدمات التي يحصل عليها طفلك مناسبة.

- إذا جعلت طفلك يتلقى تعليمه في المنزل أو قمت بإحاقه بمدرسة خاصة على نفقتك، فإن المنطقة التعليمية للمدرسة:
 - لا يجوز لها تقديم شكوى جلسة استماع للإجراءات المتبعة ضدك أو تطلب منك المشاركة في تدخل للمنطقة التعليمية للمدرسة على مستوى الولاية للحصول على موافقتك على تقييم أو إعادة تقييم طفلك؛
 - غير مطالبة باعتبار طفلك مؤهل للحصول على خدمات تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة؛
 - تبذل جهوداً معقولة للحصول على موافقتك ويجب أن تحتفظ بسجل لهذه المحاولات للحصول على موافقتك؛
 - غير مطالبة باعتبار طفلك مؤهل للحصول على خدمات تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة؛ و
 - تبذل جهوداً معقولة للحصول على موافقتك ويجب أن تحتفظ بسجل لهذه المحاولات للحصول على موافقتك.

ما هي خطوات استكمال التقييم؟

ستحصل المنطقة التعليمية للمدرسة على موافقتك لإجراء التقييم، وسيتم استكمال التقييم خلال فترة لا تتجاوز 60 يوماً تقويمياً من تاريخ منحك الموافقة للمنطقة التعليمية للمدرسة.

بمجرد منحك الموافقة، ستقوم أنت والمنطقة التعليمية للمدرسة بإعداد خطة تقييم.

يجب على تقييم طفلك:

التقييم

ما المقصود بالتقييم؟

تعذر الاتفاق بينك وبين المنطقة التعليمية للمدرسة على كل أجزاء خطة التقييم، تستطيع بدء خطوات حسم النزاع مع المنطقة التعليمية للمدرسة. (انظر قسم "حسم النزاعات والمشكلات".)

ماذا يحدث عند استكمال التقييم؟

عند استكمال كل أجزاء التقييم، يتعين على فريق برنامج التعليم الفردي والمهنيين المؤهلين الآخرين، إن أمكن، القيام بما يلي:

- مراجعة نتائج التقييم؛ و
- إعداد تقرير فريق التقييم. يجب أن يلخص التقرير المعلومات التي تم تجميعها خلال عملية التقييم.

ستحدد مجموعة من الأخصائيين، بمشاركتك أنت كولي أمر، ما إذا كان طفلك يعاني من إعاقة.

إذا ما قررت المجموعة أن طفلك يعاني من إعاقة، فسيقوم فريق برنامج التعليم الفردي بإعداد برنامج تعليم فردي لطفلك.

- استخدام مجموعة متنوعة من أنشطة وأساليب التقييم لتجميع المعلومات حول كيفية تطوير طفلك وتعليمه وتحسين سلوكياته. أحد هذه الأساليب هو استخدام المعلومات التي تقدمها؛
- ألا يستخدم تقدير أو تدبير واحد على أنه سبب تحديد ما إذا كان الطفل يعاني من إعاقة من عدمه ولتحديد البرنامج التعليمي المناسب لطفلك.
- استخدام تقديرات واختبارات ملائمة لتوضيح طريقة تفكير وسلوك والحالة البدنية ومستوى نمو طفلك وتأثير ذلك على إعاقة طفلك؛
- استخدام أدوات التقدير باللغة الأصلية لطفلك أو أسلوب اتصال آخر وأن يكون ذلك في شكل يوفر معلومات دقيقة حول كيفية عمل وتطوير سلوك طفلك (إلا إذا تعذر القيام بذلك بشكل عملي)؛
- استخدام أدوات تقدير غير متحيزة: أي أن تتم بطريقة لا تفرق بين طفلك والآخرين، بغض النظر عن الخلفية الثقافية أو جنس أو إعاقة طفلك؛
- استخدام معلومات الخلفية التي يقدمها أولياء الأمور. يشتمل ذلك على تقارير أخصائيين خارج المنطقة التعليمية للمدرسة؛
- جمع المعلومات المفيدة في تحقيق طفلك للتقدم في المنهج العام أو بالنسبة للطفل الذي لم يلتحق بالمدرسة بعد المشاركة في أنشطة نموذجية لهذه المجموعة العمرية؛
- تضمين مواد الغرض منها توضيح احتياجات تعليمية معينة، وليس فقط قياس الذكاء.
- استخدام اختبارات وتقديرات فقط للأغراض المحددة لها والتي تعتبر مناسبة لهذه الأغراض؛ و
- تضمين اختبارات وتقديرات تم تقديمها بواسطة أخصائي مدرب باستخدام الإرشادات التي قدمها من قام بإعداد الاختبار.
- يجب أن يقدر التقييم كل المجالات المرتبطة بالإعاقة المشتبه بإصابة طفلك بها، بما في ذلك ما يلي، إن كان مناسباً:
 - الصحة؛
 - الرؤية؛
 - السمع؛
 - التطور الاجتماعي والعاطفي؛
 - الذكاء العام؛
 - الأداء الأكاديمي؛
 - قدرات التواصل (الاستماع والحديث والكتابة)؛
 - القدرات الحركية (القدرات التي تتطلب الحركة والتنسيق)؛
 - أو
 - الاستعداد أو مستوى الإنجاز أو المعاملات الأخرى عندما يعاني طفلك من حدود تؤثر على الحواس أو التنسيق أو التحدث.

كما تستطيع طلب تقدير مجالات أخرى كجزء من تقييم الطفل.

تتضمن المنطقة التعليمية للمدرسة كل أجزاء التقييم التي اتفقت أنت والمنطقة التعليمية للمدرسة على القيام بها في خطة التقييم، بما في ذلك التقييمات الطبية، ولا تتحمل أنت أية تكاليف. إذا

إذا كان طفلي يعاني من مشكلات في القراءة أو الرياضيات، فهل يعتبر طفلًا يعاني من إعاقة؟

لن تعتبر المجموعة طفلك يعاني من إعاقة إذا كان السبب الوحيد لمعاناة الطفل هو أن الطفل:

- لم يتلق الإرشادات الأساسية المناسبة في القراءة؛
- لم يتلق الإرشادات المناسبة في الرياضيات؛ أو
- ذو قدرات محدودة في استخدام اللغة الإنجليزية. يسمى هذا أيضًا "كفاءة محدودة في اللغة الإنجليزية" (LEP).

إعادة التقييم

ما الهدف من إعادة التقييم؟

إن الهدف من إعادة التقييم هو تحديد ما إذا كان الطفل لا يزال يعاني من إعاقة وتحديد الاحتياجات التعليمية لطفلك.

- تتم مراجعة المعلومات التي يتم جمعها واستخدامها لتقرير: ما إذا كان الطفل لا يزال بحاجة إلى تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة والخدمات المرتبطة به؛ و
- إذا كانت هناك حاجة إلى أية إضافات أو تغييرات على تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة والخدمات المرتبطة به لتمكين طفلك من:
- تلبية الأهداف السنوية القابلة للقياس الواردة في برنامج التعليم الفردي؛ و
- المشاركة في منهج التعليم العام، إن أمكن.

كيف ستحدد المجموعة ما إذا كان طفلي يعاني من إعاقة معينة في التعليم؟

عند تحديد ما إذا كان طفلك يعاني من إعاقة تعليم معينة، فإن المجموعة:

- قد تستخدم عملية تعتمد على استجابة طفلك لطرق تدريس معينة أثبتت الأبحاث نجاحها مع الأطفال الذين في عمر طفلك وصفه الدراسي؛
- قد تستخدم إجراءات أخرى أثبتت الأبحاث نجاحها؛ و
- غير ملزمة بأن تأخذ في اعتبارها ما إذا كان هناك فرق كبير بين ذكاء طفلك والإنجاز في الحديث والكتابة والقراءة وفهم ما يتم سماعه وقراءته وحل مسائل الرياضيات.

ما هو الإطار الزمني لتحديد ما إذا كان طفلي يعاني من إعاقة؟ التقييم الأول: التقييم الأول يجب:

- إجراؤه في غضون 60 يومًا من الحصول على الموافقة على التقييم؛ و
- أن يتكون من أنشطة لتحديد ما إذا كان طفلك يعاني من إعاقة ولتحديد الاحتياجات التعليمية لطفلك؟

استثناء: لا يتطلب الأمر استكمال التقييم الأول في غضون 60 يومًا في حالة:

- لم تحضر طفلك أكثر من مرة للتقييم؛ أو
- تم تقييم طفلك في منطقة تعليمية جديدة في النطاق السكني في غضون 60 يومًا من تاريخ تقديمك لموافقتك ولم تحدد المنطقة التعليمية السابقة لمدرسة الطفل ما إذا كان طفلك يعاني من إعاقة. يحدث ذلك فقط في حالة:

- كانت المنطقة التعليمية للمدرسة الجديدة تجري تقدمًا مقبول نحو استكمال التقييم؛ و
 - اتفقت أنت والمنطقة التعليمية للمدرسة الجديدة على وقت محدد لاستكمال التقييم.
- راجع قسم "الانتقال" للحصول على المزيد من المعلومات.

الفرز: لن يعتبر الفرز البسيط الذي يتم للطلاب بواسطة أحد المدرسين أو المتخصصين لتحديد الاستراتيجيات المناسبة لتعليم طفلك المنهج بمثابة تقييم لتحديد ما إذا كان طفلك مؤهل للحصول على تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة والخدمات المرتبطة به.

متى يجب القيام بإعادة التقييم؟

يجب القيام بإعادة التقييم في الحالات التالية:

- إذا حددت المنطقة التعليمية للمدرسة أن الخدمات التعليمية والخدمات ذات الصلة التي يحصل عليها الطفل تتطلب إعادة تقييم؛
- إذا طلبت أنت ومدرس طفلك إعادة تقييم؛
- عند انتقال طفلك من خدمات تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة لأطفال الروضة إلى خدمات تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة بالنسبة للأطفال الذين في سن المدرسة؛
- إجراء تغيير على فئة إعاقة طفلك؛ أو
- قبل تحديد أن طفلك لم يعد يعاني من إعاقة.

ملاحظة: لا يتطلب الأمر إعادة تقييم في حالة انتهاء أهلية طفلك نتيجة للتخرج من المدرسة الثانوية بدرجة عادية أو نتيجة لبلوغ طفلك عمر 22 عامًا.

إعادة التقييم:

- لا يمكن طلبها أكثر من مرة واحدة كل عام، إلا إذا اتفقت أنت والمنطقة التعليمية للمدرسة على مرة واحدة؛ و
- يجب القيام به مرة واحدة على الأقل كل ثلاث سنوات، إلا إذا اتفقت أنت والمنطقة التعليمية للمدرسة على عدم ضرورة التقييم.

ماذا يحدث عندما يحين وقت إعادة تقييم طفلي لحصوله على خدمات تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة؟

ستقوم المنطقة التعليمية للمدرسة بما يلي:

- دعوتك للمشاركة في عملية إعادة التقييم؛
- شرح عملية إعادة التقييم، بما في ذلك حقك في الحصول على تقدير لتحديد ما إذا كانت حالة طفلك لا تزال كطفل يعاني من إعاقة ولتحديد الاحتياجات التعليمية لطفلك؛
- تقديم إشعار كتابي سابق لك؛ و
- الحصول على الموافقة الكتابية منك في حالة ضرورة القيام بتقديرات جديدة أو إذا طلبتها بنفسك.

ربما تتقدم عملية إعادة التقييم، بما في ذلك التقديرات والاختبارات الجديدة، إذا أظهرت المنطقة التعليمية للمدرسة وحافظت على سجلات بالجهود المعقولة التي بذلتها للحصول على موافقتك وعدم استجابتك. يشتمل ذلك على المكالمات الهاتفية أو الإشعار الكتابي أو الزيارات التي تمت إلى منزلك.

ماذا يحدث خلال عملية إعادة التقييم؟

يقوم فريق برنامج التعليم الفردي (الذي يملكك) خلال عملية إعادة التقييم، متى أمكن ذلك، بمراجعة المعلومات الواردة في التقييم السابق لطفلك و:

- تحديد الحاجة إلى تقديرات ومعلومات إضافية (توفرها المنطقة التعليمية للمدرسة) لتحديد ما إذا كان الطفل لا يزال مؤهلاً وما إذا كان طفلك بحاجة إلى تغيير في الخدمات التي يتلقاها؛ أو
- تحديد عدم الحاجة إلى المزيد من المعلومات عن طفلك لاستمرار أهليته، وأن المنطقة التعليمية تتوفر لديها معلومات كافية لتحديد الخدمات التي يحتاج إليها طفلك. إذا أقر الفريق عدم ضرورة الحصول على معلومات إضافية لإعادة التقييم، سوف تحصل على إشعار كتابي مسبق من المنطقة التعليمية لإخطارك بأسباب عدم الحاجة إلى معلومات إضافية وأن طفلك لا يزال مؤهلاً للحصول على تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة والخدمات المرتبطة به.

إذا قرر فريق برنامج التعليم الفردي والأخصائيون المؤهلون الآخرون عدم الحاجة إلى معلومات إضافية، يجب أن تخطر المنطقة التعليمية بأنك تتمتع بحق المطالبة لتحديد ما إذا كان طفلك لا يزال يعاني من إعاقة ولتحديد الاحتياجات التعليمية لطفلك.

ماذا يحدث إذا كنت لا توافق على تقييم المنطقة التعليمية للمدرسة؟

- إذا كنت لا توافق على تقييم المنطقة التعليمية للمدرسة، تستطيع:
- طلب تقييم تعليمي خاص (IEE)؛ أو
 - اتخاذ إجراءات لحسم عدم الاتفاق مع المنطقة التعليمية للمدرسة. (انظر قسم "حسم النزاعات والمشكلات".)

تقييم تعليمي خاص

ما هو التقييم التعليمي الخاص؟

التقييم التعليمي الخاص (IEE) عبارة عن تقييم يتم إجراؤه بواسطة فاحص مؤهل غير معين بواسطة المنطقة التعليمية لمدرسة طفلك.

إذا كنت لا توافق على تقييم المنطقة التعليمية للمدرسة الخاص بطفلك، ففي ظل ظروف معينة تستطيع الحصول على تقييم تعليمي خاص لطفلك على حساب النفقة العامة (أي ليس على نفقتك).

ما هي الشروط التي يجب تليها حتى يتم إجراء تقييم تعليمي خاص على حساب النفقة العامة؟

تستطيع الحصول على تقييم تعليمي خاص لطفلك على حساب النفقة العامة عندما لا توافق على تقييم المنطقة التعليمية. وعندما تطلب الحصول على تقييم تعليمي خاص، فيمكن أن تزودك المنطقة التعليمية بقائمة من المعايير التي تُطبق على التقييمات، بما في ذلك مؤهلات القائمين على عملية التقييم والتقييمات الجغرافية ومعايير احتواء التكلفة المعقولة. ولكي تقوم المنطقة التعليمية بدفع تكاليف التقييم التعليمي الخاص، يجب اتباع هذه المعايير أو توضيح أن هناك ظروف خاصة تستدعي عدم تطبيق هذه المعايير. ولا يمكن أن تقوم المنطقة التعليمية برفض أي قيود أخرى على إجراء التقييم التعليمي الخاص على حساب النفقة العامة. ويتم تحديد الاختبارات والتقييمات التي يمكن إجراؤها كجزء من التقييم التعليمي الخاص عن طريق المتطلبات التي تحكم إجراء التقييمات من قبل المنطقة التعليمية.

كيف أستطيع أن أحصل على تقييم تعليمي خاص؟

بناءً على طلبك، يجب أن تقدم لك المنطقة التعليمية للمدرسة المعلومات المتعلقة بالأماكن التي تستطيع من خلالها الحصول على تقييم تعليمي خاص لطفلك ومتطلبات المنطقة التعليمية للمدرسة الخاصة بإجراء تقييم تعليمي خاص على حساب النفقة العامة.

تستطيع إما استخدام مسؤول عن تقييم من القائمة التي تحتفظ بها المنطقة التعليمية أو اختبار مسؤول التقييم حسب ما تريد والذي يلبي متطلبات المنطقة التعليمية.

كم يبلغ عدد التقييمات التعليمية الخاصة التي أستطيع الحصول عليها؟

يقع لك الحصول على تقييم تعليمي خاص واحد على حساب النفقة العامة في كل مرة تقوم بها المنطقة التعليمية بإجراء تقييم لا توافق عليه.

هل يجب أن أشرح لماذا أطلب تقييمًا تعليميًا خاصًا؟

إذا طلبت تقييمًا تعليميًا خاصًا، ربما تطلب منك المنطقة التعليمية للمدرسة أن توضح أسباب اعتراضك على تقييم المنطقة التعليمية للمدرسة. ولا يحق لك الشرح، إذا كنت لا ترغب في ذلك.

ماذا سيحدث إذا طلبت تقييمًا تعليميًا خاصًا؟

إذا طلبت تقييمًا تعليميًا خاصًا على حساب النفقة العامة، يتعين على المنطقة التعليمية للمدرسة، وبدون تأخير، القيام بأحد الإجراءات التالية:

- تقديم تقييم تعليمي خاص لطفلك على حساب النفقة العامة؛ أو
- تقديم شكوى إجراءات متبعة لطلب جلسة استماع للتأكيد على أن تقييم المنطقة التعليمية صحيح.

ماذا يحدث إذا لم أخبر المنطقة التعليمية أنني سوف أحصل على تقييم تعليمي خاص لطفلي، لكنني أخبرهم أنني لا أوافق على تقييم المنطقة التعليمية؟

طالما أن التقييم التعليمي الخاص الذي تحصل عليه يلبي متطلبات المنطقة التعليمية الخاصة بالتقييمات التعليمية الخاصة، فإن المنطقة التعليمية فور حصولها على نسخة من التقييم سوف تقوم بأحد الإجراءات التالية:

- تدفع تكلفة التقييم التعليمي الخاص؛ أو
- تقدم طلبًا لبحث الإجراءات المتبعة في جلسة استماع لكي توضح أن مسؤول التقييم الخاص الذي استعنت به لا يلبي متطلبات المنطقة التعليمية أو للتأكيد على أن تقييم المنطقة التعليمية صحيح.

هل يستطيع أي شخص آخر أن يطلب تقييمًا تعليميًا خاصًا؟

نعم، إذا طلبت جلسة استماع للإجراءات المتبعة لأنك لا توافق على تقييم المنطقة التعليمية للمدرسة، فإن مسؤول جلسة الاستماع قد يطلب تقييمًا تعليميًا خاصًا كجزء من جلسة الاستماع. في هذه الحالة، يجب القيام بالتقييم التعليمي الخاص على حساب التكلفة العامة.

ماذا يحدث إذا ما قرر مسؤول جلسة استماع الإجراءات

المتبعة أن تقرير المنطقة التعليمية للمدرسة مناسب؟

إذا ما قرر مسؤول جلسة الاستماع أن تقييم المنطقة التعليمية للمدرسة صحيح أو مناسب، فإنك لا تزال تتمتع بحق الحصول على تقييم تعليمي خاص على نفقتك الخاصة.

هل ستدرس المنطقة التعليمية للمدرسة التقييم التعليمي

الخاص الذي حصلت عليه لطفلي؟

إذا حصلت على تقييم تعليمي خاص على حساب النفقة العامة أو إذا ما شاركت المنطقة التعليمية للمدرسة في التقييم الذي حصلت عليه على نفقتك الخاصة، فإن نتائج التقييم التعليمي الخاص:

- يجب أن تضعها المنطقة التعليمية للمدرسة في اعتبارها، إذا كانت تلبي متطلبات المنطقة التعليمية، وذلك في أي قرار تتخذه مرتبط بتوفير تعليم عام مناسب مجاني لطفلك؛
- يمكن أن يقدمها أي طرف على أنها دليل في جلسة استماع الإجراءات المتبعة لطفلك.

برنامج التعليم الفردي (IEP)

- بيان بالأهداف التي يمكن قياسها سنويًا، بما في ذلك الأهداف بما يجب أن يتعلمه طفلك وسلوكياته.
- كما يجب أن تتضمن المعلومات محددات أو أهدافًا قصيرة الأجل تخص التعليم والسلوكيات تم إعدادها حتى:
 - تلبي احتياجات طفلك الناتجة عن إعاقته، وذلك حتى يستطيع طفلك المشاركة وإحراز تقدم في منهج التعليم العام؛ و
 - تلبية الاحتياجات التعليمية الأخرى لطفلك الناجمة عن الإعاقة؛
- وصف لما يلي:
 - قياس التقدم الذي أحرزه طفلك نحو تلبية الأهداف السنوية؛ و
 - موعد تقديم التقارير المنتظمة الخاصة بالتقدم الذي أحرزه طفلك نحو تلبية الأهداف السنوية. يمكن أن تكون هذه التقارير فصلية أو تقارير دورية أخرى يتم إصدارها في نفس الوقت كبطاقات تقارير؛
- بيان لتعليم ذوي الاحتياجات الخاصة والخدمات المرتبطة به والمساعدة الملحقة (الإضافية) والخدمات التي سيتم تقديمها لطفلك، وبيان بتعديلات البرنامج أو دعم أفراد المدرسة الذي سيتم تقديمه حتى يتمكن طفلك من:
 - التقدم نحو الوصول إلى الأهداف السنوية؛
 - المشاركة والتقدم في المناهج العامة والمشاركة في أنشطة المدرسة التي تتم خارج الفصل الدراسي، إن أمكن؛ و
 - التعلم والمشاركة في أنشطة المدرسة مع الأطفال الآخرين الذي يعانون والذين لا يعانون من إعاقات.
- شرح لدرجة، إن وجدت، عدم مشاركة طفلك مع الأطفال الذين لا يعانون من إعاقات في الصف الدراسي العادي وفي أنشطة المدرسة الأخرى؛
- بيان لأي تعديلات فردية تعتبر ضرورية لقياس أداء طفلك في التقييمات التي تتم على مستوى الولاية والمنطقة التعليمية. بيان يوضح أسباب عدم مشاركة طفلك في الاختبار الدوري والأسباب التي تكمن وراء أن التقييم المختلف الذي تم اختياره يعتبر مناسبًا لطفلك، وذلك إذا قرر فريق برنامج التعليم الفردي أن طفلك سوف يخضع لتقييم مختلف في اختبار إنجازات معين أو دوري أو على مستوى الولاية أو على مستوى المنطقة التعليمية.
- التاريخ الذي تخطط المنطقة التعليمية للمدرسة له لبدء توفير الخدمات وإجراء التعديلات الموضحة في برنامج التعليم الفردي وأين ومتى وحتى متى يتعين تقديم هذه الخدمات والتعديلات (انظر/التعديلات في قسم "التعريفات")؛ و
- بيان يوضح أن طفلك قد تم إخطاره بالحقوق التي سيتمتع بها بموجب قانون IDEA عند بلوغه 18 عامًا وذلك قبل سنة على الأقل من بلوغ طفلك سن الرشد بموجب قانون الولاية (18 عامًا في أوهايو).

ما الذي يجب أن يضعه فريق برنامج التعليم الفردي في اعتباره عند إعداد برنامج التعليم الفردي؟

ما هو برنامج التعليم الفردي؟

برنامج تعليمي الفردي (IEP) عبارة عن بيان مكتوب لطفلي يعاني من إعاقة يشرح الأهداف التعليمية التي سيعمل طفلك على أساسها خلال العام التالي. كما أنه يشرح الدعم والخدمات التي يكون طفلك بحاجة إليها لتلبية الأهداف الواردة في برنامج التعليم الفردي.

تتطلب تشريعات الولاية والتشريعات الفيدرالية تطوير برنامج التعليم الفردي ومراجعته وتنقيحه في اجتماع لأفراد مؤهلين بما في ذلك أنت، ولي الأمر.

متى يتعين أن يحدث اجتماع برنامج التعليم الفردي؟

يجب عقد اجتماع لإعداد برنامج التعليم الفردي في غضون 30 يومًا من اتخاذ قرار بأن الطفل بحاجة إلى خدمات تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة والخدمات المرتبطة به. يجب أن يبدأ تنفيذ برنامج التعليم الفردي في أقرب فرصة بعد عقد اجتماع التعليم الفردي.

متى يجب أن يتم استكمال برنامج التعليم الفردي وأن يبدأ تنفيذه؟

- يجب أن يتم استكمال برنامج التعليم الفردي الأول (أو الأصلي) في أقصر فترة ممكنة من الفترات التالية:
 - في غضون 30 يومًا تقويميًا من قرار احتياج الطفل لخدمات تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة والخدمات المرتبطة به؛
 - في غضون 90 يومًا تقويميًا من استلام موافقة أولياء الأمور على التقييم؛ أو
 - في غضون 120 يومًا من تقديم طلب ولي الأمر أو المنطقة التعليمية للمدرسة طلبًا للحصول على تقييم.
- يجب أن يسري تنفيذ برنامج التعليم الفردي بحلول عيد ميلاد الطفل الثالث وفي بداية كل سنة دراسية بعد ذلك.

ماذا يحتوي برنامج التعليم الفردي؟

- يحتوي برنامج التعليم الفردي على ما يلي:
 - معلومات حول مستقبل الطفل؛
 - معلومات حول الحالة الدراسية والسلوكية لطفلك.
- يجب أن تخبرك هذه المعلومات كيف أن إعاقة طفلك تؤثر على مشاركته وتقدمه الذي يتم إحرازه في المنهج العام (هو نفس المنهج الذي يتعلمه الأطفال الذين لا يعانون من إعاقة).
- بالنسبة لأطفال الروضة (البالغين من العمر 3-5 أعوام)، يجب أن تخبرك هذه المعلومات كيف أن الإعاقة تؤثر على مشاركة طفلك في أنشطة المدرسة المناسبة لأطفال مرحلة الروضة.

- يجب أن يضع فريق برنامج التعليم الفردي ما يلي في الاعتبار:
- نقاط القوة التي يتسم بها طفلك؛
- الموضوعات التي تقلقك فيما يتعلق بتحسين تعليم طفلك؛
- نتائج التقييم الأول أو الأحدث لطفلك؛
- نتائج أداء طفلك في التقييمات التي تمت على مستوى الولاية أو على مستوى المنطقة التعليمية؛ و
- ماذا يجب أن يتعلمه طفلك وطريقة تطويره وتحسين سلوكياته.

ماذا أيضًا يجب أن يضعه فريق التعليم الفردي في الاعتبار؟

يجب أيضًا على فريق التعليم الفردي أن يراجع ويضع في الاعتبار العوامل الخاصة التالية:

- انتقال طفلك من مرحلة خدمة تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة في الروضة (3-5 أعوام) إلى خدمات تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة في عمر المدرسة (6-21 عامًا)؛
- بيان بالخدمات التي سيحتاج إليها طفلك للانتقال من حياة المدرسة الثانوية إلى حياة البالغين، بداية من عمر 14 عامًا (أو أصغر، إذا ما قرر فريق برنامج التعليم الفردي ضرورة ذلك). بيان الانتقال هذا في عمر 14 عامًا يركز على الدورات الدراسية لطفلك (مثل الدورات التدريبية المتقدمة أو برنامج التعليم المهني). يجب تحديث هذا البيان سنويًا؛
- بداية من عمر 16 عامًا، بيان يتم تحديثه سنويًا يخص:
 - الأهداف المناسبة لطفلك، اعتمادًا على التقييمات، المرتبطة بالتدريب والتعليم الذي سيقوم بإعداد الطفل للتوظيف وإن أمكن، الحياة المستقلة بعد التخرج؛ و
 - خدمات الانتقال (بما في ذلك الدورات التدريبية) المطلوبة لمساعدة طفلك على الوصول إلى هذه الأهداف؛
- استخدام طرق إيجابية لتشجيع السلوك الجيد وإستراتيجيات أخرى للتعامل مع السلوكيات إذا كان سلوك طفلك يؤثر على تعليمه أو تعليم الآخرين.
- برامج التعليم البدني التي تتعامل مع الاحتياجات الفردية لطفلك؛
- حاجة طفلك لخدمات مطلوبة بعد السنة الدراسية (وهي خدمات يتم تقديمها بعد السنة الدراسية التي تبلغ مدتها 180 يومًا)؛
- الحاجة إلى تعلم لغة برايل إذا كان طفلك يعاني من إعاقة بصرية؛
- احتياجات التواصل لطفلك، والتي تشمل على الاستماع والتحدث والقراءة والكتابة. إذا كان طفلك أصم أو يعاني من صعوبة في السمع، يجب أن يضع فريق برنامج التعليم الفردي في الاعتبار احتياجات اللغة والتواصل لطفلك. يجب أن يضع في الاعتبار الفرص التي ستتاح لطفلك للتواصل المباشر مع زملاء الفصل الدراسي والمدرسين والمعالجين بلغة طفلك وبأسلوب التواصل الذي يتبعه والمستوى الأكاديمي وكامل احتياجاته. يشمل ذلك على فرص التعليم الخاص لطفلك حسب لغته وطريقة تواصله؛

- احتياجات لغة طفلك اعتمادًا على برنامج التعليم الفردي، إذا كانت قدرة الطفل على استخدام اللغة الإنجليزية محدودة (يعرض طفلك كفاءة محدودة في اللغة الإنجليزية "LEP")؛ و
- حاجة طفلك إلى خدمات وأجهزة تقنية مساعدة.

ما هي ترتيبات اجتماع إعداد برنامج التعليم الفردي؟

يتم إعداد ترتيبات اجتماع برنامج التعليم الفردي بواسطة المنطقة التعليمية وفقًا لما يلي:

- سيتم إخطارك و/أو طفلك بموعد الاجتماع في وقت مبكر للتأكد من إتاحة فرصة لك لحضور الاجتماع؛
- سيتم تحديد موعد ومكان الاجتماع بعد اتفاق الجميع؛
- يجب أن تشمل إشعارات الاجتماع على غرض ووقت وموقع الاجتماع وأسماء الحضور؛
- إذا لم تتمكن من حضور الاجتماع، يجب أن تستخدم المنطقة التعليمية للمدرسة وسائل أخرى للسماح لك بالمشاركة في الاجتماع، مثل المكالمات الهاتفية الفردية أو الجماعية؛
- يمكن إجراء اجتماع بدونك إذا لم تتمكن المنطقة التعليمية للمدرسة من إقناعك بالحضور.
- يجب أن تحتفظ المنطقة التعليمية بسجل للمحاولات التي بذلتها للوصول إليك.
- يجب أن تتخذ المنطقة التعليمية للمدرسة أية إجراءات ترى أنها ضرورية للتأكد من فهمك لما سيحدث في اجتماع فريق برنامج التعليم الفردي، بما في ذلك ترتيب حضور مترجم شفوي إذا كنت تعاني من مشكلات في السمع أو إذا كنت لا تفهم اللغة الإنجليزية.
- يجب أن توفر لك المنطقة التعليمية للمدرسة نسخة كاملة من برنامج التعليم الفردي لطفلك بدون أية تكلفة وذلك في غضون 30 يومًا من استكمال اجتماع برنامج التعليم الفردي.

ماذا يحدث إذا لم أتفق أنا والمنطقة التعليمية على محتويات

برنامج التعليم الفردي؟

- إذا لم تتوصل أنت والمنطقة التعليمية إلى اتفاق بشأن محتويات برنامج التعليم الفردي، تستطيع:
 - طلب "تسهيل برنامج التعليم الفردي"؛
 - طلب تدخل؛ أو
 - المشاركة في أشكال أخرى لحسم النزاع. (انظر قسم "حسم النزاعات والمشكلات".)

من هم أعضاء فريق برنامج التعليم الفردي؟

- يجب أن تتأكد المنطقة التعليمية أن أعضاء فريق برنامج التعليم الفردي لكل طفل هم:
 - أنت، ولي الأمر؛
 - طفلك، إن كان مناسبًا؛
 - على الأقل أحد المدرسين النظاميين للطفل (إذا كان طفلك، أو يجوز له، مشاركًا في بيئة تعليم منتظمة)؛

- مدرس واحد على الأقل من مدرسي تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة أو، إن أمكن، أحد موفري تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة لطفلك (على سبيل المثال معالج مهني أو أخصائي في لغة الحديث)؛
- ممثل عن المنطقة التعليمية للمدرسة والمؤهل لتقديم أو الإشراف على التدريس الذي تم إعداده خصيصاً ليلبي احتياجات فريدة للأطفال الذين يعانون من الإعاقات. يجب أن يعرف ممثل المنطقة التعليمية المنهج العام ومدى توفر مصادر المنطقة التعليمية للمدرسة؛
- شخص يستطيع شرح كيف أن نتائج التقييم سوف تؤثر على التعليم. يمكن أن يكون هذا الشخص أحد أعضاء الفريق الواردين في النقط السابقة؛
- حسب ما ترى المنطقة التعليمية، يمكن أن يحضر الاجتماع أشخاص آخرون يتمتعون بالمعارف أو الخبرات الخاصة المتعلقة بطفلك، بما في ذلك المسؤولون عن الخدمات ذات الصلة متى أمكن ذلك؛
- يجب أن تدعو المنطقة التعليمية طفلك الذي يعاني من إعاقة لحضور اجتماع فريق برنامج التعليم الفردي الخاص بالطفل إذا كان هدف الاجتماع هو دراسة أهداف الطفل بعد التخرج وخدمات الانتقال التي ستكون مطلوبة لمساعدة الطفل على تلبية هذه الأهداف؛ و
- يجب أن تدعو المنطقة التعليمية أحد ممثلي أي من الهيئات المشاركة التي يمكن أن تقدم أو تدفع تكاليف خدمات الانتقال حسب الإمكانية المتاحة، مع موافقة أولياء الأمور أو الطفل الذي بلغ من العمر 18 عاماً.

متى لا يتطلب الأمر حضور أحد أعضاء فريق برنامج التعليم الفردي لاجتماع برنامج التعليم الفردي؟ كيف يمكن قبول عنر أحد أعضاء فريق برنامج التعليم الفردي عن عدم حضور اجتماع برنامج التعليم الفردي؟

- يستطيع أحد أعضاء فريق برنامج التعليم الفردي عدم حضور أي من أجزاء اجتماع برنامج التعليم الفردي إذا وافق ولي الأمر والمنطقة التعليمية كتابة على أن حضور هذا العضو غير ضروري. يمكن أن يحدث ذلك فقط لأن مجال هذا العضو في المنهج (المواد) أو الخدمات المرتبطة لن يتم تغييرها أو مناقشتها في الاجتماع.
- يمكن قبول عدم حضور أحد أعضاء فريق برنامج التعليم الفردي لأي جزء من أجزاء اجتماع برنامج التعليم الفردي عندما لا يشتمل الاجتماع تغيير أو مناقشة مجال العضو في المنهج أو الخدمات المرتبطة به في ظل هذه الظروف.
- يجب أن يوافق كل من ولي الأمر والمنطقة التعليمية للمدرسة كتابة على قبول عذر عدم حضور العضو؛ و
- يقدم عضو فريق برنامج التعليم الفردي تعليقات حول تطوير برنامج التعليم الفردي قبل الاجتماع. يجب تقديم هذا التعليق كتابة إلى ولي الأمر وفريق برنامج التعليم الفردي.
- إذا خضع طفلك من قبل لخدمات الجزء C من قانون IDEA (للأطفال الذين تقل أعمارهم عن عامين)، يجب

توجيه دعوة لحضور اجتماع برنامج التعليم الفردي، حسب طلبك، إلى منسق الجزء C أو أي ممثل آخر لنظام الجزء للمساعدة في الانتقال السلس للخدمات.

كم عدد تغييرات برامج التعليم الفردية واجتماعات برنامج التعليم الفردي المرتبطة التي سيتم التعامل معها؟

يمكن التعامل مع التغييرات التي ستطرأ على برامج التعليم الفردية والاجتماعات الضرورية للقيام بهذه الاجتماعات كما يلي:

- عند إجراء تغييرات على برنامج التعليم الفردي الخاص بطفلك بعد اجتماع فريق برنامج التعليم الفردي للسنة الدراسية، يمكن أن تتفق أنت والمنطقة التعليمية للمدرسة على عدم المطالبة بعقد اجتماع لفريق برنامج التعليم الفردي لإجراء هذه التغييرات. بدلاً من ذلك، يمكن أن تحدد أنت والمنطقة التعليمية للمدرسة التغييرات المطلوبة وتدوينها. إذا قمت بتغييرات بهذه الطريقة، يجب أن تضمن المنطقة التعليمية للمدرسة إخطار فريق برنامج التعليم الفردي بهذه التغييرات.
 - إلى المدى الممكن، يجب أن تحاول المنطقة التعليمية للمدرسة عقد اجتماع إعادة تقييم والأنواع الأخرى لاجتماع فريق برنامج التعليم الفردي لطفلك.
 - بمجرد الاتفاق على تغييرات برنامج التعليم الفردي، سواء بواسطة فريق برنامج التعليم الفردي أو ولي الأمر والمنطقة التعليمية للمدرسة، يمكن جعل هذه التغييرات جزءاً من برنامج التعليم الفردي في ثلاث طرق:
 - يمكن تدوين التغييرات التي تم الاتفاق عليها على المستند الأصلي لبرنامج التعليم الفردي.
 - يمكن إرفاق التغييرات الجديدة ببرنامج التعليم الفردي الأصلي؛ أو
 - يمكن كتابة برنامج التعليم الفردي الجديد مع انعكاس التغييرات عليه.
- حسب طلبك، يجب أن تنفذ المنطقة التعليمية للمدرسة الخيار الثالث. يتعين على المنطقة التعليمية للمدرسة إرسال أي نسخة من برنامج التعليم الفردي المعدل إليك في غضون 30 يوماً من التعديل.

عند الحاجة إلى عقد اجتماع بيني وبين المنطقة التعليمية للمدرسة، هل يجب حضور الاجتماع شخصياً؟

لا، تستطيع أن تتفق أنت والمنطقة التعليمية للمدرسة على استخدام طرق مختلفة وأماكن مختلفة لعقد الاجتماعات. على سبيل المثال تستطيع اختيار عقد اجتماع فيديو أو مكالمات هاتفية جماعية تشمل كل الأطراف. يمكن مناقشة أي مما يلي عبر هاتين الطريقتين:

- التقييمات؛
- قرارات أهلية طفلك؛
- برامج التعليم الفردية؛
- الأماكن التعليمية (أماكن تعليم طفلك)؛
- الحماية الإجرائية، مثل جلسات التدخل وحسم المشكلات؛ و

○ تنفيذ موضوعات إدارية بموجب الحماية الإجرائية لقانون IDEA (مثل الجدولة وتبادل قوائم الشهود واجتماعات الحالة).

ما هي مسؤولية فريق برنامج التعليم الفردي؟

يتعين على المشاركين في اجتماع برنامج التعليم الفردي استكمال الأنشطة التالية في هذا الترتيب:

الخطوة 1: مناقشة التخطيط المستقبلي.

تغازل كل منا أحلام وطموحات مستقبلية، وهي التي تحدد تصوراتنا وأفكارنا وخططنا. وتحويل الأحلام إلى واقع ملموس هو جزء من تخطيط مستمر وطويل الأمد لطفلك الذي يعاني من إعاقة. في سياق هذه الجهود، سيناقش فريق برنامج التعليم الفردي اهتمامات وتفضيلات طفلك بالإضافة إلى الأهداف بعيدة الأمد للأسرة فيما يخص الطفل. ربما يشتمل ذلك على المستقبل المهني لطفلك وترتيبات الحياة والتدريب المتخصص.

الخطوة 2: مناقشة المستويات الحالية للإنجاز الأكاديمي والمهارات الحياتية اليومية.

سيقوم فريق برنامج التعليم الفردي بمراجعة المعلومات المعنية الخاصة بطفلك، بما في ذلك الإنجازات الأكاديمية الحالية لطفلك والمهارات الحياتية اليومية. تشمل هذه المعلومات التقدم الذي أحرزه طفلك في برنامج التعليم الفردي الحالي وتقرير فريق التقييم وتعليمات مدرسي الطفل وفريق المدرسة الذي يعمل مع طفلك وتعليقات منك ومن طفلك، إن أمكن. تقدم هذه المعلومات "صورة" عن طفلك، بما في ذلك احتياجات الطفل ونقاط القوة التي يتسم بها.

الخطوة 3: التعرف على الأهداف السنوية، بما في ذلك الأهداف الأكاديمية والأهداف الحياتية والمعايير أو الأهداف قصيرة الأمد التي يمكن قياسها.

سيقوم فريق برنامج التعليم الفردي بإعداد أهداف سنوية قابلة للقياس، بما في ذلك الأهداف الأكاديمية والحياتية، بالإضافة إلى المعايير أو الأهداف قصيرة الأمد مع إجراءات تقييم متطابقة. سيمكن ذلك طفلك من المشاركة والتقدم في منهج التعليم العام. ثم سيحدد الفريق الخدمات الضرورية لتلبية احتياجات طفلك.

الخطوة 4: التعرف على الخطوات المطلوبة.

يقرر فريق برنامج التعليم الفردي خدمات تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة والخدمات المرتبطة التي ستقدمها المنطقة التعليمية لطفلك، ومواعيدها ومن سيوفرها. يجب أن يشتمل قسم برنامج التعليم الفردي هذا على، حسب ما يمكن، المسكن والتعديلات والخدمات والأجهزة التقنية المساعدة وبيان الدعم المطلوب لفريق عمل المدرسة. يجب على الدعم والخدمات الواردة في برنامج التعليم الفردي أن تستند إلى أبحاث علمية تحدد أنواع الدعم والخدمات التي ستساعد بشكل فعلي الأطفال الذين يعانون من إعاقة على المشاركة والتقدم في المنهج العام وأنشطة المدرسة الأخرى خارج الصف الدراسي.

الخطوة 5: تحديد بيئة أقل تقييداً (LRE).

ينظر القانون إلى مكان تعلم الطفل على أنه الصف الدراسي الأول أو بيئة تعليم عامة أخرى. إذا قرر الفريق الحاجة إلى مكان مختلف لأي خدمة يحصل عليها الطفل، فسيخبرك لماذا لا يستطيع طفلك المشاركة في مكان التعليم العام وكيف أن مكان وأنشطة طفلك مختلفة عن الأطفال الذين لا يعانون من إعاقة.

كيف تتم مراجعة و/أو تنقيح برنامج التعليم الفردي لطفلي؟

يجب أن يراجع فريق برنامج التعليم الفردي برنامج التعليم الفردي الخاص بطفلك بشكل دوري (مرة واحد على الأقل كل عام) لتحديد ما إذا كان طفلك يلبي الأهداف السنوية.

يجب أن يراجع فريق برنامج التعليم الفردي برنامج التعليم الفردي من النواحي التالية:

- لاكتشاف أي تأخر في التقدم المتوقع نحو الأهداف السنوية في المنهج العام، إن أمكن؛
- نتائج أي إعادة تقييم؛
- معلومات حول طفلك قدمتها أنت أو قدمها طفلك؛
- الاحتياجات المتوقعة من طفلك؛ أو
- أية موضوعات أخرى يمكن تنشأ.

ماذا يحدث قبل أن يبلغ طفلك سن الرشد (18 عامًا في أوهايو)؟

قبل أن يبلغ طفلك 18 عامًا بعام على الأقل، يجب أن يتضمن برنامج التعليم الفردي الخاص بطفلك بيانًا بإخطار طفلك بكل الحقوق التي ستنتقل إليه منك عندما يبلغ عمره 18 عامًا.

خدمات ما بعد السنة الدراسية

ما هي الخدمات المستمرة بعد السنة الدراسية؟

الخدمات المستمرة بعد السنة الدراسية (ESY) هي خدمات تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة والخدمات المرتبطة بها التي يمكن أن يحصل عليها طفلك الذي يعاني من إعاقة بعد انتهاء السنة الدراسية التي تمتد 180 يومًا.

يتم تقديم خدمات ما بعد السنة الدراسية:

- بعد السنة الدراسية العادية للمنطقة التعليمية للمدرسة؛
- بما يتواءم مع تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة والخدمات المرتبطة به الواردة في برنامج التعليم الفردي؛
- لا تتحمل أنت تكلفتها، أي ولي الأمر؛ و
- بما يتواءم مع متطلبات إدارة تعليم أوهايو لخدمات ما بعد السنة الدراسية.

متى يتعين على المنطقة التعليمية للمدرسة أن تقدم خدمات ما بعد السنة الدراسية لطفلي؟

على المنطقة التعليمية للمدرسة تقديم خدمات ما بعد السنة الدراسية المتوفرة لطفلك فقط إذا قرر فريق برنامج التعليم الفردي لطفلك أن خدمات ما بعد السنة الدراسية تعتبر ضرورية لتقديم التعليم العام المناسب المجاني لطفلك.

يجب أن يضع فريق برنامج التعليم الفردي ما يلي عند اتخاذ قراره:

- هل تعتبر خدمات ما بعد السنة الدراسية ضرورية حتى لا يعاني طفلك بشكل كبير من فقدان للمهارات أو المعارف؟
- هل سيؤثر فقدان المهارات أو المعارف على التقدم الذي أحرزه طفلك نحو تحقيق أهدافه التعليمية؟
- هل تعتبر خدمات ما بعد السنة الدراسية ضرورية لتفادي فقدان المهارات أو المعارف التي لا يستطيع طفلك استعادتها بشكل كافٍ؟

يمكن أن تكون خدمات ما بعد السنة الدراسية هي نفس الخدمات أو خدمات مختلفة عن الخدمات التي يحصل عليها طفلك أثناء السنة الدراسية العادية. سيحدد فريق برنامج التعليم الفردي ذلك. لا يعتبر تقديم خدمات ما بعد السنة الدراسية تلقائيًا عامًا بعد عام.

انتقال الطالب

ما هي متطلبات انتقال طفلي من المنطقة التعليمية للمدرسة؟ فيما يلي متطلبات انتقال طفلك من المنطقة التعليمية للمدرسة:

الانتقال ضمن نطاق المناطق التعليمية في أوهايو:

إذا كان طفلك الذي يعاني من إعاقة (وكان خاضعًا لبرنامج تعليم فردي في منطقة تعليمية سابقة للمدرسة في أوهايو) ○ قد انتقل إلى منطقة تعليمية لمدرسة جديدة في النطاق الجغرافي في أوهايو؛ و

○ تم تسجيله في مدرسة جديدة في نفس السنة الدراسية: بعد التشاور معك، يتعين على المنطقة التعليمية للمدرسة الجديدة أن تقدم لطفلك تعليمًا عامًا مجانيًا مناسبًا (FAPE) (بما في ذلك نفس الخدمات المشابهة للخدمات الواردة في برنامج التعليم الفردي لطفلك من المنطقة التعليمية للمدرسة السابقة) حتى تقوم المنطقة التعليمية للمدرسة الجديدة بأي مما يلي:

- استخدام برنامج التعليم الفردي لطفلك من المنطقة التعليمية للمدرسة السابقة؛ أو
- تطوير وتنفيذ برنامج تعليم فردي جديد يلبي متطلبات قانون الولاية والقانون الفيدرالي. إذا قامت المنطقة التعليمية للمدرسة الجديدة بإجراء تقييم، يعتبر التقييم الجديد إعادة تقييم.

الانتقال من خارج الولاية إلى أوهايو:

إذا كان طفلك الذي يعاني من إعاقة خاضعًا لبرنامج تعليم فردي في الولاية الأخرى، ثم:

- انتقل إلى منطقة تعليمية للمدرسة الجديدة في أوهايو؛ و
- تم تسجيله في مدرسة جديدة في نفس السنة الدراسية:

بعد التشاور معك، يتعين على المنطقة التعليمية للمدرسة الجديدة أن تقدم لطفلك تعليمًا عامًا مجانيًا مناسبًا (بما في ذلك نفس الخدمات المشابهة للخدمات الواردة في برنامج التعليم الفردي لطفلك من المنطقة التعليمية للمدرسة السابقة) حتى تقوم المنطقة التعليمية للمدرسة الجديدة بأي مما يلي:

- إجراء تقييم، عند الحاجة؛ أو
- تطوير وتنفيذ برنامج تعليم فردي جديد، عند الحاجة، يلبي متطلبات قانون الولاية والقانون الفيدرالي. إذا قامت المنطقة التعليمية للمدرسة الجديدة بإجراء تقييم، يعتبر التقييم الجديد تقييمًا أوليًا.

نقل السجلات من المنطقة التعليمية للمدرسة القديمة إلى الجديدة:

لمساعدة طفلك على تغيير المدرسة:

- على المدرسة الجديدة التي تم تقييد طفلك بها اتخاذ كل الخطوات المعقولة لكي تحصل سريعًا على سجلات طفلك من المدرسة القديمة؛
- على المدرسة القديمة التي كان طفلك مقيّدًا بها اتخاذ كافة الخطوات المعقولة للرد سريعًا على طلب المدرسة الجديدة؛

و

- يجب أن تتضمن السجلات التي سيتم نقلها برنامج التعليم الفردي ومستندات الدعم والسجلات الأخرى التي تعتبر ضرورية لتوفير خدمات تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة أو الخدمات المرتبطة به لطفلك.

إذا كنت لا تزال مدينيًا برسوم للمنطقة التعليمية للمدرسة السابقة، يجب أن تحتفظ المنطقة التعليمية بانتمان ودرجات طفلك حتى تدفع الرسوم. ومع ذلك، لا تستطيع المنطقة التعليمية السابقة الاحتفاظ بسجلات تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة المتعلقة بطفلك، بما في ذلك التقييم الحالي وبرنامج التعليم الفردي.

ماذا يحدث في حالة انتقال طفلي إلى منطقة تعليمية لمدرسة جديدة أثناء التقييم؟

في حالة انتقال طفلك من منطقة تعليمية لأخرى في نفس السنة الأكاديمية، سوف تحتاج لإخبار المنطقة التعليمية للمدرسة الجديدة بأن طفلك كان خاضعًا للتقييم للاشتباه في إصابته بإعاقة في المنطقة التعليمية للمدرسة القديمة وأنت ترغب في استمرار التقييم.

ستقوم المنطقة التعليمية للمدرسة الجديدة إما باستمرار التقييم أو تسليمك إشعارًا كتابيًا مسبقًا لإخطارك بأنها لا تعتقد أن طفلك يعاني من إعاقة وأنها لن تستمر في عملية الاختبار.

إذا كنت لا تتفق مع قرار المنطقة التعليمية للمدرسة الجديدة، تستطيع أن تشرع في اتخاذ خطوات حسم النزاع مع المنطقة التعليمية. (انظر قسم "حسم النزاعات والمشكلات".)

الانتقال

ماذا يعني مصطلح "الانتقال"؟

الانتقال عبارة عن عملية من الأنشطة المخططة التي يمكن أن تؤدي إلى تغييرات في الخدمات وفريق العمل الذي يقدم هذه الخدمات. تحدث أنشطة عملية الانتقال على الأقل ثلاث مرات خلال المسار التعليمي للطفل:

- عند انتقال الطفل من خدمات التدخل المبكر (الولادة – عامان) إلى خدمات تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة في الروضة (3-5 أعوام)؛
- عند انتقال الطفل من خدمات تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة في مرحلة الروضة إلى خدمات تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة في المدرسة (6-21 عامًا)؛ و
- عند انتقال الطفل من خدمات تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة في المدرسة إلى الحياة المجتمعية (22 عامًا وأكثر). (انظر خدمات الانتقال في قسم "التعريفات")

يجب إجراء التقييم الأولي (الأول) في غضون 60 يومًا تقويميًا بعد أن تقدم موافقتك للمنطقة التعليمية على التقييم، ويجب استكمال برنامج التعليم الفردي الأول في غضون 90 يومًا من تقديمك للموافقة للمنطقة التعليمية على التقييم. إذا كان طفلك مؤهلًا للحصول على خدمات تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة في الروضة، يجب أن يبدأ تنفيذ برنامج التعليم الفردي لطفلك بداية من تاريخ ميلاده الثالث.

ماذا يحدث إذا كان طفلي غير مؤهل للحصول على خدمات تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة في الروضة؟

إذا قرر فريق برنامج التعليم الفردي، بعد استكمال التقييم الجديد، أن طفلك لا يحتاج إلى خدمات تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة في الروضة، تستطيع المنطقة التعليمية بعد الحصول على إذنك أن تحيل طفلك إلى برامج وخدمات مجتمعية يمكن أن تساعدك. كما سوف ترسل لك المنطقة التعليمية إشعارًا كتابيًا مسبقًا، والذي يصف حقلك في رفض قرار فريق برنامج التعليم الفردي عبر التدخل أو شكوى الإجراءات المتبعة وطلب جلسة استماع. (انظر قسم "كيفية حسم النزاعات أو المشكلات.")

على الرغم من أن طفلك غير مؤهل للحصول على خدمات تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة، فإذا كان طفلك بحاجة إلى بعض الدعم في الصف الدراسي العادي تستطيع المنطقة التعليمية للمدرسة أن تقدم هذا الدعم. على سبيل المثال يمكن نقل مقعد طفلك إلى الأمام إذا كان طفلك يعاني من مشكلات في التركيز.

الانتقال من خدمات تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة في الروضة إلى خدمات تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة في المدرسة.

إذا كان طفلك يحصل على خدمات تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة في الروضة وقارب عمره 6 أعوام، فإن فريق برنامج التعليم الفردي سوف يجري عملية إعادة تقييم سوف تشمل على:

- عقد اجتماع لتحديد خدمات تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة في سنة المدرسة؛
- مراجعة المعلومات الحالية من البرنامج التعليمي لطفلك؛ و
- التوصية باستراتيجيات تدريس تساعد طفلك على تحقيق النجاح في المنهج العام.

إذا ما حدد فريق برنامج التعليم الفردي أن طفلك بحاجة إلى خدمات تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة في المدرسة، سيقوم فريق برنامج التعليم الفردي بما يلي:

- مراجعة بيانات التقييم الحالية (معلومات يقل عمرها عن عام واحد)؛
- تحديد وتوصية معلومات التقييم الإضافية المطلوبة وفقًا لقواعد تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة في المدرسة؛ و
- إعداد برنامج التعليم الفردي.

الانتقال من خدمات التدخل المبكر إلى خدمات تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة في الروضة.

إذا كان طفلك يتلقى خدمات التدخل المبكر (المناحة من الولادة حتى بلوغ الطفل عامين) ويشك شخص ما في أن طفلك ربما يعاني من إعاقة وأنه يمكن أن يكون مؤهلًا للاستفادة من خدمات ذوي الاحتياجات الخاصة في الروضة، يجب أن تتم الأنشطة التالية:

- قبل 120 يومًا من عيد ميلاد الطفل الثالث، يجب أن يعمل منسق خدمات التدخل المبكر للطفل بترتيب اجتماع معك لمناقشة خدمات تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة في الروضة التي سيحصل عليها طفلك. يجب أن تقدم موافقتك لمشاركة المعلومات مع المنطقة التعليمية للمدرسة التي توفر خدمات تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة في الروضة.
- إذا وافقت على مشاركة المعلومات حول طفلك مع المنطقة التعليمية للمدرسة، يجب أن تراجع أنت والمشاركون الآخرون في الاجتماع (موفرو خدمات التدخل المبكر وفريق المنطقة التعليمية للمدرسة) سجلات طفلك وتحديد ما إذا كان هناك شكل لإصابة الطفل بإعاقة أم لا.

إذا شك أحد في أن طفلك يعاني من إعاقة، فإن المنطقة التعليمية للمدرسة:

- ستخطر بحقوقك التعليمية والإجراءات التي تستطيع اتخاذها لحماية هذه الحقوق؛
- ستشارك معلومات خدمات تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة في الروضة؛
- ستحصل على موافقتك لتقييم طفلك؛
- ستحدد ما إذا كانت هناك حاجة لمعلومات إضافية للتقييم؛ و
- ستخطط لتقييم طفلك.

إذا قرر فريق برنامج التعليم الفردي، بعد استكمال التقييم الجديد، أن طفلك لا يحتاج إلى خدمات تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة في المدرسة، تستطيع المنطقة التعليمية بعد الحصول على إذنك أن تحيل طفلك إلى برامج وخدمات مجتمعية يمكن أن تساعدك. كما سوف ترسل لك المنطقة التعليمية إشعاراً كتابياً مسبقاً، والذي يصف حقلك في رفض قرار فريق برنامج التعليم الفردي عبر التدخل أو شكوى الإجراءات المتبعة وطلب جلسة استماع. (انظر قسم "كيفية حسم النزاعات أو المشكلات.")

على الرغم من أن طفلك غير مؤهل للحصول على خدمات تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة، فإذا كان طفلك بحاجة إلى بعض الدعم في الصف الدراسي العادي تستطيع المنطقة التعليمية للمدرسة أن تقدم هذا الدعم. على سبيل المثال يمكن نقل مقعد طفلك إلى الأمام إذا كان طفلك يعاني من مشكلات في التركيز.

الانتقال من خدمات تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة إلى الحياة المجتمعية.

عندما يبلغ عمر طفلك 14 عامًا (أو أقل إذا ما قرر فريق برنامج التعليم الفردي أن طفلك يحتاج)، يجب أن يتضمن برنامج التعليم الفردي ما يلي:

- معلومات حول خدمات الانتقال التي يجب التركيز عليها خلال الدورات التدريبية الدراسية لطفلك (مثل الالتحاق بدورات دراسية متقدمة أو برنامج تعليم مهني).

عندما يبلغ عمر طفلك 16 عامًا (أو أقل إذا ما قرر فريق برنامج التعليم الفردي أن طفلك يحتاج)، يجب أن يتضمن برنامج التعليم الفردي ما يلي:

- أهداف مناسبة لطفلك اعتماداً على التقييم والاختبارات المرتبطة بالتدريب والتعليم الذي سيكون طفلك بحاجة إليهم للتوظيف والحياة المستقلة بعد التخرج؛ و
- خدمات الانتقال (بما في ذلك الدورات التدريبية الدراسية) المطلوبة لمساعدة طفلك على الوصول إلى هذه الأهداف.

تشتمل خدمات الانتقال على:

- التدريس؛
- الخدمات المرتبطة؛
- الخبرات المجتمعية؛
- إعداد أهداف للتوظيف والجوانب الحياتية الأخرى بعد المدرسة؛ و
- إن أمكن، اكتساب مهارات حياتية يومية وتقييم مهني وظيفي، والقيام بعملية للنظر إلى خصائص عمل طفلك واحتياجاته التدريبية. (انظر قسم "التعريفات".)

إذا تخرج طفلك من المدرسة الثانوية حاملاً لشهادة عادية أو بلغ من العمر 22 عامًا، فإن المنطقة التعليمية للمدرسة تصبح غير مطالبة بتقديم خدمات تعليم عام مجاني مناسب لطفلك.

إن التخرج من المدرسة الثانوية بشهادة عادية أو بلوغ عمر 22 عامًا يعتبر تغييرات في إلحاق طفلك (أي تغييراً في مكان طفلك). لذلك يتعين على المنطقة التعليمية:

- إرسال إشعار كتابي سابق إليك أو إلى طفلك؛ و
- تسليم طفلك ملخصاً بإنجازاته الأكاديمية وأدائه الوظيفي. يجب أن يشتمل هذا الملخص على توصيات بكيفية مساعدة طفلك على تلبية الأهداف المحددة له/لها بعد التخرج من المدرسة الثانوية والواردة في برنامج التعليم الفردي.

ملاحظة: إن مصطلح "شهادة ثانوية عامة عادية" لا يشتمل على درجة أو شهادة بديلة، مثل درجة GED (تنمية تعليمية عامة) والتي لا تلي بشكل تام المعايير الأكاديمية لأوهايو. إن درجة التنمية التعليمية العامة لأوهايو لا تلي بشكل كامل معايير المحتوى الأكاديمي لأوهايو. لذلك فإن طفلك الذي يعاني من إعاقة والذي حصل على درجة التنمية التعليمية العامة يجب أن يعود إلى المدرسة لمتابعة شهادة الثانوية العامة العادية حتى يبلغ من العمر 22 عامًا.

السجلات

هل أستطيع أن أطلع على السجلات التعليمية لطفلي؟

أنت تتمتع بحق الاطلاع على كل السجلات التعليمية لطفلك والتي تم تجميعها أو الحفاظ عليها أو استخدامها خلال الدورة الدراسية لطفلك في المدرسة بواسطة:

- المنطقة التعليمية للمدرسة؛
- أي هيئة أو مؤسسة مشاركة (والمشار إليها باسم "هيئة" في هذا القسم)

("الهيئة المشاركة" تعني أي هيئة أو مؤسسة تقوم بتجميع أو استخدام أو الحفاظ على معلومات شخصية قابلة للتعريف أو الهيات أو المؤسسات التي يتم الحصول منها على معلومات، بموجب الجزء B من قانون IDEA. ينطبق الجزء B على الأطفال الذين يعانون من إعاقة والبالغين من العمل 3-21 عامًا.)

يشتمل ذلك على كل السجلات التعليمية المرتبطة بتأهل طفلك للحصول على خدمات تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة والحصول على خدمات تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة وتوفير تعليم عام مجاني مناسب لطفلك.

متى يتعين على المنطقة التعليمية للمدرسة أو الهيئة الموافقة على طلبتي للاطلاع على سجلات طفلي التعليمية؟

يجب أن توافق المنطقة التعليمية للمدرسة أو الهيئة على طلبك للاطلاع على السجلات التعليمية لطفلك:

- بدون أي تأخير غير ضروري؛

ماذا يحدث عندما يتخرج طفلي من المدرسة الثانوية أو يبلغ 22 عامًا؟

- قبل عقد أي اجتماع حول برنامج التعليم الفردي أو أي جلسة استماع للإجراءات المتبعة أو اجتماع حسم المشكلات؛ و
- في غضون 45 يوماً من تقديم الطلب.

ما هي حقوقى الخاصة بالاطلاع على السجلات التعليمية لطفلى؟

- تشمل حقوقك لفحص ومراجعة السجلات التعليمية لطفلك على ما يلي:
- أنت تتمتع بحق الحصول على استجابة المنطقة التعليمية للمدرسة أو الهيئة للطلبات المعقولة للحصول على توضيحات للسجلات؛
- أنت تتمتع بحق أن يقوم ممثلك بفحص ومراجعة السجلات التعليمية؛ و
- أنت تتمتع بحق الحصول على نسخ من السجلات التعليمية إذا كان عدم حصولك على نسخ سيمنعك من فحص ومراجعة السجلات التعليمية (على سبيل المثال إذا كنت تعيش بعيداً عن المدرسة أو لا تستطيع الحضور إليها بنفسك للاطلاع على السجلات).

يجب أن تحصل المنطقة التعليمية للمدرسة على موافقتك قبل الكشف عن المعلومات الشخصية لطفلك إلى أطراف أخرى غير مسؤولي المناطق التعليمية المدرسية أو الهيئات، إلا إذا كانت تتمتع بحق القيام بذلك دون الحصول على موافقتك بموجب قانون التشريعات الفيدرالية 34 الجزء 99، قانون خصوصية والحقوق التعليمية للعائلة (FERPA).

يجب الحصول على موافقة العائلة أو موافقة الطفل المؤهل والذي بلغ من العمر 18 عاماً في الحالات التالية:

- قبل الكشف عن المعلومات الشخصية لمسؤولي الهيئات التي تقدم أو تدفع مقابل رسوم الخدمات؛ و
- إذا كان طفلك مقيماً أو من المفترض أن يتم قيده في مدرسة غير عامة غير موجودة في المنطقة التعليمية للمدرسة في النطاق الجغرافي، يجب الحصول على موافقتك قبل الكشف عن أي معلومات شخصية من سجلات الطفل بين المسؤولين في المنطقة التعليمية للمدرسة الخاصة بالمدرسة غير العامة والمسؤولين في المنطقة التعليمية للمدرسة في النطاق الجغرافي. كما يتعين عليك تقديم موافقتك قبل أن تقوم المنطقة التعليمية للمدرسة الموجودة في النطاق الجغرافي أو المنطقة التعليمية الخاصة بمكان المدرسة غير العامة بمشاركة المعلومات الشخصية مع المدرسة غير العامة.

المعلومات الشخصية تشمل على سبيل المثال لا الحصر على:

- اسم طفلك واسمك أو اسم أحد أفراد العائلة الآخرين؛
- عنوان طفلك؛
- معرف شخصي، مثل رقم التأمين الاجتماعي لطفلك أو رقم الطالب؛ و
- قائمة بالخصائص الشخصية أو المعلومات الأخرى التي تنتج لشخص ما التعرف على طفلك بتأكيد معقول.

تفترض المنطقة التعليمية للمدرسة أو الهيئة أنك، أي ولي الأمر، تتمتع بصلاحيات فحص ومراجعة سجلات طفلك، إلا إذا تم إخطار المنطقة التعليمية للمدرسة أو الهيئة بأنك لا تتمتع بهذه الصلاحيات بموجب قوانين أو هايبو التي تحكم مثل هذه المسائل، مثل الوصاية والانفصال والطلاق.

إذا كانت السجلات التعليمية تحتوي على معلومات تخص أكثر من طفل واحد، فأنت تتمتع بحق فحص ومراجعة المعلومات الخاصة بطفلك فقط أو يتم إخطارك بهذه المعلومات فقط.

حسب طلبك، يجب أن تعرض عليك المنطقة التعليمية للمدرسة أو الهيئة قائمة بأنواع ومواقع السجلات التعليمية التي تم تجميعها أو استخدامها أو الحفاظ عليها بواسطة المنطقة التعليمية للمدرسة أو الهيئة.

ما هي المسؤولية الكلية للمنطقة التعليمية للمدرسة أو الهيئة في حماية السجلات التعليمية لطفلى؟

يجب أن تقوم المنطقة التعليمية للمدرسة أو الهيئة بحماية خصوصية المعلومات الشخصية لطفلك طوال تجميعها أو تخزينها أو مشاركتها مع آخرين أو أثناء تدميرها.

يجب أن يتولى أحد مسؤولي المنطقة التعليمية للمدرسة أو الهيئة مسؤولية ضمان خصوصية هذه المعلومات. يتعين على المنطقة التعليمية للمدرسة أو الهيئة توفير التدريب لفريق عمل المدرسة على إجراءات وسياسات الولاية الخاصة بتجميع أو استخدام المعلومات. يجب أن تحافظ كل منطقة تعليمية أو هيئة على قائمة حديثة لأسماء ومناصب موظفي المنطقة التعليمية أو الهيئة المسموح لهم بالاطلاع على المعلومات الشخصية للطلاب وذلك بغرض الفحص العام.

يجب أن تحتفظ المنطقة التعليمية للمدرسة أو الهيئة بسجل للذين تم السماح لهم بالاطلاع على السجلات المدرسية (باستثناء أولياء الأمور وموظفي المنطقة التعليمية للمدرسة أو الهيئة المصرح لهم). يجب أن يشتمل هذا السجل على اسم الطرف وتاريخ الطرف الذي تم السماح له بالاطلاع على السجلات وسبب السماح للطرف باستخدام السجلات.

ما هي حقوقى فيما يتعلق بتدمير المعلومات أو السجلات التعليمية؟

يجب أن تقوم المنطقة التعليمية للمدرسة أو الهيئة بإخطارك عندما لا تعتبر المعلومات الشخصية للطفل غير ضرورية لتقديم الخدمات التعليمية لطفلك.

يحق للمنطقة التعليمية أو الهيئة تدمير المعلومات الشخصية لطفلك بعد إخطارك بذلك. كما يتعين على المنطقة التعليمية أو الهيئة تدمير المعلومات حسب طلبك. ومع ذلك، يتعين على المنطقة التعليمية أو الهيئة الحفاظ على سجل دائم باسم الطالب

وعنوانه ورقم هاتفه ودرجاته وسجل الحضور والانصراف الخاص به والفصول الدراسية التي حضرها ومستوى الصف الذي استكمله والسنوات التي استكملها بدون قيود زمنية.

لا، المنطقة التعليمية ليست ملزمة بتعديل سجلات طفلك لإزالة أي إشارات مرجعية تدل على تلقي الطفل لخدمات تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة والخدمات المرتبطة به، بسبب إلغاء موافقتك

كيف أستطيع تصحيح السجلات التعليمية لطفلي؟

إذا كنت تعتقد أن أيًا من المعلومات الواردة في السجلات التعليمية لطفلك غير دقيقة أو مضللة أو تنتهك حقوق طفلك، تستطيع أن تطالب المنطقة التعليمية للمدرسة أو الهيئة التي تحتفظ بالمعلومات بتغييرها. يجب أن تقرر المنطقة التعليمية للمدرسة أو الهيئة تغيير المعلومات في غضون فترة معقولة بعد طلبك.

هل حقوقي للاطلاع على سجلات طفلي تنتقل إلى طفلي في نقطة ما؟

عندما يبلغ طفلك عمر 18 عامًا، سوف تضمن المنطقة التعليمية للمدرسة انتقال كافة الحقوق الخاصة بالسجلات التعليمية منك إلى طفلك. لن تنتقل هذه الحقوق إلى طفلك إذا ما تقرر وفقًا لقانون الولاية أن طفلك لا يعتبر مؤهلًا لذلك. (يعني ذلك أن الطفل لا يستطيع رعاية نفسه). يجب إخطارك أنت وطفلك بأي انتقال للحقوق.

ما هي جلسة استماع السجلات؟

إذا ما رفضت المنطقة التعليمية للمدرسة أو الهيئة تغيير المعلومات التي رفضتها، يتعين عليها إخطارك بذلك وإخطارك بأنك تتمتع بحق عقد جلسة استماع للسجلات. جلسة استماع السجلات عبارة عن اجتماع نتاج لك فيه فرصة الاعتراض على المعلومات الواردة في السجلات التعليمية لطفلك إذا ما كنت تشعر أنها غير دقيقة أو مضللة أو تنتهك خصوصية طفلك أو خصوصية أشخاص آخرين.

ومع ذلك، فإذا ما علمت المنطقة التعليمية للمدرسة بأن المحكمة قد عينت حارسًا قضائيًا على طفلك الذي يعاني من إعاقة، فستقوم المنطقة التعليمية بتعيين الحارس لكي يمثل المصالح التعليمية لطفلك حتى يبلغ من العمر 22 عامًا، وذلك إذا كان طفلك لا يخضع لوصاية الولاية.

ملاحظة: حتى بعد انتقال حقوقك الأبوية إلى طفلك، يجب أن تستمر المنطقة التعليمية للمدرسة في إرسال نفس إشعارات الحماية الإجرائية إليك والتي ترسلها إلى طفلك أيضًا. يشتمل ذلك على نسخة من هذا الدليل، ما هي قواعد تطبيق قانون IDEA؛ والإشعار الكتابي المسبق وأي إشعار بشكوى من الإجراءات المتبعة المتعلقة بطفلك.

بعد جلسة استماع السجلات، إذا وافقت المنطقة التعليمية للمدرسة أو الهيئة على رأيك، يتعين عليها تغيير المعلومات وإخطارك بذلك كتابة. إذا كانت المنطقة التعليمية للمدرسة أو الهيئة لا تتفق معك في الرأي، يتعين عليها إخطارك بحقك في وضع بيان في السجلات. يحتوي البيان على تعليقاتك على المعلومات وأسبابك في عدم الموافقة على قرار المنطقة التعليمية للمدرسة أو الهيئة.

كيفية حسم النزاعات أو المشكلات

إذا كانت لدي أسئلة أو استفسارات حول تعليم طفلي، من الذي أستطيع الاتصال به؟
تتحمل إدارة التعليم بأوهايو مسؤولية التأكد من أن الأطفال الذين يعانون من إعاقة يحصلون على تعليم عام مجاني مناسب في بيئة أقل تقييدًا، وذلك بموجب قانون تحسين تعليم الأفراد المعاقين (IDEA) والتشريعات الفيدرالية وقانون الولاية وقواعد الولاية المعنية.

سيتم وضع هذا البيان في السجلات التعليمية لطفلك ويتعين على المنطقة التعليمية أو الهيئة الاحتفاظ بهذا البيان طالما تم الاحتفاظ بالسجل أو جزء السجلات الذي لا توافق عليه. في أي وقت تتم فيه مشاركة سجلات طفلك أو الجزء الذي لا توافق عليه مع شخص ما بواسطة المنطقة التعليمية للمدرسة أو الهيئة، سيتم تضمين بيانك أيضًا.

"بيئة أقل تقييدًا" تعني، متى أمكن، أن المنطقة التعليمية أو الهيئة سوف تقوم بتعليم طفلك في صف دراسي عادي أو بيئة تعليمية عامة.

إذا كان لديك أي سؤال أو استفسار حول تعليم طفلك الذي يعاني من إعاقة أو تشك في أن طفلك يعاني من إعاقة، عليك أولاً الاتصال بالمنطقة التعليمية للمدرسة المحلية حيث يذهب طفلك إلى المدرسة. ناقش استفساراتك مع مدرس الطفل ومدير المبنى وعضو فريق المدرسة المسؤول عن تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة.

فيما يلي أسماء المنظمات الأخرى التي يمكن أن تساعدك:

ما هي تكاليف مراجعة السجلات التعليمية لطفلي؟

لا يجوز للمنطقة التعليمية أو الهيئة أن تفرض رسومًا للبحث عن أو تجميع المعلومات. لكن يمكنها أن تفرض عليك رسومًا للحصول على نسخ للسجلات طالما لا تمنعك هذه الرسوم من التمتع بحقوقك في فحص ومراجعة سجلات طفلك.

إذا قمت بإلغاء موافقتي، فهل ستقوم المنطقة التعليمية بإزالة جميع الإشارات المرجعية التي تدل على تلقي الطفل لخدمات تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة والخدمات المرتبطة به من سجلات التعليم الخاصة بالطفل؟

- فرق دعم ولاية أوهايو (SSTs) يمكن الحصول على عنوان ورقم هاتف أقرب فريق دعم لك في ولاية أوهايو عبر المنطقة التعليمية للمدرسة المحلية
- اتحاد أوهايو لتعليم الأطفال المعاقين
- بنك Bank One Building
165 W. Center Street, Suite 302
Marion, OH 43302-3741
(800) 374-2806
- هيئة أوهايو للحقوق القانونية
50 W. Broad Street, Suite 1400
Columbus, OH 43215-5923
(800) 282- 9181 أو (614) 466-7264
- إدارة تعليم أوهايو

ومع ذلك، تستطيع اختيار الاستعانة مباشرة بإجراءات حسم النزاعات التي تفرضها الولاية، مثل التدخل وتسهيل برنامج التعليم الفردي وإجراءات شكاوى الولاية وجلسة استماع الإجراءات المتبعة النزاهة أو تسهيل اجتماع حسم المشكلات. كما تستطيع المنطقة التعليمية للمدرسة استخدام الخيارات المتوفرة على مستوى الولاية وعلى المستوى المحلي.

من يستطيع تقديم شكوى أو طلب جلسة استماع للإجراءات المتبعة؟ ما هي الموضوعات التي يمكن عرضها وحسمها بتقديم شكوى، وما هي المشكلات التي يمكن عرضها وحسمها بطلب جلسة استماع للإجراءات المتبعة.
الاختلافات كما يلي:

- الشكاوى:
- يستطيع أي طرف (بما في ذلك أولياء الأمور والمنطقة التعليمية للمدرسة أو الهيئة) تقديم شكوى رسمية مكتوبة.
- يستطيع أي طرف أن يقدم دعوى بوجود انتهاك لتشريعات أو قانون تحسين تعليم الأفراد المعاقين (IDEA) أو قوانين تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة في أوهايو.
- يستطيع أي طرف طرح مشكلات حول تأهيل طفل معين للحصول على خدمات تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة أو الحصول على خدمات تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة بموجب تشريعات أو قانون تحسين تعليم الأفراد المعاقين (IDEA) أو قوانين تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة في أوهايو. يمكن طرح المشكلات في شكل شكوى حول نظام تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة يؤثر على أكثر من طفل يعاني من إعاقة.

مكتب الأطفال الاستثنائيين
25 South Front St., Mail Stop 202
Columbus, Ohio 43215-4183
هاتف (614) 466-2650

الهاتف المجاني: (877) 644-6338
فاكس: (614) 728-1097

ماذا يحدث إذا لم أتفق أنا والمنطقة التعليمية للمدرسة حول تأهيل طفلي للحصول على خدمات تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة أو الحصول على خدمات تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة؟

يمكن حسم العديد من أوجه عدم الاتفاق بالاتصال بمدرس الطفل أو المدير أو أحد أفراد المنطقة التعليمية بالمدرسة.

كما توجد إجراءات "حسم النزاعات" تم إرساؤها بواسطة قانون الولاية أو القانون الفيدرالي لمساعدتك على التعامل مع الاستفسارات مع المنطقة التعليمية للمدرسة. فيما يلي سرد لهذه الإجراءات في النقاط التالية، وتم تعريف كل إجراء وشرحه في الصفحات التالية:

- جلسة استماع الإجراءات المتبعة:
- يستطيع ولي الأمر أو هيئة عامة طلب جلسة استماع للإجراءات المتبعة.
- يستطيع ولي الأمر أو هيئة عامة (بما في ذلك المنطقة التعليمية للمدرسة) الادعاء بحدوث انتهاك بموجب قانون تحسين تعليم الأطفال المعاقين (IDEA) أو قانون أوهايو لتعليم ذوي الاحتياجات الخاصة.
- يستطيع ولي الأمر أو هيئة عامة طرح مشكلات حول تأهيل طفل معين للحصول على خدمات تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة أو الحصول على خدمات تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة بموجب قانون تحسين تعليم الأفراد المعاقين (IDEA) أو قوانين أوهايو لتعليم ذوي الاحتياجات الخاصة.
- كما يستطيع ولي الأمر طرح مشكلات حول الطفل الخاص بولي الأمر، لكنه لا يستطيع طرح موضوعات تخص ممارسات نظام تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة التي تشمل على أطفال آخرين.
- تستطيع هيئة عامة طرح موضوعات تخص طفل معيناً، لكنها لا تستطيع طرح موضوعات تخص ممارسات نظام تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة التي تشمل على أطفال آخرين.

- مراجعة إدارية
- التدخل
- تسهيل برنامج التعليم الفردي
- إجراءات الولاية للشكاوى
- جلسة استماع للإجراءات المتبعة غير متحيزة؛ و
- تسهيل اجتماع حسم المشكلات قبل جلسة استماع الإجراءات المتبعة

من الأفضل أول محاولة تسوية عدم الاتفاق على مستوى المنطقة التعليمية للمدرسة بمناقشة استفساراتك مع أعضاء فريق المنطقة التعليمية في المراجعات الإدارية (مناقشات مع عضو فريق المدرسة أو مع مشرف المنطقة التعليمية للمدرسة).

- عندما تكون لديك أو لدى المنطقة التعليمية للمدرسة مشكلات حول توفير خدمات تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة والخدمات المرتبطة به لطفلك. تستطيع طلب التدخل على الفور بدون تقديم شكوى رسمية وبدون طلب جلسة استماع للإجراءات المتبعة.
- عند تقديم شكوى رسمية أو طلب جلسة استماع للإجراءات المتبعة. يقدم مكتب الأطفال الاستثنائيين خدمات التدخل للطرفين.
- لا يتحمل أي من الطرفين تكلفة التدخل. تتحمل إدارة تعليم أوهايو تكاليف عملية التدخل، بما في ذلك تكاليف الاجتماعات ووقت الوسيط. ومع ذلك يتحمل الطرفان أية تكاليف فردية، بما في ذلك تكاليف المحامين الذين يتم اختيارهم.
- عند اتفاق الطرفين على المشاركة في التدخل، يتيح مكتب الأطفال الاستثنائيين فرصة للأطراف لاختيار وسيط.
- عند اختيار وسيط، يقوم الوسيط بالاتصال بالطرفين لتحديد تاريخ ووقت ومكان اجتماع التدخل.

ماذا يجب أن أفعل بخصوص عملية التدخل؟

من الأهمية بمكان أن تتعرف على النقاط التالية الخاصة بالتدخل:

- إن الاشتراك في عملية التدخل تطوعية من الطرفين.
- لا يمكن استخدام عملية التدخل لرفض أو تأخير حقاك في الحصول على جلسة استماع للإجراءات المتبعة أو أية حقوق أخرى يمنحها قانون تحسين تعليم الأفراد المعاقين (IDEA).
- يجب الحفاظ على سرية المناقشات التي تتم بين الطرفين خلال عملية التدخل ولا يجوز استخدامها كدليل في أي جلسة استماع للإجراءات المتبعة أو ملاحقات قضائية يمكن أن تتم بعد عملية التدخل.
- محظور تسجيل أي جزء من عملية التدخل إلكترونياً.
- يحتفظ مكتب الأطفال الاستثنائيين بإدارة تعليم أوهايو بقائمة من الوسطاء المؤهلين الذين على دراية بالقوانين والتشريعات المرتبطة بتوفير تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة والخدمات المرتبطة به.
- لا يجوز أن يكون الوسيط أحد موظفي إدارة تعليم أوهايو أو أحد موظفي المنطقة التعليمية للمدرسة المشاركة في تعليم أو رعاية الطفل.
- الشخص المؤهل لكي يكون وسيطاً لا يمكن أن يكون أحد موظفي المنطقة التعليمية للمدرسة أو إدارة تعليم أوهايو فقط لأنه يحصل على أتعابه من الهيئة لكي يعمل كوسيط.
- يجب أن تشارك أنت والمنطقة التعليمية للمدرسة في تحديد الوسيط ويجب أن تتفقا على الاختيار.
- يجب ألا تكون للوسيط أية مصلحة شخصية أو مهنية تؤدي إلى تحيزه لأحد الأطراف على حساب الآخر.
- لا يجوز الاستعانة بالوسيط كشاهد في الأنشطة المستقبلية المرتبطة بجلسات التدخل.
- يجب جدولة كل جلسة من عملية التدخل بدون تأخير ويجب عقدها في مكان يناسب كل الأطراف.

مراجعة إدارية

- أنت تتمتع بحق تقديم الشكاوى لمشرف المنطقة التعليمية للمدرسة فيما يخص تقييم ومكان طفلك، وفيما يتعلق بالحصول على الخدمات التعليمية المناسبة لطفلك. المراجعة الإدارية تشمل على العملية التالية:
- في غضون 20 يوماً من تقديم الشكاوى: سيقوم المشرف (أو شخص ما يعينه المشرف) (1) بالمراجعة بدون تأخير غير ضروري؛ (2) بعقد جلسة استماع إدارية؛ و(3) إخطار كل الأطراف بالقرار كتابة.
- ستحدث المراجعة في وقت ومكان مناسبين لكل الأطراف.
- يتعين على المشرف مراجعة ويجوز له عقد جلسة استماع إدارية.
- يجب بذل كل الجهود الممكنة لحسم أي وجه عدم اتفاق في المراجعة الإدارية.
- يحق لك أنت والمنطقة التعليمية للمدرسة دعوة أطراف أخرى للمشاركة في المراجعة الإدارية، بما في ذلك محاميك.

التدخل

ما هو التدخل؟

- التدخل عبارة عن عملية تطوعية لتسوية نزاعات بين طرفين. لكي يحدث التدخل، يجب أن يتفق الطرفان على تسوية أو حسم نزاعاتهم. وتتم عملية التدخل تحت إشراف طرف ثالث محايد ومدرب، ويسمى الوسيط، والذي يساعد الأطراف الأخرى على طرح مشكلاتهم والتوصل إلى حل يقبله الطرفان.

ما هي فوائد التدخل؟

- يتعاون كل من أولياء الأمور ورؤساء المنطقة التعليمية للمدرسة للتوصل إلى اتفاقية نهائية بدلاً من تدخل أطراف أخرى.
- تعمل الأطراف مع بعضها البعض ويتحكمون في النتائج.
- الاتفاقية التي يتوصل إليها الطرفان تؤدي إلى حالة رضا أفضل لجميع الأطراف.
- تتيح عملية التدخل فرصة للأطراف لفهم وجهات النظر المختلفة.
- تتسم عملية التدخل بانخفاض التكلفة ويتم حسم النزاعات بشكل أسرع من عقد جلسة للإجراءات المتبعة أو الملاحظة القضائية.
- عادة عندما يتم التوصل إلى اتفاقيات عبر التدخل، تزداد احتمالية التزام الأطراف بالاتفاقية.

متى يصبح التدخل متاحاً؟

التدخل يكون متاحاً في المواقف التالية:

- على المنطقة التعليمية للمدرسة أو الهيئة المشاركة في النزاع إرسال ممثل عنها يتمتع بصلاحيه الوعد بتعيين موارد.
- إذا قمت أنت والمنطقة التعليمية للمدرسة بتسوية النزاعات عبر التدخل، فعلى الطرفين إبرام اتفاقية قانونية تشرح الحل وتلزم كلًا منكما بالجزء الخاص به في الاتفاقية. يجب أن يحصل كل طرف على نسخة موقعة من اتفاقية التدخل في نهاية الاجتماعات.
- في حالة التوصل لاتفاقية، يجب أن ينفذ ولي الأمر والمنطقة التعليمية للمدرسة كل شروط الاتفاقية.
- إذا تطلبت اتفاقية التدخل أية تغييرات في برنامج التعليم الفردي لطفلك، يجب عقد اجتماع لفريق برنامج التعليم الفردي في غضون 20 يومًا من توقيع الاتفاقية أو بعد الفترة التي تم الاتفاق عليها خلال عملية التدخل.
- إذا طلبت جلسة استماع للإجراءات المتبعة أو تقديم شكوى رسمية مكتوبة ثم تم التوصل إلى اتفاقية لكل الموضوعات خلال عملية التدخل، يتعين عليك سحب طلبك لعقد جلسة استماع للإجراءات المتبعة أو طلب التحقيق في الشكوى.

كيف أستطيع طلب عملية التدخل أو الحصول على معلومات إضافية حول عملية التدخل؟

لطلب التدخل، اطلب:
إدارة تعليم أوهايو
مكتب الأطفال الاستثنائيين
قسم الحماية الإجرائية
25 South Front St., Mail Stop 202
Columbus, Ohio 43215-4183
هاتف: 466-2650 (614)
الهاتف المجاني لإدارة تعليم أوهايو: 644-6338 (877)
فاكس: 728-1097 (614)

تسهيل برنامج التعليم الفردي

ما هو تسهيل برنامج التعليم الفردي؟
عند طلب وسيط تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة المحايد والذي تلقى تدريبًا خاصًا في إعداد برامج تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة لمساعدة أعضاء فريق برنامج التعليم الفردي في إعداد برنامج تعليم فردي لطفل، يسمى ذلك تسهيل برنامج التعليم الفردي. يساعد "وسيط التسهيل" في التواصل بين أعضاء الفريق وتوجيه المناقشات ومساعدة الفريق على تسوية أية اختلافات في الآراء. كما أن وسيط التسهيل لا يصدر أية قرارات، لكنه يساعد أعضاء الفريق على التوصل إلى أفضل الحلول.

كيف أستطيع طلب تسهيل برنامج التعليم الفردي؟

لطلب تسهيل برنامج التعليم الفردي، اطلب:
إدارة تعليم أوهايو
مكتب الأطفال الاستثنائيين
قسم الحماية الإجرائية

25 South Front Street
Mail Stop 202
Columbus, OH 43215-4183
هاتف: 466-2650 (614)
الهاتف المجاني: 644-6338 (877)

لكي تتم عملية تسهيل برنامج التعليم الفردي، يجب أن تشارك أنت والمنطقة التعليمية للمدرسة تطوعًا. سيساعدك مكتب الأطفال الاستثنائيين على الاتصال بالمنطقة التعليمية للمدرسة لمعرفة ما إذا كنت مهتمًا بعملية تسهيل برنامج التعليم الفردي.

هل تعتبر اتفاقية التدخل ملزمة قانونًا للطرفين؟

- في حالة تسوية أوجه عدم الاتفاق عبر عملية التدخل، سيقوم الطرفان بكتابة مستند يشرح الاتفاقية. وسيكون من حق كل طرف مقاضاة الطرف الآخر في حالة انتهاكه لبنود الاتفاقية. كما أن المستند:
- ينص على أن كافة المناقشات التي تمت خلال عملية التدخل يجب الحفاظ على سريتها ولا يجوز استخدامها في أي من جلسات استماع الإجراءات المتبعة أو الإجراءات الأخرى لأي محكمة تتم بعد عملية التدخل؛
- يتم توقيعه بواسطة ولي الأمر وممثل الهيئة الذي يتمتع بصلاحيه تقديم التزامات نيابة عن الهيئة؛ و
- يمكن استخدامه في أي محكمة معنية في الولايات المتحدة.

ملاحظة: تستطيع المنطقة التعليمية للمدرسة استخدام طرق أخرى لتسوية النزاعات مع ولي الأمر والمدارس التي تختار عدم الاستعانة بعملية التدخل. يمكن أن تتيح هذه الإجراءات لأولياء الأمور والمدارس فرصة لقاء شخص محايد ومتعاقد مع مركز أوهايو للمعلومات وتدريب أولياء الأمور أو مؤسسة مناسبة أخرى. (انظر قسم "كيفية حسم النزاعات أو المشكلات.") سيشرح هذا الشخص فرائد عملية التدخل ويشجع أولياء الأمور على استخدامها. تتحمل إدارة تعليم أوهايو تكلفة هذا الاجتماع. لا يجوز أن ترفض أو تؤخر المنطقة التعليمية للمدرسة حق ولي الأمر في عقد جلسة استماع للإجراءات المتبعة في حالة عدم مشاركة ولي الأمر في هذا الاجتماع.

هل أستطيع استرداد أموال التي دفعتها للمحامي نظير

مشاركته في عملية التدخل؟
أنت مسؤول عن دفع أتعاب محاميك إلا إذا نصت اتفاقية التدخل على أن المنطقة التعليمية للمدرسة مسؤولة عن أتعاب المحامي.

قسم الحماية الإجرائية
25 South Front Street
Mail Stop 202
Columbus, OH 43215-4183

إجراءات الشكاوى

تستطيع طلب معلومات من مكتب الأطفال الاستثنائيين عبر الاتصال الهاتفي أو إرسال خطابات أو عبر البريد الإلكتروني أو الفاكس عما يلي:

- إجراءات الشكاوى؛
- نُسخ من القواعد والتشريعات؛
- معلومات إضافية حول قضية معينة؛
- المساعدة في العثور على الشخص الصحيح للتحدث معه في المنطقة التعليمية أو الهيئة أو المؤسسة.

هل يجب أن أرسل نسخة من الشكاوى إلى المنطقة التعليمية؟
نعم. وفقاً للتشريع الفيدرالي 34 رقم 300.153 (ج)، فإن الطرف المقدم للشكاوى (المعروف باسم الشاكي) يتعين عليه إرسال نسخة من الشكاوى إلى مشرف المنطقة التعليمية للمدرسة المقدمة ضدها الشكاوى.

هذه الاتصالات الخاصة بالمعلومات العامة لا تعتبر شكاوى، لكن يطلق عليها اسم استفسارات عامة.

تستطيع تقديم استفسار عن التعليم العام لطفل معاق لإدارة تعليم أوهايو:

إدارة تعليم أوهايو
مكتب الأطفال الاستثنائيين
قسم الحماية الإجرائية

25 South Front Street
Mail Stop 202
Columbus, OH 43215-4183
هاتف: 466-2650 (614)؛
الهاتف المجاني: 644-6338 (877)

ماذا ينبغي أن تحتوي عليه الشكاوى؟
يجب أن تحتوي الشكاوى على ما يلي:

- بيان يوضح أن المنطقة التعليمية للمدرسة العامة قد خالفت قانوناً و/أو تشريعاً فيدرالياً أو خاصاً بالولاية ينطبق على تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة.
- الحقائق التي تستند إليها الشكاوى. ("الحقيقة" يتم تعريفها على أنها حدث أو واقعة حدثت. يشتمل ذلك على شرح لما حدث وتاريخ حدوثه)؛
- التوقيع الأصلي لمقدم الشكاوى ومعلومات الاتصال به.
- حل مقترح للمشكلة. تذكر أن حلك المقترح سيتم وضعه في الاعتبار. ومع ذلك فإن الحل النهائي للشكاوى سيحدده مكتب الأطفال الاستثنائيين في إدارة تعليم أوهايو.
- إذا كنت تقدم شكاوى من مخالفة حدثت لطفل معين أو مجموعة من الأطفال، يجب أن تتضمن الشكاوى:
 - اسم أو أسماء الأطفال المتعلقة بهم الشكاوى؛
 - عنوان الطفل؛
 - عنوان الشخص مقدم الشكاوى (إذا كان مختلفاً عن عنوان الطفل)؛
 - في حالة طفل أو شاب مشرد، يجب أن تتضمن الشكاوى معلومات حول الطفل (عندما يلبي الطفل تعريف الطفل المشرد الوارد في القسم الفيدرالي (2) 725 من قانون مكيني – فينتو لمساعدة المشردين (42) قانون الولايات المتحدة 11434 (أ) (2))؛ و
 - اسم المدرسة التي يذهب إليها الطفل؛
- يجب أن تحتوي الشكاوى على انتهاك حدث خلال عام قبل تاريخ استلام الشكاوى؛ و
- يتعين على الطرف المقدم للشكاوى إرسال نسخة من الشكاوى إلى المنطقة التعليمية في نفس وقت تقديم الشكاوى إلى إدارة تعليم أوهايو.

ما هي الكفاية؟

ماذا تفعل عملية الشكاوى؟

عملية الشكاوى تقدم حلاً لكل مخالفات قانون تحسين تعليم الأفراد المعاقين وقانون ومعايير عمل أوهايو. تنتج هذه العملية حل الشكاوى بسرعة وبدون تحمل ولي الأمر أو المنطقة التعليمية للمدرسة التكاليف. كما أن خلافات الشكاوى تكون أقل من خلافات جلسة استماع الإجراءات المتبعة.

ما هو التشريع الفيدرالي الذي يخول للولاية صلاحية عملية الشكاوى؟

التشريعات الفيدرالية التي تخول صلاحية معالجة الشكاوى بواسطة هيئة تابعة للولاية هي قانون التشريعات الفيدرالية (C.F.R.) 34 رقم 300.151 و300.153 استخدام إجراءات شكاوى الولاية.

كيف وأين أستطيع أن أقدم شكاوى؟

يجب أن تتضمن الشكاوى المكتوبة التوقيع الأصلي (ليس صورة فوتوغرافية أو طابعاً) للطرف مقدم الشكاوى ويجب إرسالها إلى إدارة تعليم أوهايو
مكتب الأطفال الاستثنائيين

حتى يمكن التحقيق في الشكوى، يجب أن تحتوي الشكوى على المعلومات الواردة ضمن السؤال السابق ماذا ينبغي أن تحتوي عليه الشكوى؟ إذا لم تحتو الشكوى التي قدمتها على هذه المعلومات، فإن إدارة تعليم أوهايو قد تعتبر كل أو جزءاً من الشكوى "غير كافٍ".

الذي يحقق في الشكوى. في حالة عدم إرسال العنصر المفقود إلى المستشار التعليمي في غضون خمسة أيام، لن يتم التحقيق في الشكوى.

إذا كنت لا أفهم لماذا لا يتم التحقيق في الشكوى أو إذا كنت بحاجة إلى مساعدة في تصحيح الشكوى، فمن يستطيع مساعدتي؟

- الهيئات التي تستطيع مساعدتك هي:
- إدارة تعليم أوهايو: مكتب الأطفال الاستثنائيين؛
- اتحاد أوهايو لتعليم الأطفال المعاقين (OCECD)؛ و
- إدارة أوهايو للحقوق الإدارية (OLRS).

تتوفر معلومات الاتصال في الصفحتين 29 و30.

من يحدد القانون أو التشريع أو القاعدة التي خالفتها؟
سيحدد مكتب الأطفال الاستثنائيين القانون الذي قمت بمخالفته أو التشريع أو القاعدة التي ستمت الإشارة إليها خلال التحقيق.

كيف أعرف أن مكتب الأطفال الاستثنائيين قد استلم الشكوى؟

في غضون خمسة أيام عمل من استلام مكتب الأطفال الاستثنائيين للشكوى المكتوبة والموقعة، سوف يرسل المكتب إشعار استلام للشخص الذي قدم الشكوى. كما أن المكتب سوف يرسل الإشعار إلى الأطراف التالية، إذا كانت مختلفة عن الشخص الذي قدم الشكوى.

- ولي الأمر/الوصي؛
- الطالب، إذا بلغ عمر الطالب 18 عاماً؛ و
- مشرف المنطقة التعليمية للمدرسة.

ما الذي يشتمل عليه إشعار الاستلام؟

- سيحتوي إشعار الاستلام على المعلومات التالية:
- إخطار بتاريخ استلام مكتب الأطفال الاستثنائيين للشكوى؛
- تحديد معلومات الاتصال بالمستشار التعليمي الذي سيحقق في الشكوى؛
- إشعار بفرصة الأطراف أو، إن وجد، الطرف الثالث الشاكي لتوفير معلومات إضافية؛
- إخطار بأن خطاب النتائج سيتم إصداره خلال 60 يوماً تقويمياً من تاريخ استلام مكتب الأطفال الاستثنائيين للشكوى إلا في حالة تقديم امتداد للفترة. في هذه الحالة سيتم إصدار خطاب النتائج في التاريخ المحدد في تاريخ امتداد الفترة.
- إشعار بأن الشكوى معلقة في انتظار نتائج جلسة استماع الإجراءات المتبعة. في هذه الحالة، سوف تبدأ فترة الـ 60 يوماً (أ) من تاريخ إصدار مسؤول جلسة الاستماع لقراره وتحديد مكتب الأطفال الاستثنائيين أن قرار مسؤول جلسة الاستماع لا يتعامل مع كل موضوعات الشكوى أو (ب) فور سحب أو انقضاء طلب جلسة استماع الإجراءات المتبعة؛ و

ماذا يحدث إذا وجد أن الشكوى كلها غير كافية؟

إذا كانت الشكوى كلها غير كافية، فلن يتم التحقيق في الشكوى وسيتم إرسال خطاب "عدم كفاية" إليك مع توضيح لماذا لم يتم التحقيق في كل الشكوى. سيخبرك الخطاب بالمطلوب تغييره أو إضافته للشكوى حتى يقبل مكتب الأطفال الاستثنائيين الشكوى ويحقق فيها.

بعد أن تحصل على خطاب عدم الكفاية، تستطيع تضمين المعلومات التي كانت مفقودة وإعادة تقديم الشكوى. الشكوى المعاد تقديمها يجب أن تحتوي على مخالفة تمت ليس قبل عام واحد من تاريخ استلام الشكوى المعاد تقديمها من قبل إدارة تعليم أوهايو.

ماذا يحدث إذا وجد أن جزءاً من الشكوى غير كافٍ؟

يمكن اعتبار أحد أجزاء الشكوى غير كافٍ فقط إذا كانت حقيقة مفقودة أو عنصراً آخر.

في حالة كانت شكواك، كلها أو في جزء منها، تفتقد إلى جزء ما، سيتم اعتبار الشكوى غير كافية في الموضوع المرتبط به الحقيقة المفقودة. ولن يتم التحقيق في جزء المشكلة الذي لا يتضمن هذه الحقيقة. إذا كانت الشكوى تحتوي على العديد من الموضوعات الأخرى تم تقديم الحقائق الخاصة بها، سيتم التحقيق في هذه الموضوعات، إذا كان الموضوع يقع ضمن صلاحيات مكتب الأطفال الاستثنائيين.

ماذا يحدث إذا كانت شكواي تفتقد إلى أحد العناصر وليس حقيقة؟

- إذا كانت شكواك تفتقد إلى أي من العناصر التالية:
- اسم الطفل؛
- عنوان الطفل؛
- عنوان الشخص مقدم الشكوى (إذا كان مختلفاً عن عنوان الطفل)؛
- معلومات الاتصال؛ أو
- اسم المدرسة التي يذهب إليها الطفل؛

سيقوم مستشار التعليم بالاتصال بمقدم الشكوى لإخباره بأن واحداً أو أكثر من العناصر السابقة مفقود. ثم سيتوفر لمقدم الشكوى خمسة أيام (من وقت اتصال المستشار التعليمي به) لتقديم المعلومات الضرورية إلى المستشار التعليمي. سيقوم مقدم الشكوى بإرسال المعلومات كتابة إلى المستشار التعليمي

○ إشعار بفرصة الأطراف للمشاركة في عملية تدخل لإنهاء الشكوى.

ماذا يحدث عندما ينتهي مكتب الأطفال الاستثنائيين من تحقيقه؟

عند انتهاء التحقيق، سيحدد مكتب الأطفال الاستثنائيين ما إذا كانت المنطقة التعليمية قد امتثلت لتشريعات وقوانين تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة المعمول بها أم لا. يجب أن يعتمد قرار امتثال أو عدم امتثال المنطقة التعليمية على التشريعات أو القوانين المعمول بها. يجب أن يخطر مكتب الأطفال الاستثنائيين الأطراف كتابة بالنتائج التي توصل إليها وسبب هذه النتائج.

ما هو الاستفسار الإضافي؟

خلال التحقيق الرسمي في الشكوى، ربما يتعرف مكتب الأطفال الاستثنائيين على موضوعات إضافية خالفت فيها المنطقة التعليمية القانون. هذه الموضوعات الإضافية من "عدم الامتثال" هي موضوعات لم تكن في الشكوى الأصلية التي قدمها الشاكي.

بصفتها هيئة تطلب القوانين والتشريعات، بما في ذلك تطبيق قانون تحسين تعليم الأفراد المعاقين، يتعين على مكتب الأطفال الاستثنائيين إبداء النصح للمناطق التعليمية حول الموضوعات التي يساوره القلق تجاهها نتيجة لعدم امتثال المناطق التعليمية بالقوانين والتشريعات. إذا عثر مكتب الأطفال الاستثنائيين على موضوعات لم تمتثل فيها المناطق التعليمية بالقوانين، فإنه سوف يضيف فقرة في نهاية خطاب النتائج تقول إن هناك موضوعاً به مشكلة وأن مكتب الأطفال الاستثنائيين سوف يتصل بالمنطقة التعليمية لمناقشة هذه المشكلة وتوفير الدعم الفني. يطلق اسم "الاستفسار الإضافي" على هذا الدعم الفني.

سيكون الاستفسار الإضافي منفصل عن تحقيق الشكوى الأصلية. لن يتم توجيه المعلومات التي تم التوصل إليها خلال الاستفسار الإضافي إلى مقدم الشكوى إلا إذا طلب مقدم الشكوى الحصول على سجلات الاستفسار الإضافي.

في الاستفسار الإضافي، يقوم مكتب الأطفال الاستثنائيين بإرسال خطاب منفصل إلى المنطقة التعليمية يخص المجالات المحتملة لعدم الامتثال للقوانين والتشريعات. يمكن أن يشمل الاستفسار الإضافي على طلب للحصول على معلومات أو سجلات إضافية أو يمكن أن يحتوي على موعد لزيارة ميدانية بواسطة أعضاء مكتب الأطفال الاستثنائيين. إذا وجد أن المنطقة التعليمية لا تتبع متطلبات قانون تحسين تعليم الأفراد المعاقين أو متطلبات الولاية لخدمة الأطفال المعاقين، سيقدم مكتب الأطفال الاستثنائيين المساعدة الفنية لتصحيح المشكلة.

الإجراءات المتبعة

ما هي جلسة الإجراءات المتبعة التزبئية؟

ملاحظة: إذا كان المحامي يمثل أباً من الطرفين، فستكون مسؤولية المحامي التواصل مع المستشار التعليمي وطلب إرسال نسخ من كل المراسلات إليه.

هل تستطيع المنطقة التعليمية تقديم مقترح عرض لولي الأمر لحسم الشكوى قبل أن يصدر مكتب الأطفال الاستثنائيين خطاباً بالنتائج؟

نعم يجوز للمنطقة التعليمية تقديم مقترح لحسم الشكوى قبل إصدار خطاب بالنتائج.

هل تستطيع الأطراف المشاركة في الشكوى التدخل في موضوعات الشكوى باستخدام مسؤولي التوسط لدى مكتب الأطفال الاستثنائيين؟

نعم، إذا كنت أحد أولياء الأمور أو ممثل المنطقة التعليمية للمدرسة أو هيئة عامة أخرى وكنت ترغب في التدخل في الموضوعات الواردة في الشكوى باستخدام أحد مسؤولي التوسط لدى مكتب الأطفال الاستثنائيين، فالرجاء إخطار المسؤول التعليمي المعين للشكوى.

ماذا يحدث في التحقيق في الشكوى؟

على مكتب الأطفال الاستثنائيين إجراء تحقيق في الشكوى والذي يجب أن يتضمن مراجعة لكل السجلات ذات الصلة والتي يمكن أن تتضمن تحقيقاً في الموقع.

سيتم إرسال خطاب النتائج في غضون 60 يوماً من تاريخ استلام مكتب الأطفال الاستثنائيين للشكوى المكتوبة والموقعة. وفقاً لقانون التشريعات الفيدرالية 34 الفقرة رقم (1) (ب) 300.152، يحق لمكتب الأطفال الاستثنائيين منح مدة إضافية لسببين: (1) إذا اتفق الطرفان على المشاركة في تدخل أو في شكل بديل من أشكال حسم النزاع؛ (2) في حالة الظروف الاستثنائية. سيتم تحديد الظروف الاستثنائية بواسطة مكتب الأطفال الاستثنائيين حسب كل حالة.

إذا كانت الشكوى أيضاً أحد موضوعات جلسة استماع الإجراءات المتبعة، فسيعلق مكتب الأطفال الاستثنائيين الشكوى أو موضوعات الشكوى التي تعتبر جزءاً من جلسة استماع الإجراءات المتبعة حتى نهاية جلسة استماع الإجراءات المتبعة. عند إصدار جلسة استماع الإجراءات المتبعة لقرار أو سحب أو إلغاء جلسة الاستماع، تتم مراجعة الموضوعات في حالة وجود موضوعات شكوى لم يتم التعامل معها في جلسة الاستماع، سيتم التحقيق في هذه الموضوعات في غضون 60 يوماً من التاريخ الذي يحدد فيه مستشار التحقيق أن هناك موضوعات لم يتم التصدي لها في قرار مسؤول جلسة الاستماع.

جلسة استماع الإجراءات المتبعة النزيهة عبارة عن جلسة استماع رسمية يتم عقدها لحل الاختلاف في الآراء. هذه الاختلافات في الآراء ربما تكون حول تقييم طفلك أو برنامج التعليم الفردي أو الخدمات أو المكان التعليمي أو أي شيء يخص تقدم تعليم عام مجاني مناسب. ربما تضم جلسة الاستماع المدرسين أو أعضاء آخرين من فريق المدرسة، بالإضافة إلى أشخاص يقدمون خدمات أخرى مرتبطة بتعليم ذوي الاحتياجات الخاصة.

من يدفع رسوم جلسة الاستماع؟

تدفع المنطقة التعليمية للمدرسة تكاليف الاستعانة بمسؤول عن جلسة استماع الإجراءات المتبعة. ومع ذلك، فإن مسؤول جلسة الاستماع لا يعتبر أحد موظفي المنطقة التعليمية للمدرسة لأنه يحصل على مقابل من المنطقة التعليمية للمدرسة لكي يعمل كمسؤول لجلسة الاستماع.

يتعين عليك دفع أية تكاليف يتم فرضها نتيجة لتصرفاتك، بما في ذلك تكاليف أي محامين أو شهود أو خبراء تستعين بهم أو تكاليف النسخ والبريد.

هل يجب أن أستعين بمحام لتقديم شكوى الإجراءات المتبعة

وطلب جلسة الاستماع وتمثلي في جلسة الاستماع؟

لا، تستطيع تقديم شكوى الإجراءات المتبعة وطلب جلسة الاستماع بنفسك وإذا كنت ترغب تستطيع تمثيل نفسك في جلسة الاستماع. المنطقة التعليمية للمدرسة سوف تستعين بمحام.

كيف أستطيع طلب جلسة استماع نزيهة للإجراءات المتبعة؟

تستطيع طلب جلسة استماع للإجراءات المتبعة بتقديم شكوى من الإجراءات المتبعة وطلب جلسة استماع. يجب أن يكون إشعار الشكوى (انظر السؤال التالي) مكتوبًا وأن يتم إرساله إلى الأطراف التالية:

- إرسال شكوى عملية الإجراءات المتبعة الأصلية (وليس نسخة ضوئية) إلى مشرف المنطقة التعليمية لمدرسة طفلك في النطاق الجغرافي؛
- إرسال نسخة من شكوى الإجراءات المتبعة بواسطة البريد أو الفاكس إلى:

إدارة تعليم أوهايو
مكتب الأطفال الاستثنائيين
قسم الحماية الإجرائية
25 South Front Street
Mail Stop #202
Columbus, Ohio 43215-4183-
فاكس (614) 728-1097

تستطيع استكمال وإرسال استمارة إدارة تعليم أوهايو "شكوى من الإجراءات المتبعة وطلب عقد جلسة استماع للإجراءات المتبعة" أو تستطيع إعداد وإرسال شكوى من الإجراءات المتبعة خاصة بك. أنت غير ملزم باستخدام الاستمارة، لكن يتعين عليك ذكر كل المعلومات المطلوبة. سوف تجد الاستمارة في نهاية هذه المطبوعة، كما أنها منشورة على موقع ويب إدارة تعليم أوهايو على الرابط education.ohio.gov، كلمة البحث الرئيسية هي *due process*.

يتم استخدام المصطلح "شكوى الإجراءات المتبعة" فيما يتعلق بطلب جلسة استماع الإجراءات المتبعة. يجب أن نتاح لك فرصة جلسة استماع للإجراءات المتبعة عندما يتم تقديم شكوى من الإجراءات المتبعة.

من يستطيع طلب جلسة استماع نزيهة للإجراءات المتبعة؟

يستطيع كل من أولياء الأمور والمنطقة التعليمية للمدرسة أو الهيئات العامة الأخرى (مثل مجالس المدينة لإعاقات النمو والمراكز التطويرية وإدارة الولاية لخدمات الشباب) طلب عقد جلسة استماع نزيهة للإجراءات المتبعة.

لبدء عملية جلسة استماع للإجراءات المتبعة، يقوم الطرف باستكمال وإرسال استمارة "شكوى من الإجراءات المتبعة وطلب عقد جلسة استماع للإجراءات المتبعة" التي يمكن العثور عليها في نهاية هذا الدليل. في بقية المطبوعة، سنتم الإشارة إلى هذه العملية باسم "شكوى الإجراءات المتبعة وطلب جلسة استماع".

من سيجري جلسة استماع الإجراءات المتبعة؟

سيقوم أحد مسؤولي جلسة الاستماع النزيهة (IHO) بعقد جلسة الاستماع.

- في أوهايو، مسؤول جلسة الاستماع:
- يجب أن يكون محامياً؛
- يجب أن يستكمل التدريب الذي تقدمه إدارة تعليم أوهايو؛
- لا يمكن أن يكون أحد موظفي المنطقة التعليمية للمدرسة أو إدارة تعليم أوهايو أو أي من الهيئات العامة المشاركة في تعليم أو رعاية الأطفال؛
- لا يمكن أن تكون له أية مصلحة شخصية أو مهنية يمكن أن تؤدي إلى تحيزه إلى أحد الأطراف في جلسة الاستماع؛
- يجب أن يعرف ويفهم قانون تحسين تعليم الأفراد المعاقين (IDEA) والتشريعات الفيدرالية والخاصة بالولاية المعنية وكيفية تفسير محاكم الولاية والمحاكم الفيدرالية لقانون تحسين تعليم الأفراد المعوقين.
- يجب أن يتمتع بالمعرفة والقدرة على عقد جلسات الاستماع باستخدام الممارسات القانونية القياسية؛ و
- يجب أن يتمتع بالمعرفة والقدرة على إصدار وتدوين القرارات وفقاً للممارسات القانونية القياسية المعمول بها.

يتعين على المنطقة التعليمية للمدرسة المحلية والمنطقة التعليمية للولاية توفير قائمة بمسؤولي جلسات الاستماع ومؤهلاتهم. تم نشر هذه القائمة على موقع ويب إدارة تعليم أوهايو على الرابط education.ohio.gov، يمكن البحث باستخدام كلمة البحث الرئيسية *due process hearing officers*.

- لم تكشف المنطقة التعليمية للمدرسة عن معلومات أزمها قانون تحسين تعليم الأفراد المعاقين (IDEA) بالكشف عنها لك.

ما هي المعلومات التي يجب أن تتضمنها شكوى الإجراءات المتبعة وطلب جلسة الاستماع؟

يجب أن تتضمن شكوى الإجراءات المتبعة وطلب جلسة الاستماع ما يلي:

- اسم الطفل؛
 - عنوان مكان إقامة الطفل؛
 - اسم المدرسة التي يذهب إليها الطفل؛
 - في حالة كانت الشكوى متعلقة بشاب أو بطفل مشرد (حسب ما ورد في القسم الفيدرالي (2) 752 من قانون مكيني - فينتو لمساعدة المشردين 42 (2) أ 11434 قانون الولايات المتحدة)، يجب ذكر معلومات الاتصال بالطفل واسم المدرسة التي يذهب إليها.
 - وصف لطبيعة المشكلة وكيف أنها مرتبطة بطفلك الذي يتأهل للحصول على خدمات تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة والحصول على خدمات تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة؛
 - معلومات مرتبطة بالمشكلة؛ و
 - حل مقترح للمشكلة اعتماداً على ما تعرفه في وقت الطلب.
- ملاحظة:** لا يجوز لك طلب جلسة استماع للإجراءات المتبعة إلا إذا قدمت أنت أو المحامي الذي يمتلك شكوى من الإجراءات المتبعة تحتوي على كل المعلومات الوارد ذكرها أعلاه، وذلك وفقاً للتشريع الفيدرالي رقم 34 من قانون التشريعات الفيدرالية رقم 300.508.

ماذا سيحدث إذا ما قرر مسؤول جلسة الاستماع أن شكوى الإجراءات المتبعة الخاصة بي لم تلبى كل المتطلبات؟

سيضمن القرار المكتوب لمسؤول جلسة الاستماع المعلومات التالية:

- أسباب اعتبار الشكوى التي قدمتها غير كافية.
- بيان في لغة واضحة بأن الحالة لم يتم إنهاؤها.
- بيان بأن الحالة لن يتم عرضها في جلسة استماع حتى يتم استكمال إشعار جلسة استماع الإجراءات المتبعة الذي يحتوي على كل المعلومات المطلوبة لمعرفة هذه المعلومات المطلوبة، اطلع على السؤال "ما هي المعلومات التي يجب أن تتضمنها شكوى الإجراءات المتبعة وطلب جلسة الاستماع؟"
- قائمة بالمصادر التي تستطيع مساعدتك في استكمال شكوى الإجراءات المتبعة ولتصحيح أي شيء غير كافٍ. أحد هذه المصادر هو فريق عمل قسم الحماية الإجرائية لمكتب إدارة تعليم أوهايو للأطفال الاستثنائيين. تستطيع أن تطلب: ساندي كوفمان، مستشارة مكتب الأطفال الاستثنائيين! الحماية الإجرائية
25 South Front St.
Columbus, OH 43215
البريد الإلكتروني: sandy.kaufman@ode.state.oh.us
الهاتف: 614-466-2650 أو
الهاتف المجاني 6338 - 644 (788)

هل توجد حدود على الموضوعات التي أستطيع الإشارة إليها خلال جلسة الاستماع؟

لا يجوز لك خلال جلسة استماع الإجراءات المتبعة طرح موضوعات لم يتم طرحها في شكوى الإجراءات المتبعة، إلا إذا وافق الطرف الآخر على ذلك.

هل أستطيع أن أقدم شكوى منفصلة للإجراءات المتبعة حول موضوع لم أطرحه في شكوى الإجراءات المتبعة التي قدمتها بالفعل؟

نعم. تستطيع تقديم شكوى منفصلة للإجراءات المتبعة حول موضوع منفصل من شكوى الإجراءات المتبعة التي قدمتها بالفعل.

ما هو الموعد المحدد لطلب جلسة استماع نزيهة للإجراءات المتبعة؟

كفاعة عامة، يتعين عليك طلب جلسة استماع نزيهة للإجراءات المتبعة خلال عامين من تاريخ معرفتك بالإجراء الذي تتعلق به شكوى الإجراءات المتبعة التي قدمتها.

استثناء: لا تنطبق فترة العاميين عليك إذا تم حرمانك من طلب جلسة استماع نظراً لما يلي:

- قامت المنطقة التعليمية للمدرسة بتضليلك عمدًا حتى تفكر أنك قد حسمت المشكلة؛ أو

إذا كانت الشكوى التي قدمتها كافية لكني أريد أن أغير الشكوى، ماذا يتعين علي أن أفعل؟

إذا كنت تريد إجراء بعض التغييرات على الشكوى أو إضافة موضوعات جديدة، تستطيع أن تطلب إذنًا من أجل "تعديل" الشكوى أو تستطيع تقديم شكوى جديدة حول الموضوعات الجديدة.

تستطيع تعديل شكوى الإجراءات المتبعة فقط إذا وافقت المنطقة التعليمية للمدرسة أو مسؤول جلسة الاستماع على التعديلات بأي من الطرق التالية:

- وافقت المنطقة التعليمية للمدرسة كتابة على التعديلات وأتيح لها فرصة حسم شكوى الإجراءات المتبعة المعدلة عبر اجتماع لحسم المشكلات؛ أو
- منح مسؤول جلسة الاستماع هذا الإذن. يجوز لمسؤول جلسة الاستماع تقديم هذا الإذن قبل موعد جلسة استماع الإجراءات المتبعة بخمسة أيام وليس بعد ذلك. على سبيل المثال، إذا كان موعد جلسة الاستماع في 15 أغسطس/آب وفي 1 أغسطس/آب استلم مسؤول جلسة الاستماع طلبًا لتعديل الإشعار الخاص لك، يستطيع مسؤول جلسة الاستماع منحك الإذن في أي وقت بين 1 أغسطس/آب و10 أغسطس/آب.

إذا استلمت إذنًا وقررت بتعديل طلب الإجراءات المتبعة، فإن تاريخ تقديم طلب جلسة استماع الإجراءات المتبعة ينطبق أيضًا على التعديل.

على سبيل المثال، في حالة تقديم الطلب في 1 يوليو/تموز 2009، وقررت بتعديل الطلب في 1 أغسطس/آب 2009، فإن تاريخ تقديم الطلب لا يتغير. وينطبق تاريخ التقديم الأصلي في 1 يوليو/تموز على كل طلب جلسة استماع للإجراءات المتبعة، بما في ذلك التعديل.

إذا كنت بحاجة إلى تعديل شكوى الإجراءات المتبعة لأن مسؤول جلسة الاستماع قد قرر أن الشكوى غير كافية، فما هي المدة المتاحة لي لتقديم الشكوى المعدلة؟

يتعين عليك تقديم إشعار شكوى الإجراءات المتبعة المعدل لمسؤول جلسة الاستماع في غضون 14 يومًا من تاريخ قرار مسؤول جلسة الاستماع بأن الشكوى لم تكن كافية. في حالة عدم تقديم الإشعار المعدل خلال هذه الفترة، سيقوم مسؤول جلسة الاستماع بإلغاء شكوى الإجراءات المتبعة وإغلاق الحالة.

ملاحظة: في حالة تقديم شكوى الإجراءات المتبعة المعدلة، فإن أوقات اجتماع حسم المشكلة (15 يومًا أو في حالة كانت جلسة استماع "عاجلة"، سبعة أيام) وتبدأ فترة حسم شكوى الإجراءات المتبعة (30 يومًا أو 15 يومًا في حالة كانت جلسة استماع عاجلة) مرة أخرى مع تقديم شكوى الإجراءات المتبعة المعدلة.

إذا لم أعدل الشكوى، فماذا أستطيع أن أفعله أيضًا في حالة اعتبلي طلبتي غير كافي؟

تستطيع إعادة تقديم الشكوى لمشرف المنطقة التعليمية للمدرسة وإرسال نسخة من الشكوى المعدلة لتقديمها إلى مكتب الأطفال

الاستثنائيين. سيتم التعامل مع شكاوك على أنها طلب جديد ويجب أن تلبية كل متطلبات الطلب الجديد.

كيف تختلف الشكوى المعاد تقديمها عن الشكوى المعدلة؟

الشكوى المعاد تقديمها عبارة عن طلب جديد. لا تعتبر الشكوى المعدلة طلبًا جديدًا، لكنها تغيير للطلب الحالي.

يتم تحديد تاريخ تقديم جديد للشكوى المعاد تقديمها. تحتفظ الشكوى المعدلة بتاريخ التقديم الأصلي.

ستحتاج للتأكد من أنك تعيد تقديم شكاوك في غضون عامين أو أنها تلبية استثناء فترة العاميين. لتحديد ذلك، راجع السؤال السابق، "ما هو الموعد المحدد لطلب جلسة استماع نزيهة للإجراءات المتبعة؟"

هل يمكن تعديل شكوى الإجراءات المتبعة وطلب جلسة الاستماع أو تعديلها في حالة تم تحديد أن طلبتي فيها لم يكن كافيًا؟

لا، يمكن تعديل أو إعادة تقديم طلب لأسباب أخرى من بينها ما يلي:

- قد ترغب في تعديل الطلب لتوضيح أو إضافة موضوع؛ أو
- تستطيع إعادة تقديم طلب إذا كنت ترغب في سحب الطلب الحالي وإعادة تسليم طلبك.

ماذا أستطيع أن أفعل إذا ما قدمت المنطقة التعليمية شكوى من الإجراءات المتبعة طلبًا لجلسة استماع للإجراءات المتبعة وأنا أعتقد أن شكوى الإجراءات المتبعة التي قدمتها المنطقة التعليمية ليست كافية؟

إذا كنت تعتقد أن شكوى الإجراءات المتبعة التي قدمتها المنطقة التعليمية غير كافية، تستطيع اتخاذ الخطوات التالية:

- في غضون 15 يومًا من استلام شكوى الإجراءات المتبعة التي قدمتها المنطقة التعليمية، تقوم بإخطار مسؤول جلسة الاستماع والمنطقة التعليمية كتابة بأنك تعتقد بأن شكوى الإجراءات المتبعة التي قدمتها المنطقة التعليمية لم تلب المتطلبات التي تنطبق على إشعار الشكوى. كما يتعين عليك إرسال نسخة من إخطارك إلى قسم الحماية الإجرائية ومكتب الأطفال الاستثنائيين وإدارة تعليم أوهايو. انظر الصفحتين 29 و30 للحصول على معلومات الاتصال.

- اتصل بمكتب الأطفال الاستثنائيين وإدارة تعليم أوهايو للحصول على اسم مسؤول جلسة الاستماع الذي ينبغي الاتصال به إذا كنت لم تحصل على هذه المعلومات بالفعل من مكتب الأطفال الاستثنائيين. انظر الصفحتين 29 و30 للحصول على معلومات الاتصال.

- في غضون خمسة أيام من استلام إخطارك، يجب أن يقرر مسؤول جلسة الاستماع ما إذا كانت شكوى الإجراءات المتبعة التي قدمتها المنطقة التعليمية تلبية المتطلبات المعمول بها بالنسبة لشكوى الإجراءات المتبعة أم لا.

- في نفس يوم إصدار قرار مسؤول جلسة الاستماع، يتعين عليه إخطارك وإخطار المنطقة التعليمية ومكتب الأطفال الاستثنائيين كتابة بما توصل إليه.
- **إذا قرر مسؤول جلسة الاستماع أن شكوى الإجراءات المتبعة التي قدمتها المنطقة التعليمية للمدرسة غير كافية أو إذا ما طلبت المنطقة التعليمية للمدرسة إجراء تغيير على شكاواها، فهل تستطيع المنطقة التعليمية تعديل شكاواها؟**
تستطيع المنطقة التعليمية للمدرسة تعديل شكوى الإجراءات المتبعة الخاصة بها فقط في الحالات التالية:
 - موافقتك كتابياً على التعديل وإتاحة الفرصة لحسم شكوى الإجراءات المتبعة المعدلة عبر اجتماع حسم الشكاوى؛ أو
 - منح مسؤول جلسة الاستماع هذا الإذن. يجوز لمسؤول جلسة الاستماع تقديم هذا الإذن قبل موعد جلسة استماع الإجراءات المتبعة بخمسة أيام وليس بعد ذلك.
- **هل ستتستجيب المنطقة التعليمية للمدرسة لطلاب عقد جلسة استماع للإجراءات المتبعة؟**
إذا لم تقم المنطقة التعليمية للمدرسة بإرسال إشعار كتابي سابق إليك حول موضوع شكوى الإجراءات المتبعة الذي قدمته، يجب أن ترسل المنطقة التعليمية للمدرسة ردًا خلال عشرة أيام من استلام الشكوى التي قدمتها. يجب أن يشتمل الرد على:
 - شرح لماذا اقترحت اتخاذ إجراء أنت تعترض عليه في الشكوى أو أسباب رفضها لاتخاذ أية إجراءات؛
 - وصف للخيارات الأخرى التي وضعها فريق برنامج التعليم الفردي (IEP) في الاعتبار وأسباب رفض هذه الخيارات؛
 - وصف لكل إجراء تقييم أو تقدير أو سجل أو تقرير استعانت به الهيئة كأساس للإجراء الذي اقترحتة أو رفضته؛ و
 - وصف للعوامل الأخرى المرتبطة بالإجراء الذي اقترحتة المنطقة التعليمية للمدرسة أو رفضته.
- سوف يرسل مكتب الأطفال الاستثنائيين إليك وإلى المنطقة التعليمية للمدرسة اسم مسؤول جلسة استماع الإجراءات المتبعة الخاصة بحالتك.
- إذا طلبت (أو طلبت المنطقة التعليمية للمدرسة) عقد جلسة استماع، فسوف تخبرك المنطقة التعليمية للمدرسة بأية رسوم أو خدمات قانونية منخفضة التكلفة أو خدمات أخرى قد تحتاج إليها ومتوفرة في منطقتك.
- بالتشاور معك ومع مسؤول جلسة الاستماع، سيقوم فريق المنطقة التعليمية للمدرسة بترتيب موقع وتاريخ ووقت جلسة الاستماع النزيهة للإجراءات المتبعة.
- قبل انعقاد جلسة استماع الإجراءات المتبعة النزيهة بخمسة أيام على الأقل، يجب أن يعرض كل طرف للأطراف الأخرى كل التقييمات التي تم استكمالها بحلول هذا التاريخ وكل التوصيات، اعتمادًا على هذه التقييمات التي يعتمز الطرف استخدامها خلال جلسة الاستماع. تستطيع أن تطلب من مسؤول جلسة الاستماع إصدار مذكرات إحضار لطلب حضور الشهود لجلسة الاستماع أو إحضار مستندات معينة لجلسة الاستماع.
- في حالة عدم تلبية أي طرف للمتطلبات السابق ذكرها، يستطيع مسؤول جلسة الاستماع منع هذا الطرف من تقديم التقييم أو التوصيات ذات الصلة في جلسة الاستماع، إلا بعد موافقة الطرف الآخر.
- سيتم عقد جلسة استماع نزيهة للإجراءات المتبعة وسيتم إرسال القرار الذي يتم التوصل إليه إلى كل الأطراف عبر البريد. يجب أن تضمن المنطقة التعليمية للمدرسة أن ذلك يحدث خلال 45 يومًا بعد انتهاء فترة الحسم، إلا إذا طلبت أنت أو المنطقة التعليمية للمدرسة وقتًا لمد جلسة الاستماع إلى مع بعد 45 يومًا ووافق مسؤول جلسة الاستماع النزيهة على ذلك.
- إن القرار الذي يتم التوصل إليه في الجلسة النزيهة للإجراءات المتبعة يعتبر قرارًا نهائيًا إلا إذا قدمت أنت أو المنطقة التعليمية للمدرسة استئنافًا في غضون 45 يومًا من الإخطار بالقرار.

إذا كانت المنطقة التعليمية للمدرسة هي الطرف المقدم لشكوى الإجراءات المتبعة، فماذا يتعين على القيام به عندما أحصل على نسخة من شكوى الإجراءات المتبعة التي قدمتها المنطقة التعليمية للمدرسة؟

في غضون عشرة أيام من استلام شكوى الإجراءات المتبعة التي قدمتها المنطقة التعليمية للمدرسة، عليك أن ترسل ردًا للمنطقة التعليمية للمدرسة يتعامل مع الموضوعات المحددة المطروحة في شكوى الإجراءات المتبعة التي قدمتها المنطقة التعليمية للمدرسة.

ما هو اجتماع حسم الشكاوى؟

إذا طلبت عقد جلسة استماع للإجراءات المتبعة، يتم عقد اجتماع حسم الشكاوى قبل انعقاد جلسة الإجراءات المتبعة. يتيح الاجتماع فرصة لك لمناقشة الشكوى، كما يتيح فرصة للمنطقة التعليمية لحسم الشكوى التي قدمتها.

ماذا ستفعل المنطقة التعليمية للمدرسة بعد أن تستلم شكوى الإجراءات المتبعة التي قدمتها؟

- بعد أن تطلب عقد جلسة نزيهة للإجراءات المتبعة:
 - إذا كانت هذه هي أول شكوى من الإجراءات المتبعة تقدمها خلال العام الدراسي، فستقدم لك المنطقة التعليمية للمدرسة نسخة من دليل ما هي قواعد تطبيق قانون IDEA؟
 - سيتم إخطارك بأن عملية التدخل متاحة وستحصل على معلومات حول التدخل.
 - إذا طلبت جلسة استماع للإجراءات المتبعة، فسوف تقوم المنطقة التعليمية للمدرسة بعقد اجتماع حسم الشكاوى (وصف شرح تفصيلي له أدناه).

لطلب تسهيل لاجتماع حسم الشكاوى، يجب طلب:

- إدارة تعليم أو هابو
 - مكتب الأطفال الاستثنائيين
 - قسم الحماية الإجرائية
- انظر الصفحتين 29 و30 للحصول على معلومات الاتصال.

إذا طلبت المنطقة التعليمية للمدرسة جلسة استماع للإجراءات المتبعة، فهل يتعين على المنطقة التعليمية طلب اجتماع لحسم الشكاوى؟

لا، عندما تطلب المنطقة التعليمية للمدرسة جلسة استماع للإجراءات المتبعة، فلا يوجد متطلبات لاجتماع حسم الشكاوى وفترة حسم شكاوى تبلغ 30 يوماً.

إذا طلبت المنطقة التعليمية للمدرسة جلسة استماع، تبدأ فترة الد 45 يوماً لإصدار قرار جلسة الاستماع عندما تستلم إشعار شكوى الإجراءات المتبعة التي قدمتها المنطقة التعليمية.

في غضون 45 يوماً من استلام شكوى الإجراءات المتبعة التي قدمتها المنطقة التعليمية:

- يجب عقد جلسة الاستماع؛
- يجب التوصل إلى قرار في جلسة الاستماع؛ و
- يجب إرسال نسخة من القرار عبر البريد، إلا إذا مد مسؤول جلسة الاستماع الفترة نتيجة لطلب مكتوب قدمته أنت أو المنطقة التعليمية للمدرسة.

في حالة حسم شكاوي في اجتماع حسم الشكاوى، فما هي الخطوة التالية؟

في حالة التوصل إلى حل لأوجه الاختلاف في اجتماع حسم الشكاوى، يجب عليك وعلى المنطقة التعليمية إبرام اتفاقية قانونية تلزم كل طرف منكما بالجزء الخاص به والوارد في الاتفاقية وأيضاً:

- يتم التوقيع على الاتفاقية بواسطة ممثل المنطقة التعليمية للمدرسة والمخول له بالتوقيع؛ و
- يجب أن تكون الاتفاقية صالحة للاستخدام في أي من محاكم الولايات المتحدة الأمريكية.

فترة المراجعة: إذا قمت أنت والمنطقة التعليمية للمدرسة بإبرام اتفاقية مكتوبة، يجوز لك أو للمنطقة التعليمية للمدرسة إلغاء الاتفاقية في خلال 3 أيام عمل من التوقيع على الاتفاقية.

ماذا يحدث إذا لم تتم تسوية شكاوي خلال اجتماع حسم الشكاوى؟

إذا لم تحسم المنطقة التعليمية للمدرسة الشكاوى بشكل يرضيك في غضون 30 يوماً من معرفتها بشكاوى الإجراءات المتبعة، تنتهي فترة حل المشكلة ويتم انعقاد جلسة الإجراءات المتبعة، إلا إذا حدث تعديل على فترة حسم الشكاوى التي تبلغ 30 يوماً.

- يتم تعديل فترة حسم الشكاوى التي تبلغ 30 يوماً في حالة:
- اتفقت أنت والمنطقة التعليمية كتابة على التنازل على اجتماع حسم الشكاوى؛ أو

سوف تعقد المنطقة التعليمية للمدرسة اجتماعاً معك ومع عضو أو أعضاء فريق برنامج التعليم الفردي (IEP) الذين يتمتعون بدرجة عالية من الحقائق الواردة في الشكاوى التي قدمتها. تحدد أنت والمنطقة التعليمية أعضاء فريق برنامج التعليم الفردي (IEP) الذين سيحضر اجتماع حسم الشكاوى.

بالنسبة للاجتماع يجب:

- أن ينعقد خلال 15 يوماً من استلام إخطار شكوى الإجراءات المتبعة التي قدمتها. سيكون ذلك خلال سبعة أيام بالنسبة للطلب العاجل.
- أن يتضمن ممثل عن المنطقة التعليمية للمدرسة أو هيئة عامة أخرى تتمتع بالصلاحية في اتخاذ القرارات نيابة عن الهيئة.
- ألا يحضره محام عن المنطقة التعليمية إلا إذا كان لديك محامي أيضاً.

ما الغرض من اجتماع حسم الشكاوى؟

يتمثل الغرض من الاجتماع في إتاحة فرصة لك لمناقشة شكوى الإجراءات المتبعة والحقائق التي تستند إليها شكواك، وبذلك تتاح فرصة للمنطقة التعليمية للمدرسة لحسم النزاع الذي تعتمد عليه شكواك.

يجب عقد الاجتماع إلا إذا وافقت أنت والمنطقة التعليمية للمدرسة كتابة على عدم عقد الاجتماع أو توصلتما إلى اتفاق لاستخدام عملية التدخل الواردة في قسم "التدخل" في هذا الدليل بدل من هذا الاجتماع.

يجب الحفاظ على خصوصية المناقشات التي تتم خلال اجتماع حسم الشكاوى ولا يمكن استخدامها كدليل في جلسة استماع الإجراءات المتبعة أو استئناف هذا القرار.

ما هو تسهيل اجتماع حسم الشكاوى؟

عندما يقدم مكتب الأطفال الاستثنائيين وسيطاً أو حكماً يتسم بالمهارة، والذي حصل على تدريب كامل في تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة لكي يحضر اجتماع حسم الشكاوى، يسمى ذلك "تسهيل اجتماع حسم الشكاوى".

يساعدك "منسق التسهيل" أنت والأعضاء الضروريين لفريق برنامج التعليم الفردي (IEP) على حسم النزاعات التي تعتمد عليها الشكاوى. منسق التسهيل:

- يحافظ على فتح الاتصال بين جميع الأطراف؛
- يقود المناقشات؛ و
- يساعد الأطراف على التوصل إلى اتفاق حول أوجه عدم الاتفاق.

لا يتوصل منسق التسهيل إلى أي قرارات لكنه يساعد الأطراف على التوصل إلى حلولها.

كيف أستطيع طلب تسهيل لاجتماع حسم الشكاوى؟

- اتفقت أنت والمنطقة التعليمية كتابة على عدم إمكانية التوصل لحل عند بداية مناقشة الموضوعات خلال اجتماع حسم الشكاوى أو اجتماع التدخل؛ أو
- اتفقت أنت والمنطقة التعليمية كتابة على تجاوز فترة الـ 30 يوماً حتى يمكن استمرار التدخل، ثم انسحبت أنت أو المنطقة التعليمية من عملية التدخل.
- عندما يحدث أي من هذه الأشياء، تنتهي فترة الحسم وتبدأ فترة جلسة الاستماع التي تستمر لمدة 45 يوماً. في غضون 45 يوماً بعد انتهاء فترة الحسم التي تبلغ 30 يوماً:
 - يجب عقد جلسة الاستماع؛
 - يجب التوصل إلى قرار في جلسة الاستماع؛ و
 - يجب إرسال نسخة من القرار عبر البريد، إلا إذا مد مسؤول جلسة الاستماع الفترة نتيجة لطلب مكتوب قدمته أنت أو المنطقة التعليمية للمدرسة.
- إذا كنت مشاركاً في جلسة استماع نزيهة للإجراءات المتبعة، فإنك تتمتع بالحق في:
 - إحضار طفلك الذي يعتبر موضوع جلسة الاستماع؛
 - مشاركة الجماهير في جلسة الاستماع؛
 - إحضار محام ومتخصصين يتمتعون بخبرات خاصة أو تلقوا تدريباً خاصاً في معالجة مشكلات الأطفال المعاقين؛
 - تقديم دليل ومواجهة الأطراف الأخرى وتطالب بحضور شهود؛
 - منع تقديم أي دليل لم تره قبل 5 أيام عمل على الأقل من جلسة الاستماع؛
 - الحصول على تسجيل دقيق مكتوب، أو إلكتروني إذا كنت تفضل لجلسة الاستماع؛
 - الحصول على سجلات مكتوبة أو إلكترونية إذا كنت تفضلها للنتائج والقرارات التي تم التوصل إليها؛ و
 - الحصول على سجل بجلسة الاستماع والنتائج والقرارات بدون تكلفة.

ماذا يحدث إذا لم أشارك في اجتماع حسم الشكاوى؟

- إذا لم تشارك في اجتماع حسم الشكاوى، فإن المواعيد العادية لعملية حسم الشكاوى (30 يوماً) وجلسة استماع الإجراءات المتبعة (45 يوماً) سيتم مدهما حين انعقاد اجتماع لحسم الشكاوى، إلا إذا اتفقت أنت والمنطقة التعليمية للمدرسة على:
 - تجاوز عملية حسم الشكاوى؛ أو
 - الاستعانة بعملية التدخل تحت إشراف الولاية بدل من اجتماع حسم الشكاوى.

كيف سيتصل مسؤول جلسة الاستماع بالمنطقة التعليمية للمدرسة وبني؟

- سيرسل مسؤول جلسة الاستماع إليك وإلى المنطقة التعليمية للمدرسة نفس الإخطارات في نفس الوقت خلال كل مراحل جلسة استماع الإجراءات المتبعة.

كيف سيتوصل مسؤول جلسة الاستماع إلى قراره؟

- عموماً فإن قرار مسؤول جلسة الاستماع بحصول طفلك على تعليم عام مجاني مناسب يجب أن يعتمد على مسألة تلقي طفلك لتعليم عام مجاني مناسب وليس إخفاق المنطقة التعليمية للمدرسة في اتباع القواعد. على سبيل المثال، إذا لم تعقد المنطقة التعليمية للمدرسة اجتماعاً بالقدر المطلوب ولم تدع الأشخاص المناسبين للاجتماعات أو لم ترسل إليك إشعاراً لكذلك حضرت الاجتماع على أي حال، فإن هذا يعني أن طفلك يحصل على تعليم مناسب. يستطيع مسؤول جلسة الاستماع أن يصدر حكماً بأن المنطقة التعليمية لم تقدم تعليمًا عامًا مناسباً، ولكنه لا يستطيع أن يصدر حكماً بأن المنطقة التعليمية لم تتبع القواعد. إذا كانت المنطقة التعليمية لم تتبع القواعد، يستطيع مسؤول جلسة الاستماع أن يطلب من المنطقة التعليمية أن تبدأ في الامتثال للقواعد والإجراءات.

- **استثناء:** إذا كنت تدعي أن المنطقة التعليمية قد خالفت الإجراءات الخاصة بتأهل طفلك للحصول على أو حصول طفلك على خدمات تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة، يمكن أن يقرر مسؤول جلسة الاستماع أن طفلك لم يحصل على تعليم عام مجاني مناسب. يمكن أن يحدث ذلك فقط إذا كانت مخالقات الإجراءات:
 - تتعدى على حق طفلك في الحصول على تعليم عام مجاني مناسب؛
 - تؤثر بشكل جدي على فرصك للمشاركة في عملية اتخاذ القرار الخاصة بتوفير تعليم عام مجاني مناسب لطفلك؛ أو
 - تسببت في حرمان طفلك من الاستفادة من مميزات تعليمية.

ماذا يحدث في نهاية فترة حسم الشكاوى إذا لم أشارك في اجتماع حسم الشكاوى؟

- إذا لم تتمكن المنطقة التعليمية للمدرسة من إقناعك بالاشتراك في اجتماع حسم الشكاوى بعد بذل جهود معقولة (والحفاظ على سجل بهذه الجهود)، يجوز للمنطقة التعليمية للمدرسة، بعد فترة الـ 30 يوماً، أن تطلب من مسؤول جلسة الاستماع إلغاء شكاوى الإجراءات المتبعة التي قدمتها. سيكون ذلك بعد 15 يوماً إذا كان الطلب عاجل.

ماذا يحدث إذا لم تجر المنطقة التعليمية للمدرسة اجتماعاً لحسم الشكاوى أو لم تشارك في اجتماع حسم الشكاوى؟

- إذا لم تقم المنطقة التعليمية للمدرسة (أ) بإجراء اجتماع لحسم المشكلات في غضون 15 يوماً (سبعة أيام في حالة كان الطلب عاجل) من استلام إخطار شكاوى الإجراءات المتبعة التي قدمتها أو (ب) لم تشارك في اجتماع حسم الشكاوى، تستطيع أن تطلب مشاركة مسؤول جلسة الاستماع وبدء فترة جلسة استماع الإجراءات المتبعة التي تستمر لمدة 45 يوماً.

إذا استمرت جلسة الإجراءات المتبعة، فما هي حقوقني؟

في هذه الحالة أيضًا يمكن أن يطلب مسؤول جلسة الاستماع من المنطقة التعليمية للمدرسة تلبية متطلبات إجرائية معينة.

ملاحظة: لا يؤثر أي من هذه الشروط على حَقك في تقديم استئناف لإدارة تعليم أوهايو.

ما هي حالة طفلي خلال إجراءات عملية فحص الإجراءات المتبعة؟

- إلا إذا كان طفلك في مكان تعليمي بديل مؤقت (IAES) – مكان تعليمي مؤقت خارج المدرسة يقضي فيه طفلك عقوبة تأديبية) وأثناء انتظارك لقرار جلسة استماع الإجراءات المتبعة أو مراجعة أو الملاحقة القضائية، يجب أن يبقى طفلك في مكانه التعليمي الحالي إلا إذا اتفقت أنت والولاية أو المنطقة التعليمية للمدرسة على غير ذلك. يطلق على ذلك مصطلح "stay-put." (انتظر محلك)
- إذ كانت شكوى الإجراءات المتبعة تتضمن طلبًا لإلحاق الطفل بمدرسة عامة، يجب أن يتم إدخال الطفل، بموافقة ولي الأمر، في المدرسة العامة حتى يتم الانتهاء من كل الإجراءات.
- إذا كانت الشكوى تتضمن طلبًا لبدء الخدمات بموجب فقرة القانون المعنية بأطفال الروضة لأن الطفل قد بلغ عمره 3 سنوات، ولم يعد مؤهل للحصول على الخدمات بموجب فقرة القانون المعنية بالتدخل المبكر، فإن الهيئة العامة غير ملزمة بتقديم خدمات التدخل المبكر.
- إذا ثبت أن الطفل مؤهل للحصول على تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة والخدمات المرتبطة به بموجب الفقرة ب ووافق ولي الأمر على التقديم الأولي لتعليم ذوي الاحتياجات الخاصة والخدمات المرتبطة به، يتعين على الهيئة العامة تقديم تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة والخدمات الخاصة به التي ليست محل نزاع بين ولي الأمر والهيئة العامة.
- إذا وافق مسؤول مراجعة على مستوى الولاية على رأي ولي الأمر أن تغيير مكان التعليم يعتبر ملائمًا، فيجب التعامل مع ذلك على أنه اتفاق بين الولاية وولي الأمر لغرض الانتظار في نفس المكان (stay-put) (انظر النقطة الأولى أعلاه).

ملاحظة: ينطبق الجزء ب من قانون تحسين تعليم الأفراد المعاقين (IDEA) على الأطفال الذين تتراوح أعمارهم بين 3 إلى 21 عامًا. ينطبق الجزء ب من قانون تحسين تعليم الأفراد المعاقين (IDEA) على الأطفال منذ الولادة وحتى يبلغوا عامين.

ماذا أفعل إذا كنت لا أوافق على قرار مسؤول جلسة الاستماع؟
إذا كنت أنت أو المنطقة التعليمية للمدرسة لا توافق على القرار الذي أصدره مسؤول جلسة الاستماع، يستطيع أي منكما تقديم استئناف كتابي لإدارة تعليم أوهايو في غضون 45 يومًا من معرفة القرار.

○ يجب إرسال الاستئناف الأصلي (وليس صورة ضوئية) بالبريد إلى:

إدارة تعليم أوهايو
مكتب الأطفال الاستثنائيين
قسم الحماية الإجرائية

انظر صفحة 29 للحصول على معلومات الاتصال.

○ تم إرسال نسخة من الاستئناف إلى مشرف المنطقة التعليمية للمدرسة.

- عند استلام إدارة تعليم أوهايو لاستئنافك، فإنها سوف تعين أحد مسؤولي المراجعة على مستوى الولاية (SLRO) لإجراء مراجعة نزيهة لقرار مسؤول جلسة الاستماع. مسؤول المراجعة على مستوى الولاية يقوم بما يلي:
- يفحص السجل الكامل لجلسة استماع الإجراءات المتبعة؛
- يتأكد أن إجراءات جلسة الاستماع قد اتبعت متطلبات الإجراءات المتبعة؛
- يطلب دليلًا إضافيًا عند الضرورة. في حالة عقد جلسة استماع للحصول على دليل إضافي، تنطبق حقوقك لجلسة استماع الإجراءات المتبعة؛
- يمكن أن يمد المواعيد إذا قدمت أنت أو المنطقة التعليمية طلبًا بذلك؛ و
- يصدر قرارًا مستقلًا بعد المراجعة.

للحصول على معلومات حول حقوق جلسة استماع الإجراءات المتبعة، انظر السؤال السابق "إذا استمرت جلسة الإجراءات المتبعة، فما هي حقوقتي؟"

في غضون 30 يومًا من استلام إدارة تعليم أوهايو لطلب الاستئناف، ستضمن الإدارة:

- التوصل إلى قرار مستقل في جلسة استماع المراجعة على مستوى الولاية؛ و
 - إن شئت، يتم إرسال نسخة مكتوبة أو نسخة إلكترونية كاملة للنتائج والقرارات التي تم التوصل إليها إلى كل الأطراف.
- يمكن مد مدة الـ 30 يومًا لجلسة استماع المراجعة على مستوى الولاية في حالة طلب أي من الطرفين مد الفترة ومنح مسؤول المراجعة على مستوى الولاية هذا المد.

ماذا أفعل إذا كنت لا أوافق على قرار مسؤول المراجعة على مستوى الولاية؟

إذا كنت غير راضٍ عن النتائج والقرار الذي صدر في المراجعة على مستوى الولاية، فأنت تتمتع بحق عرض قضية في إحدى المحاكم الفيدرالية أو إحدى محاكم الولاية.

تستطيع استئناف القرار:

- في محكمة المنطقة التعليمية بالولايات المتحدة في غضون 90 يومًا من تاريخ قرار مسؤول المراجعة على مستوى الولاية؛ أو

3. محامي ولي الأمر؛ إذا كان طلب ولي الأمر لجلسة استماع الإجراءات المتبعة أو أي إجراء بعد تقديمها كان قد تم تقديمه بدون سبب ملائم، على سبيل المثال الإحراج أو التسبب في تأخير غير ضروري أو زيادة غير ضرورية في تكلفة الدفاع القانوني؛ أو
4. ولي الأمر؛ إذا كان طلب ولي الأمر لجلسة استماع الإجراءات المتبعة أو أي إجراء بعد تقديمها قد تم تقديمه بدون سبب ملائم، على سبيل المثال الإحراج أو التسبب في تأخير غير ضروري أو زيادة غير ضرورية في تكلفة الدفاع القانوني.

فريق برنامج التعليم الفردي (IEP)؛ اجتماع حسم الشكاوى
 لن يتم الحكم بأي أتعاب محاماة تخص أي اجتماع لفريق برنامج التعليم الفردي (IEP) إلا إذا كان الاجتماع (1) نتيجة لجلسة استماع للإجراءات المتبعة أو مراجعة على مستوى الولاية أو قضية محكمة؛ أو (2) تمت المطالبة به في عملية تدخل يتم التنسيق لها على مستوى الولاية. كما لا يمكن الحكم بأتعاب محاماة نتيجة لاجتماع لحسم شكاوى الإجراءات المتبعة.

لا توجد مكافآت أو مضاعفة للأتعاب
 سوف تحدد المحكمة المبلغ الذي يعتبر معقولاً كأتعاب للمحاماة، وذلك اعتماداً على الأسعار المعتادة في المجتمع الذي حدث فيه الإجراء أو الملاحقة القضائية وحسب نوع وجودة الخدمة المقدمة.

لن يتم دفع مكافآت ولن تتم "مضاعفة" أتعاب المحاماة عند حساب مبلغ أتعاب المحاماة الذي قضت به المحكمة. على سبيل المثال، إذا كانت أتعاب المحاماة 40000 ألف دولار أمريكي، فلن تحصل على 10000 دولار أمريكي إضافية (مكافأة) أو 80000 دولار أمريكي (ضعف الأتعاب) أو 120000 دولار أمريكي (ثلاثة أضعاف الأتعاب).

هل هناك حالات لا تقضي فيها المحكمة لي بدفع أتعاب المحاماة نظير خدمات تم تقديمها بعد عرض تسوية مكتوب؟
 نعم، ربما لا تقضي لك المحكمة بأتعاب المحاماة أو ربما لا يتم التعويض عن التكاليف التي تم دفعها في أي إجراء أو ملاحقة بموجب الفقرة 615 من قانون تحسين تعليم الأفراد المعاقين (IDEA) (مثل جلسة استماع الإجراءات المتبعة أو الاستئناف) نظير الخدمات التي تم تقديمها بعد استلام عرض مكتوب للتسوية في الحالات التالية:

- تم تقديم العرض خلال الفترة الواردة في القاعدة 68 من القواعد الفيدرالية للإجراءات المدنية أو، في حالة إجراء مراجعة الحالة، في أي وقت قبل بداية الملاحقة بفترة عشرة أيام.
- لم تقبل العرض خلال عشرة أيام؛ و
- وجدت المحكمة أو مسؤول جلسة الاستماع الإدارية أن الحكم النهائي الصادر لك لا يعد في صالحك أكثر من عرض التسوية.

○ في محكمة استئناف المقاطعة الموجود بها المنطقة التعليمية للمدرسة في غضون 45 يوماً من استلام إخطار قرار مسؤول المراجعة على مستوى الولاية.

عرض قضية في المحكمة الفيدرالية للمنطقة التعليمية: إذا كنت تستأنف القرار في إحدى محاكم المنطقة بالولايات المتحدة، فراجع محكمة المنطقة لتحديد متطلبات عرض القضايا الخاصة بمحكمة المنطقة.

عرض قضية في محكمة استئناف أوهايو: إذا استأنفت في محكمة دعاوى أوهايو، فعليك:

○ إرسال الاستئناف الأصلي (وليس صورة ضوئية) بالبريد إلى:

إدارة تعليم أوهايو
 مكتب الأطفال الاستثنائيين
 قسم الحماية الإجرائية

25 South Front Street
 Mail Stop #202

Columbus, Ohio 43215-4183

○ إرسال نسخة من الاستئناف إلى المحكمة الملائمة والطرف الذي قدمت الاستئناف ضده.

في أي استئناف، فإن المحكمة:

- تحصل على سجلات جلسة استماع الإجراءات المتبعة وجلسة استماع المراجعة على مستوى الولاية؛
- تستمع إلى دليل إضافي حسب طلب أحد الأطراف؛ و
- تصدر الحكم الذي ترى أنه ملائم حسب رؤيتها لكل الأدلة.

هل أدفع مقابل أتعاب المحامي الخاص بي؟

أنت مسؤول عن دفع التكاليف الخاصة بالمحامين والشهود الأخصائيين. ومع ذلك، فإذا ما ربحت في حالتك في أي إجراء أو ملاحقة تخص جلسة استماع الإجراءات المتبعة (وبذلك تكون أنت "الطرف الرابح")، تستطيع أن تطلب من المحكمة أن تطلب الطرف الآخر بأن يعرضك عن أتعاب المحاماة المعقولة. لا يستطيع مسؤول جلسة الاستماع ومسؤول المراجعة على مستوى الولاية الحكم بدفع أتعاب المحامي.

يجب أن تدرك أنه إذا كان الطرف الآخر هو الطرف الرابح، ربما تضطر أنت أو محاميك إلى دفع أتعاب محاماة معقولة لهذا الطرف الرابع.

إذا كان الرابع هو إدارة تعليم أوهايو أو المنطقة التعليمية للمدرسة، فإن الأطراف الواردة في العناصر من 1 إلى 4 أدناه قد تعوض إدارة تعليم أوهايو أو المنطقة التعليمية للمدرسة عن الأتعاب القانونية:

1. محامي ولي الأمر الذي قدم الشكاوى أو أقدم على إجراء لاحق عابث أو غير معقول أو بدون أساس؛ أو
2. محامي ولي الأمر الذي استمر في متابعة القضية بعد أن أصبحت القضية بدون فائدة أو غير معقولة أو بدون أساس؛ أو

استثناء: ربما يحق لك الحصول على أعقاب المحاماة والتكاليف المرتبطة إذا كنت أنت الطرف الرابع وقدمت تبريرات ملائمة لرفض عرض التسوية.

الانضباط

عادة ما يتم استخدام المصطلحين "الانضباط" و "العقاب" بشكل متبادل للإشارة إلى الممارسات المستخدمة لتحسين السلوك. على العكس مما يعتقد البعض، فإن الممارستين لا يشبهان بعضهما البعض. ويعتبر فهم الاختلافات أمرًا بالغ الأهمية لنجاح التعليم في الفصول الدراسية وحتى يمكن تربية الأبناء تربية سليمة. سيساعد هذا الفهم المعلمين وأولياء الأمور على تشجيع السلوكيات الأكثر تعاونًا وأمانًا وصحة والأكثر مسؤولية بين جميع الطلاب.

إن **العقاب** عبارة عن "إصلاح سريع". وعادة ما لا يؤدي العقاب إلى حل للمشكلة، وإذا تم استخدامه وحده فإنه يؤدي إلى إيقاف السلوك الفوري فقط. كما أن العقاب يتطلب تغييرًا طفيفًا في معتقدات وأفكار طفلك وعادة ما لا تكون له قيمة في تعليم طفلك. ولا يؤدي العقاب إلى تغيير السلوكيات على المدى البعيد لأنه لم تتم تلبية الحاجة الأساسية لطفلك والتي ولدت هذا السلوك. بالإضافة إلى ذلك فإن العقاب يركز على أفعال الطفل، وليس على السبب. وعادة ما يؤدي إلى إحساس الطفل بالغضب أو عدم الاحترام أو الرغبة في الانتقام أو الهزيمة.

ومع ذلك فإن **الانضباط** عبارة عن أسلوب لتغيير السلوك عبر التخطيط والتعليم والتقييم. والانضباط الفعال يؤدي إلى نتائج منطقية وملائمة لسلوك طفلك وينجم عنه تغييرات إيجابية في السلوك على المدى البعيد. ولا يركز الانضباط الصحيح على سلوكيات منعزلة، لكنه عبارة عن عملية تعليم توفر لطفلك عددًا من المهارات المتنوعة المطلوبة للتعلم. كما أن الانضباط يتعامل مع سبب السلوك ويساعد على إيجاد بيئة تعليم آمنة وإيجابية.

وأيضًا يتسم الانضباط بالتماسك والملائمة مع السلوكيات. ويستعين بالتخطيط والالتزام وحل المشكلات الدائم.*

*مقتطفات من: *إستراتيجيات لإعداد نظام إدارة شامل للصف الدراسي.*

ما هو التوقيف من المدرسة؟

التوقيف عبارة عن إخراج "تأديبي" لطفلك من مكانه الحالي نتيجة لارتكابه سلوكيات غير سليمة. يمكن أن يكون التوقيف لمدة عشرة أيام مدرسية متتابعة في نفس السنة الدراسية. والإخراج لمدة أطول يمكن أن يسمى "استبعاد".

لاحظ أن المنطقة التعليمية للمدرسة تستطيع إخراج طفلك لفترات إضافية تصل إلى عشرة أيام مدرسية متتابعة في نفس السنة الدراسية لأحداث منفصلة من السلوك غير السليم، طالما أن هذه الفترات لا تخرج الطفل من مكانه الذي يتلقى فيه تعليمه. تمت مناقشة "تغيير مكان التعليم" لاحقًا في الفقرات التالية وتم تعريفه في قسم "التعريفات" في هذه المطبوعة.

هل هناك أوقات تستطيع فيها المحكمة تقليل أتعاب المحاماة للخدمات المقدمة بعد عرض التسوية المكتوب؟

نعم، في الحالات التالية:

- قمت أنت أو المحامي الخاص بك خلال اتخاذ الإجراءات أو الملاحقة بدون داع بتأخير الحل النهائي للمشكلة؛
- كانت قيمة أتعاب محاميك أكبر بشكل غير معقول من سعر الساعة العادي في المجتمع نظير خدمات مشابهة يقدمها محامون يتمتعون بنفس المهارات والسمعة والخبرات.
- كان الوقت المنقضي والخدمات القانونية المقدمة كثيرة بالنسبة لطبيعة الإجراء؛ أو
- لم يقدم المحامي الذي يمتلك للمنطقة التعليمية للمدرسة المعلومات المناسبة في إشعار طلب الإجراءات المتبعة وفقًا للتشريع الفيدرالي 34 من قواعد التشريعات الفيدرالية، القسم 300.508.

استثناء: لا تنطبق الإجراءات السابقة على أي إجراء إذا ما وجدت المحكمة أن الولاية أو المنطقة التعليمية للمدرسة قد تسببت بدون داع في تأخير الحل النهائي للإجراء، وبذلك انتهكت القسم 615 من قانون تحسين تعليم الأفراد المعاقين (IDEA).

كيف أحصل على المزيد من المعلومات حول الإجراءات المتبعة؟

للحصول على المزيد من المعلومات، تستطيع أن تتصل بـ:

- إدارة تعليم أوهايو
- مكتب الأطفال الاستثنائيين
- قسم الحماية الإجرائية
- 25 S. Front Street, Mail Stop #202
Columbus, Ohio 43215-4183;
هاتف 466-2650 (614)،
الهاتف المجاني لإدارة تعليم أوهايو 644-6338 (877).
- راجع القسم 615 من قانون تحسين تعليم الأفراد المعاقين لعام 2004 (IDEA) والقانون العام 108-446، رقم 108 للكونجرس، والصادر في 3 ديسمبر/كانون أول عام 2004 (1350 إتش آر) والساري من 1 يوليو/تموز 2005، 20 من قانون الولايات المتحدة 1415، والتشريعات الفيدرالية في 34 قانون التشريعات الفيدرالية (CFR) الأقسام 300.518-300.507؛ والأقسام 3323.04 و 3323.05 من قانون أوهايو المعدل والقانون 05-51-3310 من قانون الإدارة لأوهايو. القانون هو أحد أجزاء معايير العمل لهيئات أوهايو التعليمية لخدمة الأطفال المعاقين.
- قم باستشارة محاميك.

خلال التوقيف، لا تتيح المنطقة التعليمية للمدرسة تعليمًا عامًا مجانيًا مناسبًا لطفلك ولا تنفذ أي برنامج تعليم فردي لطفلك.

هناك أنواع أخرى للتوقيف، من بينها:

- التوقيف الرسمي؛
- الإخراج في حالات الطوارئ؛
- إخراج الطفل من المدرسة قبل نهاية السنة الدراسية العادية؛
- التوقيف عن استخدام الحافلة، إذا كان النقل هو إحدى الخدمات المرتبطة في برنامج التعليم الفردي ولم يتم تقديم وسيلة نقل أخرى. (ملاحظة: إذا كان طفلك يذهب للمدرسة خلال فترة التوقيف عن استخدام الحافلة، لا يتم حساب هذه الأيام من فترة التوقيف من المدرسة)؛
- توقيف داخل المدرسة في حالة عدم توفير خدمات تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة. في حالة تنفيذ برنامج التعليم المفرد لطفلك، لا يتم حساب التوقيف داخل المدرسة من فترة التوقيف التي تبلغ عشرة أيام؛ أو
- توقيف داخل المدرسة حيث يتم نقل طفلك إلى مكان آخر داخل المدرسة (مثل المكتب) حيث لا يتم تنفيذ برنامج التعليم الفردي لفترات طويلة أو لفترات متكررة.

● خروج طفلك من مكان تعليمه عدة مرات مما يبني بوجود نموذج معين:

- لأن مرات الإخراج من المدرسة تزيد عن 10 أيام مدرسية في السنة الدراسية؛
- لأن سلوك طفلك يشبه تمامًا سلوك طفلك في مواقف سابقة أدت إلى إخراجه من مكانه التعليمي عدة مرات؛ أو
- نتيجة لعوامل إضافية مثل طول فترة التوقيف وإجمالي فترة إخراج طفلك وقرب فترات الإخراج من مدرسة من بعضها البعض.

ملاحظة: إن الإخراج من المدرسة لمدة عشرة أيام متتالية في نفس السنة الدراسية أو مرات الخروج من المدرسة التي تنبئ بوجود سلوك معين متبع وتضيف إلى أكثر من عشرة أيام دراسة في نفس السنة الدراسية يمكن تسميتها بالاستبعاد.

من يحدد ما إذا كان نمط مرات الخروج التأديبي من المدرسة يعتبر تغييرًا لمكان التعليم؟

يقرر رؤساء المدرسة حسب كل حالة ما إذا كان نمط مرات الخروج التأديبي من المدرسة يعتبر تغييرًا لمكان التعليم.

ماذا يحدث في حالة تغيير المكان التعليمي لطفلي؟
قبل تغيير المكان التعليمي لطفلك نتيجة لمخالفة قواعد المدرسة، يجب أن توفر المنطقة التعليمية للمدرسة إجراءات حماية معينة لطفلك. أحد هذه الإجراءات الحمائية هي ضرورة إعداد المنطقة التعليمية للمدرسة "قرارًا مسببًا"، أي أن تحدد ما إذا كان سلوك الطفل مرتبطًا أو نتيجة لإعاقة.

ماذا أستطيع أن أفعل إذا كنت لا أوافق على تغيير المكان التعليمي لطفلي؟

تستطيع أن تطلب جلسة استماع عاجلة للإجراءات المتبعة لرفض قرار تغيير المكان التعليمي لطفلك. سيقدر مسؤول جلسة الاستماع ما إذا كانت المنطقة التعليمية للمدرسة قد اتبعت القواعد المعمول بها عندما غيرت المكان التعليمي لطفلك من عدمه. تمت مناقشة عملية جلسة الاستماع بتفاصيل أكثر في الفقرات التالية وفي قسم الإجراءات المتبعة من هذا المستند. تحدث جلسة الاستماع "العاجلة" في وقت أقرب من جلسة الاستماع "العادية" وتمت مناقشتها بالتفصيل أدناه.

ما هو القرار المسبب؟

القرار المسبب عبارة عن قرار بأن السلوك الصادر عن طفلك سببه (أي كان ناتجًا عن) الإعاقة التي يعاني منها الطفل. يتم تقديم هذا القرار المسبب بواسطة المنطقة التعليمية للمدرسة أو

ماذا يحدث في حالة توقيف طفلي الذي يعاني من إعاقة لمدة عشرة أيام مدرسية أو أقل في نفس السنة الدراسية؟

- ينطبق أيضًا على الطفل سياسات مجلس التعليم التي تم إعدادها لأي طالب تم توقيفه عن المدرسة.
- يتعين على المنطقة التعليمية للمدرسة:
- إعداد خطة لتقييم السلوكيات (لمعرفة المزيد عن سلوكيات طفلك) لإعداد مراحل التدخل (عبارة عن أشكال للمساعدة في تحسين سلوك الطفل)؛
 - تقديم قرار مسبب (لتحديد ما إذا كان السلوك الصادر عن طفلك ناتجًا عن إعاقة)؛ أو
 - خدمات أخرى.

ومع ذلك فخلال فترة العشرة أيام، يستطيع فريق برنامج التعليم الفردي (IEP) تحديد:

- إذا كان برنامج التعليم الفردي لطفلك ملائمًا؛
- إذا كان جاريًا متابعة برنامج التعليم الفردي لطفلك؛
- ما إذا كانت هناك حاجة لخطة تقييم للبحث عن الأسباب الممكنة لسلوك طفلك؛ و
- الحاجة إلى المساعدة أو الإستراتيجيات أو الدعم لمساعدة طفلك على اتباع سلوك إيجابي.

متى يعتبر تغيير مكان طفلي في المدرسة لأسباب تأديبية تغييرًا في مكان التعليم؟

- يعتبر الإخراج من المدرسة لأسباب تأديبية تغييرًا في مكان التعليم عندما:
- يكون الإخراج لأكثر من عشرة أيام مدرسية متتالية في نفس السنة الدراسية؛ أو

بواسطة ولي الأمر أو الأعضاء (الضروريين) المعنيين بفريق برنامج التعليم الفردي (IEP) (يتم تحديد "الأفراد المعنيين" بواسطة ولي الأمر والمنطقة التعليمية للمدرسة).

متى تتم مراجعة القرار المسبب؟ من يقدم القرار المسبب؟

يتم تقديم القرار المسبب في غضون عشرة أيام مدرسية من أي قرار بتغيير المكان التعليمي لطفلك الذي يعاني من إعاقة نتيجة لانتهاكه للقوانين المدرسية.

يقوم بإجراء القرار المسبب المنطقة التعليمية للمدرسة وولي الأمر والأعضاء المعنونين بفريق برنامج التعليم الفردي (IEP). ويتعين عليهم مراجعة كل المعلومات ذات الصلة في ملف الطفل، بما في ذلك برنامج التعليم الفردي الخاص بالطفل وملاحظات أي من المعلمين وأي معلومات ذات صلة يقدمها ولي الأمر.

يتم استخدام هذه المعلومات ذات الصلة لتحديد:

- إذا كان سبب سلوك الطفل محل النقاش ناتجاً عن أو كان على علاقة مباشرة وأساسية بإعاقة الطفل؛ أو
- إذا كان سلوك الطفل نتيجة مباشرة لإخفاق المنطقة التعليمية للمدرسة في تنفيذ برنامج التعليم الفردي.

إذا قررت أنت، ولي الأمر، والمنطقة التعليمية للمدرسة والأعضاء المعنونين من فريق برنامج التعليم الفردي (IEP) أن سلوك الطفل ناتج عن الحالة رقم 1 أو رقم 2 الموضحين أعلاه، فإن هذا السلوك يعتبر انعكاساً لإعاقة طفلك.

إذا كانت الحالة رقم 2 هي السبب، يتعين على المنطقة التعليمية للمدرسة اتخاذ خطوات فورية للبدء في تنفيذ برنامج التعليم الفردي.

هل أستطيع أن أعترض على القرار المسبب؟

تستطيع أن تطلب جلسة استماع عاجلة للإجراءات المتبعة لمناقشة القرار. سيقرر مسؤول جلسة الاستماع ما إذا كانت المنطقة التعليمية للمدرسة قد أوضحت أو لم توضح أن سلوك طفلك كان نتيجة للإعاقة التي يعاني منها، وذلك وفقاً للمتطلبات سالفة الذكر. تمت مناقشة عملية جلسة الاستماع بشكل أكثر تفصيلاً في الفقرات التالية وفي قسم "الإجراءات المتبعة".

ماذا يتعين على فريق برنامج التعليم الفردي (IEP) إذا ما

تقرر أن سلوك الطفل ناتج عن إعاقته؟

إذا كان سلوك الطفل ناتجاً عن الإعاقة التي يعاني منها، فعلى فريق برنامج التعليم الفردي (IEP):

○ القيام بأي مما يلي:

- بدء إجراء تقييم سلوكي وظيفي (انظر قسم "التعريفات") في غضون عشرة أيام من صدور القرار المسبب

واستكمال التقييم في أسرع وقت ممكن، إلا إذا كانت المنطقة التعليمية للمدرسة قد أجرت تقييمًا سلوكيًا وظيفيًا قبل ظهور هذا السلوك أدى إلى تغيير المكان التعليمي وإنشاء خطة تدخل سلوكي لطفلك؛ أو

- في حالة إعداد خطة تدخل سلوكي بالفعل، ففي غضون عشرة أيام من القرار المسبب، ينبغي مراجعة الخطة وتنفيذها وتغييرها، حسب الضرورة، للتعامل مع السلوك؛ و

○ إعادة الطفل إلى المكان التعليمي الأصلي الذي خرج منه، إذا اتفقت المنطقة التعليمية للمدرسة وولي الأمر على تغيير المكان التعليمي كجزء من تعديل خطة التدخل السلوكي.

إن "خطة التدخل السلوكي" عبارة عن خطة تتعامل مع سلوك أقدم عليه طفلك ولا يعتبر ملائماً في المدرسة.

هل هناك أية استثناءات لمتطلب إعادة طفلي إلى مكان التعليم الأصلي الذي خرج منه إذا كان السلوك ناتجاً عن إعاقة طفلي؟

نعم، فالمنطقة التعليمية للمدرسة غير مضطرة لإعادة طفلك إلى مكان التعليم الأصلي الذي خرج منه نتيجة لسلوكيات معينة. بدل من ذلك، تستطيع المنطقة التعليمية للمدرسة إعادة طفلك إلى مكان تعليمي بديل مؤقت (IAES – تعني مكاناً تعليمياً مختلفاً) لفترة تصل إلى 45 يوماً مدرسياً، حتى إذا كان سلوك طفلك ناتجاً عن الإعاقة التي يعاني منها، إذا كان طفلك:

- يحمل أو يمتلك سلاحاً في المدرسة أو في مباني المدرسة أو في مدرسة خاضعة لسلطة المنطقة التعليمية للمدرسة أو إدارة تعليم أو هايو؛
- يعرف بأنه يمتلك أو يستخدم عقاقير غير قانونية، أو يبيع أو يحاول شراء أو بيع مواد محظورة في المدرسة أو في مدرسة أو في أماكن مدرسية تخضع لسلطة المنطقة التعليمية للمدرسة أو إدارة تعليم أو هايو؛ أو
- تسبب في إصابة جسدية بالغة لشخص آخر في المدرسة أو في مباني المدرسة أو في مدرسة تخضع لسلطة المنطقة التعليمية للمدرسة أو إدارة تعليم أو هايو.

إذا كان السلوك الصادر عن طفلي ليس ناتجاً عن إعاقته،

فكيف سيتم تحقيق الانضباط لدى طفلي؟

إذا كان السلوك غير ناجم عن إعاقة طفلك، فإن فريق عمل المدرسة سوف يتبع الإجراءات التأديبية العادية التي تتبعها المدرسة. حيث ستقوم المدرسة بمعاينة طفلك بنفس طريقة معاينة الأطفال الذين لا يعانون من إعاقة ولنفس الفترة.

في حالة إخراج طفلك من مكانه التعليمي الحالي، يتعين على طفلك:

- الاستمرار في تلقي الخدمات التعليمية حتى يستطيع الاستمرار في المنهج التعليمي العام، على الرغم من أنه

- اشتمل سلوك طفلك على حيازة سلاح أو تعاطي العقاقير أو التسبب في إصابة جسدية خطيرة لشخص آخر: يمكن نقل طفلك إلى مكان تعليمي بديل مؤقت لفترة تصل إلى 45 يوماً.

ماذا يحدث إذا كنت لا أوافق على قرار المكان التعليمي الناتج عن الإجراء التأديبي؟

تستطيع أن تطلب جلسة استماع عاجلة للإجراءات المتبعة للاعتراض على قرار تغيير المكان التعليمي الخاص بالإجراء التأديبي. تمت مناقشة عملية جلسة الاستماع بتفاصيل أدناه وفي قسم "الإجراءات المتبعة" من هذه المطبوعة.

كيف أستطيع أن أطلب جلسة استماع عاجلة للإجراءات المتبعة؟

- عندما تطلب جلسة استماع عاجلة للإجراءات المتبعة:
 - قدم طلبًا مكتوبًا للمشرف عليك وقم بإرسال نسخة إلى مكتب الأطفال الاستثنائيين:
 - قم بإرسال شكوى الإجراءات المتبعة الأصلية إلى مشرف المنطقة التعليمية للمدرسة في النطاق الجغرافي التي يحضرها طفلك؛
 - إرسال نسخة من شكوى الإجراءات المتبعة بواسطة البريد أو الفاكس إلى: إدارة تعليم أوهايو مكتب الأطفال الاستثنائيين قسم الحماية الإجرائية

انظر الصفحتين 29 و30 للحصول على معلومات الاتصال.

- يتعين على المنطقة التعليمية للمدرسة الاتصال بالشخص المسؤول عن جلسات استماع الإجراءات المتبعة في مكتب الأطفال الاستثنائيين قبل نهاية يوم العمل التالي.
- سيتم تعيين مسؤول لجلسة استماع الإجراءات المتبعة مُعين من قبل مكتب الأطفال الاستثنائيين قبل نهاية يوم العمل التالي من تاريخ إخطار المنطقة التعليمية للمدرسة بالطلب.
- سيتصل بك مسؤول جلسة الاستماع في غضون 24 ساعة من تاريخ تحديد جلسة استماع.
- ستحدث جلسة الاستماع العاجلة في غضون 20 يومًا مدرسيًا من تاريخ طلب جلسة الاستماع ويجب أن يصدر عنها قرار في غضون عشرة أيام بعد جلسة الاستماع.

راجع قسم "الإجراءات المتبعة" للحصول على معلومات حول ما يجب تضمينه في شكوى الإجراءات المتبعة.

ماذا تستطيع أن تفعل المنطقة التعليمية للمدرسة إذا كانت تعتقد أن الحفاظ على المكان التعليمي الحالي لطفلي يمكن أن يؤدي إلى تعرض طفلي أو أشخاص آخرين للإصابة؟

- إذا قررت المنطقة التعليمية للمدرسة أن الحفاظ على المكان التعليمي الحالي لطفلك من المحتمل أن يؤدي إلى تعرضه أو تعرض آخرين للإصابة، تستطيع المنطقة التعليمية للمدرسة:
 - عقد اجتماع لفريق برنامج التعليم الفردي (IEP) لمراجعة برنامج التعليم الفردي ومناقشة الموضوعات التي يساورها

- في مكان آخر، وللتقدم نحو تلبية الأهداف الموضحة في برنامج التعليم الفردي لطفلك؛ و
- أن يخضع، عند الضرورة، لتقييم سلوكي وظيفي وتعديلات سلوكية يتم إعدادها للتعامل مع السلوك حتى لا يصدر منه مرة أخرى.

ملاحظة: يستطيع فريق عمل المدرسة أن يضع في الاعتبار مجموعة من الظروف الفريدة حسب كل حالة على حدة عند تحديد ما إذا كان الأمر يتطلب تغييرًا في المكان التعليمي للطفل المعاق الذي خالف قانون سلوك الطلاب.

كيف سيتم إخطاري بأن المنطقة التعليمية للمدرسة قررت تغيير المكان التعليمي لطفلي نتيجة لانتهاك قواعد المدرسة؟

- في تاريخ اتخاذ القرار بتغيير المكان التعليمي لطفلك نتيجة لمخالفة قواعد المدرسة، يتعين على المنطقة التعليمية للمدرسة:
 - إخطارك بالقرار؛ و
 - أن تقدم لك إشعارًا بحقوق الحماية الإجرائية (نسخة من دليل ما هي قواعد تطبيق قانون IDEA؟).

من يقرر المكان التعليمي البديل المؤقت (IAES) - تعني مكانًا مؤقتًا أو مختلفًا) والخدمات التي سيحصل عليها طفلي؟

- يحدد فريق برنامج التعليم الفردي (IEP) المكان التعليمي البديل المؤقت (IAES) والخدمات التعليمية الملائمة عندما:
 - يخالف طفلك القواعد المدرسية ويتم تغيير مكانه التعليمي لأكثر من عشرة أيام مدرسية متتالية. يحدث ذلك أيضًا عندما يكون عدد مرات إخراج طفلك من المكان التعليمي العادي يزيد عن عشرة أيام مدرسية خلال السنة الدراسية؛ أو
 - تم تغيير مكان تعليم طفلك نتيجة لظروف خاصة، مثل حيازة أسلحة أو عقاقير أو التسبب في إصابة جسدية لشخص آخر.

ما هي الفترة التي سيقيضها طفلي في المكان التعليمي البديل المؤقت؟

- إذا لم يكن السبب المباشر وراء سلوك طفلك هو الإعاقة التي يعاني منها، يمكن أن يظل طفلك في المكان التعليمي البديل المؤقت (IAES) لنفس الفترة التي يقضيها الطفل الذي لا يعاني من إعاقة كإجراء انضباطي.

إذا كان سلوك طفلك مرتبطًا مباشرة أو ناتجًا مباشرة عن إعاقة طفلك و:

- اشتمل سلوك طفلك على مخالفة القواعد المدرسية: يجب إعادة طفلك إلى المكان التعليمي الذي خرج منه، إلا إذا وافقت أنت والمنطقة التعليمية للمدرسة على تغيير المكان كجزء من التغيير في خطة التدخل السلوكي أو برنامج التعليم الفردي؛

تستطيع المنطقة التعليمية للمدرسة أن تقدم طلباً لعقد جلسة استماع عاجلة للإجراءات المتبعة.

متى أستطيع أن أطلب جلسة استماع عاجلة للإجراءات المتبعة؟

تستطيع أن تطلب جلسة استماع عاجلة للإجراءات المتبعة فقط لمناقشة:

- القرار المسبب الخاص بالطفل؛ و
- أي قرار يخص المكان التعليمي لطفلك فيما يتعلق بالإجراءات الانضباطية.

كما ورد سابقاً، تستطيع المنطقة التعليمية للمدرسة أن تطلب عقد جلسة استماع عاجلة للإجراءات المتبعة إذا قررت أن استمرار طفلك في المكان التعليمي الحالي من المحتمل أن يؤدي إلى تعرض الطفل أو أشخاص آخرين للإصابة.

أين يتعلم طفلي خلال جلسة الاستماع العاجلة للإجراءات المتبعة؟

يجب أن يظل طفلك في مكان تعليمي بديل مؤقت (IAES) حتى يتوصل مسؤول جلسة الاستماع إلى قرار أو لحين انتهاء فترة التوقيف أو الاستبعاد، أيهما تحدث أولاً.

كيف أستطيع أن أطلب استئنافاً للقرار الذي يتم التوصل إليه في جلسة الاستماع العاجلة؟

يجب أن تقدم طلبك كتابةً إلى مكتب الأطفال الاستثنائيين في غضون 45 يوماً تقويمياً من تاريخ إخطارك بالقرار المكتوب لمسؤول جلسة الاستماع.

- قم بإرسال الاستئناف الأصلي بالبريد إلى:

إدارة تعليم أوهايو
مكتب الأطفال الاستثنائيين
قسم الحماية الإجرائية
25 South Front Street
Mail Stop #202
Columbus, Ohio 43215-4183
فاكس (614) 728-1097

- قم بإرسال نسخة من الاستئناف إلى مشرف المنطقة التعليمية للمدرسة.

يجب استكمال المراجعة والقرار المكتوب الصادر بواسطة مسؤول المراجعة على مستوى الولاية في غضون 30 يوماً تقويمياً. ولا يمكن مد الفترة 30 يوماً أخرى. تستطيع استئناف قرار مسؤول المراجعة على مستوى الولاية عبر المحاكم الفيدرالية في المنطقة التعليمية أو محاكم الاستئناف المعنية. انظر قسم "الإجراءات المتبعة" للحصول على معلومات عن كيفية استئناف قرار مسؤول المراجعة على مستوى الولاية.

القلق بشأنها معك ومع أعضاء آخرين من فريق برنامج التعليم الفردي (IEP). إذا لم تتفق أنت والمنطقة التعليمية للمدرسة حول كيفية التعامل مع الموضوعات التي تقلق المنطقة التعليمية، تستطيع المنطقة التعليمية للمدرسة أن تطلب عقد جلسة استماع عاجلة للإجراءات المتبعة؛ أو

- تطلب على الفور جلسة استماع عاجلة للإجراءات المتبعة بدون عقد اجتماع لفريق برنامج التعليم الفردي (IEP)؛ أو
- تسعى للحصول على أمر من المحكمة أو أي حل آخر يسمح به القانون.

إذا طلبت المنطقة التعليمية للمدرسة جلسة استماع عاجلة للإجراءات المتبعة، فما هي الخطوات التالية؟

إذا طلبت المنطقة التعليمية للمدرسة جلسة استماع عاجلة للإجراءات المتبعة، يتعين عليها:

- تقديم نسخة مكتوبة من الطلب وإشعار الحماية الإجرائية (ما هي قواعد تطبيق قانون IDEA)، إذا كانت هذه هي أول شكوى من الإجراءات المتبعة تقدمها في السنة الدراسية؛ و
- تقديم قرار مسبب في غضون عشرة أيام مدرسية من قرار التعليق.

ماذا يحدث إذا كنت لا أوافق على رأي مسؤول جلسة الاستماع؟

تستطيع الاعتراض على قرار مسؤول جلسة الاستماع كتابةً في غضون 45 يوماً تقويمياً من استلام القرار. قم بإرسال الاستئناف إلى:

إدارة تعليم أوهايو
مكتب الأطفال الاستثنائيين
قسم الحماية الإجرائية
انظر الصفحتين 29 و30 للحصول على معلومات الاتصال.

قم بإرسال نسخة من الاستئناف إلى مشرف المنطقة التعليمية للمدرسة في النطاق الجغرافي.
انظر قسم "الإجراءات المتبعة" للحصول على المزيد من المعلومات حول عملية الاستئناف.

أين سيكون طفلي خلال استئناف قرار مسؤول جلسة الاستماع؟

سيظل طفلك في مكان تعليمي بديل مؤقت (IAES) لفترة تصل إلى 45 يوماً مدرسياً في حالة أمر مسؤول جلسة الاستماع بوضع طفلك في مكان تعليمي بديل مؤقت (IAES). في نهاية فترة الـ 45 يوماً مدرسياً، إذا كانت المنطقة التعليمية للمدرسة تعتقد أن إعادة طفلك إلى المكان التعليمي الأصلي من المحتمل أن يؤدي إلى تعرض الطفل أو أشخاص آخرين للإصابة،

لم يتم اعتبار ابني طفلا يعاني من إعاقة، لكنني أعتقد أن طفلي يعاني من إعاقة تتطلب تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة. هل يخضع طفلي لأي حماية في حالة ما خالف القواعد المدرسية؟ إذا كانت المنطقة التعليمية للمدرسة تعلم أن طفلك يعاني من إعاقة قبل أن يخالف القواعد المدرسية، تستطيع أن تطالب بأن طفلك يستحق نفس حقوق الأطفال المعاقين.

تعتبر المنطقة التعليمية للمدرسة على دراية بأن طفلك يعاني من إعاقة في حالة حدوث أي مما يلي قبل أن يخالف طفلك القواعد المدرسية:

- عبرت عن قلقك كتابة إلى رؤساء المنطقة التعليمية للمدرسة أو الفريق الإداري للمنطقة التعليمية للمدرسة أو لمعلم طفلك بأن الطفل بحاجة إلى خدمات تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة؛
- طلبت أن يخضع طفلك للتقييم؛
- قام معلم طفلك أو أحد الأشخاص الآخرين في المنطقة التعليمية للمدرسة:
- بالتعبير عن قلقه من أن طفلك يصدر عنه سلوك غريب، وأبلغ ذلك مباشرة لمدير تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة أو فريق إشرافي آخر بالمنطقة التعليمية للمدرسة.

لا تعتبر المنطقة التعليمية للمدرسة على دراية بأن طفلك يعاني من إعاقة إذا:

- قمت أنت:
- بعدم السماح بتقييم طفلك؛ أو
- برفض حصول طفلك على تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة والخدمات المرتبطة به؛ أو
- تم تقييم طفلك وتقرر أنه لا يعاني من إعاقة.

إذا كانت المنطقة التعليمية للمدرسة تعرف أن طفلك يعاني من إعاقة قبل أن تتخذ أي إجراء تأديبي، ربما يخضع طفلك لنفس عقاب الأطفال الذين لا يعانون من إعاقة والذين يتصرفون بنفس الطريقة.

ماذا سيحدث إذا طلبت أنا أو أحد الأطراف الأخرى تقييمًا لطفلي أثناء تنفيذ عقوبة على طفلي؟

إذا قدمت أنت أو أحد الأطراف الأخرى طلبًا لتقييم طفلك أثناء عقابه، يجب تقييم الطفل في أقرب وقت ممكن.

حتى يتم استكمال التقييم، يظل طفلك في المكان التعليمي الذي حددته المدرسة، والذي يمكن أن يتضمن التعليق أو الاستبعاد بدون خدمات تعليمية.

عند استكمال التقييم، تحدد مجموعة من الأفراد المؤهلين إضافة إليك أنت، ولي الأمر، ما إذا كان طفلك يعاني من إعاقة أم لا.

سيضع قرار المجموعة في الاعتبار المعلومات الخاصة بتقييم المنطقة التعليمية والمعلومات التي قدمتها أنت.

إذا ما تقرر أن طفلي يعاني من إعاقة، فهل تستطيع المنطقة التعليمية للمدرسة أن تحيل طفلي إلى الشرطة والمحكمة وتقديم السجلات التعليمية الخاصة بطفلي للشرطة والمحكمة؟

يحظر قانون تحسين تعليم الأفراد المعاقين (IDEA) على المنطقة التعليمية أو الهيئة العامة الإبلاغ عن أي جريمة يرتكبها طفل يعاني من إعاقة إلى السلطات المعنية. كما أن قانون تحسين تعليم الأفراد المعاقين (IDEA) يتيح للمحاكم وسلطات تنفيذ القانون بالولاية ممارسة مسؤولياتهم لتطبيق القانون الفيدرالي وقانون الولاية على الجرائم التي يرتكبها طفل يعاني من إعاقة.

إذا أبلغت المنطقة التعليمية أو هيئة عامة عن جريمة ارتكبها طفلك، يجب أن تضمن المنطقة التعليمية للمدرسة مشاركة نسخ من سجلات تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة وسجلات الانضباط الخاصة بطفلك مع السلطات التي أبلغتها المنطقة التعليمية أو الهيئة العامة بالجريمة.

تستطيع المنطقة التعليمية للمدرسة أو الهيئة العامة التي تبلغ عن جريمة إرسال نسخ من سجلات انضباط وسجلات تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة فقط إذا كان مسموحًا لها بالقيام بذلك بموجب قانون الخصوصية والحقوق التعليمية للعائلة (FERPA).

المدارس غير العامة (الخاصة)

في أوهايو، يطلق على المدرسة الخاصة اسم مدرسة غير عامة.

ما هو نوع المدارس غير العامة المتاحة وهل تحقق اختلافاً بالنسبة لطفلي؟

المدرسة غير العامة عبارة عن مدرسة تخضع لإدارة أفراد مستقلين أو مؤسسة أو شركة خاصة. يوجد نوعان من المدارس غير العامة: (1) المدارس الخيرية، والتي تصرح لها ولاية أوهايو و(2) المدارس غير الخيرية، والتي يسمح لها بالعمل لكنها لا تلبي كل الشروط لكي تحصل على تصريح من الولاية. (انظر تعريف المدارس غير العامة في قسم "التعريفات").

يستطيع الطلاب المعاقون الذين أدخلهم أولياء أمورهم مدرسة غير عامة (خيرية أو غير خيرية) الحصول على خدمات من المنطقة التعليمية للمدارس العامة كما ورد في هذه القسم. ومع ذلك، فلا يوجد ضمان لذلك. انظر السؤال التالي لتعرف ما الذي يحدد حصول طفلك على هذه الخدمات.

ما هي الحقوق التي أتمتع بها إذا كنت أفكر في ضم طفلي المعاق لمدرسة غير عامة بدون موافقة أو الإحالة بواسطة المنطقة التعليمية للمدرسة؟

إذا كنت تفكر في ضم طفلك المعاق لمدرسة غير عامة بدون موافقة أو الإحالة بواسطة المنطقة التعليمية للمدرسة:

- فإن المنطقة التعليمية للمدرسة غير مطالبة بدفع تكاليف التعليم، بما في ذلك تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة والخدمات المرتبطة به، إلا إذا لم تتح المنطقة التعليمية للمدرسة تعليمًا عامًا مجانيًا مناسبًا لطفلك. (يعني ذلك أن المنطقة التعليمية للمدرسة قد عرضت تقديم تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة والخدمات المرتبطة به وأنت رفضتها).

- إذا كان طفلك مؤهلًا للحصول على الخدمات، فإن المنطقة التعليمية للمدرسة الموجودة في مكان سكنك (التي يشار إليها باسم المنطقة التعليمية للمدرسة في النطاق الجغرافي) مسؤولة عن إتاحة تعليم عام مجاني مناسب لطفلك. إذا أوضحت أنك تريد أن تستمر في قيد طفلك في مدرسة غير عامة، فإن المنطقة التعليمية الموجودة في المنطقة التي تسكن بها لا تحتاج إلى إعداد برنامج تعليم فردي لطفلك.

- إذا اخترت قيد طفلك في مدرسة غير عامة بدلًا من مدرسة في المنطقة التعليمية لنطاقك الجغرافي، فإن المنطقة التعليمية بالنطاق الجغرافي غير ملزمة بدفع تكاليف التعليم، بما في ذلك تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة والخدمات المرتبطة به، إلا إذا لم تتح المنطقة التعليمية للمدرسة تعليمًا عامًا مجانيًا مناسبًا لطفلك.

- أنت تتمتع بحق إخضاع طفلك للتقييم بواسطة المنطقة التعليمية للمدرسة الموجود بها المدرسة غير العامة، والتي يمكن ألا تكون في النطاق الجغرافي للمنطقة التعليمية للمنطقة التي تعيش بها.

- المنطقة التعليمية الخاصة بالمدرسة غير العامة سوف تتشاور مع المدرسة غير العامة حول كيفية إنفاق المنطقة التعليمية لبعض أموالها لخدمة الأطفال في المدرسة غير العامة.

- قد تقرر المنطقة التعليمية للمدرسة أن تنفق بعض الأموال لخدمة طفلك، لكن المنطقة التعليمية غير ملزمة بخدمة طفلك. أي أنه ليس حقًا فرديًا أن يتلقى طفلك خدمات من المنطقة التعليمية.

- تحدد المنطقة التعليمية للمدرسة القرار الأخير ما إذا كان طفلك سوف يحصل على أي خدمة، والخدمات التي سوف يحصل عليها.

- إذا قررت المنطقة التعليمية للمدرسة أن تخدم طفلك، فإنها سوف تقوم بإعداد خطة خدمات.
- خطة الخدمات تختلف عن برنامج التعليم الفردي، وذلك لأن خطة الخدمات لا تقدم تعليمًا عامًا مجانيًا مناسبًا.

انظر دليل تقديم الخدمات للأطفال المعاقين الذين وضعهم أولياء الأمور في مدارس غير عامة خيرية وغير خيرية للحصول على المزيد من المعلومات. وتم نشر هذا الدليل على موقع ويب إدارة تعليم أوهايو، education.ohio.gov، كلمة البحث الرئيسية: *Guidelines for Providing Services to Children with Disabilities*.

ماذا أفعل إذا كانت المدرسة غير العامة التي يحضرها طفلي لا تستشير المنطقة التعليمية حول إنفاق بعض الأموال على خدمة الأطفال في المدارس غير العامة؟

في هذه الحالة تستطيع الاتصال بالمنطقة التعليمية مباشرة لطلب الخدمات التي يمكن تقديمها لطفلك.

هل تستطيع المنطقة التعليمية لمنطقة المدرسة غير العامة أن تشارك المعلومات مع المنطقة التعليمية للنطاق الجغرافي الذي أعيش فيه؟

يجب أن تقدم موافقتك قبل مشاركة المعلومات الشخصية حول طفلك بين المسؤولين في المنطقة التعليمية للمدرسة غير العامة والمنطقة التعليمية للنطاق الجغرافي الذي تعيش فيه.

هل أتخلى عن أي حقوق عندما أتحق طفلي بمدرسة غير عامة؟

يجب أن تدرك أن حقوق الحماية الإجرائية تختلف عندما تختار إحقاق طفلك بمدرسة غير عامة.

الإجراءات المتبعة: لا تتمتع بأي حق لمناقشة الإجراءات المتبعة إلا "البحث عن الطفل"، وتكون مسؤولية المنطقة التعليمية هي التعرف على وتحديد مكان وتقييم طفلك؛ وتعرض المنطقة التعليمية برنامجًا ملائمًا لطفلك، سواء اخترت أن تستفيد منه أم لا؛ كما أن المنطقة التعليمية تقدم مبلغًا ملائمًا من المال حسب ما نص القانون لتقديم بعض خدمات تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة والخدمات المرتبطة به لمجموعة من الأطفال المعاقين الذين ألحقهم أولياء الأمور بمدارس غير عامة.

أيضًا، من غير المضمون أن يحصل طفلك على أي خدمة أو مقدار من أي خدمة يمكن أن يحصل عليها طفلك في حالة قيده في مدرسة عامة.

الشكاوى: أنت تتمتع بحق تقديم شكوى مكتوبة لإدارة تعليم أوهايو حول:

- العثور على الطفل (التعرف على الطفل وتحديد مكانه وتقييمه)؛
- التعرف والتقييم؛
- تنفيذ الخدمات التي وافقت المنطقة التعليمية على تقديمها؛
- المبالغ المالية التي يتعين على المنطقة التعليمية إنفاقها؛
- مكان الخدمات؛
- النقل؛
- الفصل بين الصفوف الدراسية؛
- متطلبات عدم استفادة المدرسة غير العامة من الأموال؛
- استخدام فريق عمل المدرسة العامة؛
- استخدام فريق المدرسة غير العامة؛ و
- المتطلبات الخاصة بالعقارات والمعدات والمستلزمات.

انظر قسم "الشكاوى" من هذا الدليل لمعرفة معلومات حول كيفية تقديم شكوى مكتوبة.

- لم تحصل على نسخة من إشعار حقوق الحماية الإجرائية (نسخة من هذا الدليل (ما هي قواعد تطبيق قانون IDEA؟))، ولم يتم إخطارك بأنك يجب أن تقدم إشعاراً مكتوباً.

هل يستطيع طفلي أن يحصل على خدمات في مبنى المدرسة غير العامة؟

إذا اختارت المنطقة التعليمية للمدرسة العامة والمدرسة غير العامة أن يحصل طفلك على الخدمات في مبنى المدرسة غير العامة.

هل يتم تقديم خدمات النقل لطفلي؟

إذا كان طفلك يحضر مدرسة غير عامة خيرية، فإن طفلك يحصل على نفس خدمات النقل مثل أي طفل غير معاق في مدرسة غير عامة خيرية.

إذا كان طفلك يحضر مدرسة غير عامة خيرية، فإن طفلك لا يحصل على خدمات النقل إلا إذا كان النقل واردة في الخدمات ذات الصلة في خطة خدمات طفلك.

إذا كان طفلك لا يحضر مدرسة غير عامة خيرية أو غير خيرية وكانت خطة خدمات طفلك تتضمن خدمات يتم تقديمها في مكان آخر، فهذا يعني ضرورة تقديم خدمات الانتقال من وإلى هذا المكان.

يجب تقديم النقل من وإلى المدرسة غير العامة أو من المنزل إلى موقع الخدمات، حسب وقت الخدمة.

متى يتعين على المنطقة التعليمية للمدرسة العامة أن تدفع كل أو جزءاً من تكاليف تعليم طفلي في مدرسة غير عامة؟

- إذا حصل طفلك على تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة والخدمات المرتبطة به من المنطقة التعليمية للمدرسة، وأنت قمت بضم طفلك في مدرسة غير عامة بدون موافقة أو إحالة المنطقة التعليمية للمدرسة، يستطيع مسؤول جلسة استماع الإجراءات المتبعة أو المحكمة أن تطالب المنطقة التعليمية للمدرسة بدفع تكاليف انضمام طفلك إلى مدرسة غير عامة في الحالات التالية:
 - لم تتح المنطقة التعليمية للمدرسة في النطاق الجغرافي تعليمًا عامًا مجانيًا مناسبًا لطفلك في وقت معقول قبل القيد في مدرسة غير عامة؛ و
 - كان إلحاق طفلك بمدرسة غير عامة ملائمًا.

قد يجد مسؤول جلسة الاستماع أو المحكمة أن قرار ولي الأمر بإلحاق طفله في مدرسة غير عامة ملائمًا حتى إذا كان لا يلبى المعايير التي تنطبق على التعليم الذي تقدمه الولاية والمناطق التعليمية للمدارس.

يمكن أن يقلل أو يرفض مسؤول جلسة الاستماع أو المحكمة تكاليف التعويض (المبلغ الذي يجب أن تدفعه المنطقة التعليمية للمدرسة) الخاصة بالتعليم غير العام في الحالات التالية:.

- في آخر اجتماع لفريق برنامج التعليم الفردي (IEP) حضرته قبل إخراج طفلك من مدرسة عامة، لم تخطر فريق برنامج التعليم الفردي (IEP) بأنك ترفض المكان التعليمي المقترح (أي ترتيبات المنطقة التعليمية الخاصة بتعليم طفلك) ولم تصرح بأي موضوعات تقلقك وعن عزمك قيد طفلك في مدرسة غير عامة على حساب النفقة العامة (أي على نفقة المنطقة التعليمية للمدرسة)؛
- لم تقدم إشعاراً خطياً للمنطقة التعليمية للمدرسة قبل عشرة أيام عمل (بما في ذلك الإجازات التي تحدث في أيام العمل) من إخراج طفلك من مدرسة عامة بأنك ترفض الترتيبات المقترحة من قبل المنطقة التعليمية لتقديم تعليم عام مجاني مناسب لطفلك. يجب أن يتضمن هذا الإشعار المكتوب بيانًا بالموضوعات التي تقلقك وعزمك قيد طفلك في مدرسة غير عامة على حساب النفقة العامة.
- قبل أن تخرج طفلك من المدرسة العامة، أخطرت المدرسة بعزمها تقييم طفلك ولم تحضر طفلك لتقييمه؛ أو
- كان هناك قرار قانوني بأن الإجراءات التي اتخذتها كانت غير معقولة.

لا يمكن تقليل أو رفض تكاليف التعويض (مرة أخرى الأموال التي تستردها) نتيجة لضم طفلك إلى مدرسة غير عامة إذا كنت لم تقدم إشعاراً خطياً لأي من الأسباب التالية:

- لا تستطيع الكتابة أو القراءة باللغة الإنجليزية؛
- كان تقديم إشعار مكتوب من المحتمل أن يؤدي إلى ضرر عاطفي أو بدني جسيم لطفلك؛
- منعتك المدرسة من تقديم مثل هذا الإخطار؛ أو

التعريفات

بيان معين لما يتعين على طفلك معرفته وأن يصبح قادرًا عليه خلال فترة معينة من السنة الدراسية. تصف المحددات المدى المتوقع أن يبلغه طفلك نحو تحقيق الأهداف السنوية ومتى يجب أن تتحقق.

المراجعة الإدارية

عبارة عن اجتماع تستطيع خلاله أن تقدم شكواك إلى مشرف المنطقة التعليمية للمدرسة بخصوص تقييم طفلك أو المكان التعليمي أو تقديم خدمات تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة.

سن البلوغ

هو السن الذي تنقل فيه حقوق تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة من ولي الأمر إلى الطفل (وهو 18 عامًا في ولاية أوهايو). يجب في هذه السن أن يتم تقديم شرح لهذه الحقوق (نسخة من دليل ما هي قواعد تطبيق قانون IDEA) إلى طفلك قبل عام على الأقل من بلوغه سن 18 عامًا.

الأهداف السنوية

عبارة عن بيانات في برنامج التعليم الفردي لطفلك تشرح الإنجازات المتوقع أن يحققها في عام واحد.

التقييم

الأدوات أو الوسائل المستخدمة لقياس:

- الاحتياجات التعليمية واحتياجات الأداء الأكاديمية الحالية؛
- أهلية الحصول على الخدمات؛
- التقدم الذي تم إنجازه لتحقيق هذه الأهداف؛ و
- فئة الإعاقة.

جهاز تقني مساعد

هو أي معدة أو منتج يتم استخدامه لزيادة أو الحفاظ على أو تحسين قدرات الطفل المعاق. لا يتضمن هذا المصطلح الأجهزة الطبية التي يتم زرعها خلال عملية جراحية أو استبدال هذه الأجهزة.

خدمة تقنية مساعدة

هي أي خدمة تعمل بشكل مباشر على مساعدة طفلك المعاق في تحديد أو اكتساب أو استخدام جهاز التقنية المساعدة، بالإضافة إلى:

- تقييم احتياجات طفلك؛
- تقديم أجهزة تقنية مساعدة للأطفال المعاقين؛
- تنسيق واستخدام خدمات أو طرق علاجية أخرى مع أجهزة التقنية المساعدة؛
- التدريب أو المساعدة الفنية للطفل المعاق أو، إن أمكن، عائلة هذا الطفل؛ و
- التدريب أو المساعدة الفنية للمتخصصين المشاركين في أهم الوظائف الحياتية للطفل.

خطة التدخل السلوكي

هي خطة للتعامل مع السلوك الصادر عن طفلك والذي يعتبر غير ملائم في المدرسة.

محدد

تغيير المكان التعليمي للتأديب

يعتبر إخراج الطفل من المدرسة لأسباب تأديبية تغييرًا في المكان التعليمي عندما:

- يكون الإخراج من المدرسة لأكثر من عشرة أيام مدرسية متتابعة في نفس السنة الدراسية؛ أو
- يخرج طفلك من المدرسة عدة ممرات تشير إلى حدوث حالة معينة:
- لأن مرات الخروج من المدرسة تزيد عن عشرة أيام مدرسية في السنة الدراسية،
- لأن سلوك طفلك يشبه تمامًا سلوك طفلك في مواقف سابقة أدت إلى إخراجه من عدة مرات؛ و
- نتيجة لعوامل إضافية مثل طول فترة الخروج وإجمالي فترة خروج طفلك وقرب فترات الخروج من مدرسة من بعضها البعض.

طفل يعاني من إعاقة (طفل معاق)

هو إما:

- طفل يعاني من إعاقة حسب ما ورد في تعريف مصطلح الإعاقة الوارد في قسم "تعريفات مصطلحات الإعاقة"؛
- أو حسب ما ترى المنطقة التعليمية للمدرسة، فإنه طفل يعاني من تأخر في النمو (انظر التعريف لاحقاً في هذا القسم) ويحتاج إلى تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة والخدمات المرتبطة به.

مدرسة مجتمعية

مدرسة عامة، تم إنشاؤها حسب الفصل 3314 من القانون المعدل، والتي تعتبر مستقلة عن أي منطقة تعليمية للمدارس وجزءاً من البرنامج التعليمي للولاية. تعتبر المدارس المجتمعية خاضعة للمناطق التعليمية للمدارس عندما تقوم بتعليم الأطفال المعاقين بموجب الفصل 333 من القانون المعدل والفصل 51-3301 من القانون الإداري.

الشكوى

عبارة عن مستند رسمي مكتوب (استمارة) يقدمها ولي الأمر أو طرف آخر لإدارة تعليم أوهايو، مكتب الأطفال الاستثنائيين، والذي تقول بأن المنطقة التعليمية أو هيئة عامة أخرى لا تتبع التشريعات أو القوانين الخاصة بتأهيل طفل للحصول على أو حصول طفل على تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة أو الخدمات المرتبطة به.

استمرار خيارات المكان البديلة (المكان التعليمي)

مجموعة من الخدمات، بما في ذلك التدريب في فصول خاصة أو مدارس خاصة؛ والتدريب في المنازل والمستشفيات والمؤسسات؛ وخدمات إضافية (مثل غرفة للمصادر أو مدرس زائر) يمكن أن يتم تقديمها للطفل المعاق بالإضافة إلى الفصل العادي.

التقييم

إجراءات تتم الاستعانة بها لتحديد ما إذا كان طفلك يعاني من إعاقة وأنه يحتاج لتعليم ذوي الاحتياجات الخاصة.

فريق التقييم

فريق برنامج التعليم الفردي للطفل (IEP) والمتخصصين المؤهلين الآخرين الضروريين.

تعليم عام مجاني مناسب (FAPE)

تقديم تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة والخدمات المرتبطة به على حساب النفقة العامة، وتحت التوجيه والإشراف العام، وبدون أن يتحمل أولياء الأمور أية تكلفة. يجب أن تلي هذه الخدمات معايير إدارة تعليم أوهايو؛ ويجب أن تتضمن التعليم في الروضة أو مدرسة ابتدائية أو مدرسة ثانوية في الولاية؛ ويجب أن تعتمد على برنامج التعليم الفردي لطفلك (IEP).

التقييم السلوكي الوظيفي (FBA)

عبارة عن عملية يمكن أن تشمل على إجراء مقابلات وملاحظات مباشرة وتقييمات أخرى لسلوك الطالب. تتم الاستعانة بهذه العملية لتحديد ما إذا كانت بيئة الطفل تؤدي إلى ظهور سلوكيات غير مناسبة، بالإضافة إلى السلوكيات التي يجب أن يتعلمها الطفل حتى يحصل على نتائج وتعليقات إيجابية. بعض الأسئلة التي يمكن سؤلها كجزء من التقييم السلوكي الوظيفي يمكن أن تشمل على: ماذا حدث قبل السلوك؟؛ ماذا حدث خلال السلوك؟؛ ماذا كانت نتيجة السلوك؟ في أي بيئة حدث السلوك؟ هل تغير دواء الطفل؟؛ هل تلقى الطفل الدواء في الوقت المناسب؟

التقييم المهني الوظيفي

عملية يتم الاستعانة بها للتعرف على خصائص عمل الطالب واحتياجات الدعم والتدريب فيما يتعلق بالمطلبات الوظيفية الفعلية. يتم تجميع معلومات التقييم الوظيفي حتى يمكن تحديد الوظيفة الأكثر مناسبة للطالب.

منهج عام

هو نفس المنهج الذي يدرس للأطفال غير المعاقين.

الأطفال المشردون

انظر المصطلح "الأطفال والشباب المعوقون" في قسم (42) قانون الولايات المتحدة الأمريكية (11434 أ) من قانون مكيني - فينتو لمساعدة المشردين كما هو معدل في قسم 42 قانون الولايات المتحدة الأمريكية 11431 والتعديلات اللاحقة.

IDEA

قانون تحسين تعليم الأفراد المعاقين لعام 2004 من قانون الولايات المتحدة الأمريكية رقم 20 قسم 1400، القانون العام 108-446 من اجتماع رقم 108 للكونجرس، الصادر في ديسمبر/كانون أول لعام 2004.

التقييم التعليمي الخاص (IEE)

ملاحظة: إن التغيير الذي يحدث في الفترة التي يقضيها الطفل المعاق في مكان معين لا تعتبر تغييراً للمكان التعليمي ولا تتطلب موافقة أولياء الأمور. كما أن يتم تغيير المباني لا يعتبر تغييراً في المكان التعليمي يتطلب موافقة أولياء الأمور طالما أن المكان الجديد يشبه البيئة (على سبيل المثال غرفة المصادر) التي كانت في المبنى السابق. على سبيل المثال، إذا كان الطفل في فصل دراسي لنصف الوقت وغرفة المصادر لنصف الوقت، وانتقل إلى مبنى جديد حيث يقضي الطفل نصف الوقت في فصل دراسي عادي والنصف الآخر في غرفة المصادر، فلا يعتبر ذلك تغييراً في المكان التعليمي يتطلب موافقة أولياء الأمور. إذا ظل الطفل في الفصل الدراسي لمدة أربعة صفوف وغرف المصادر لصفين، وتم تغيير جدول الطفل إلى ثلاثة صفوف في الفصل الدراسي العادي وثلاثة صفوف في غرفة المصادر، لا يعتبر ذلك تغييراً يتطلب موافقة أولياء الأمور.

التأخر في النمو

هو تقييم لفريق تقييم من المتخصصين المؤهلين لطفل يتراوح عمره بين 3 إلى 5 أعوام يقول بأن هذا الطفل يعاني من تأخر في واحد أو أكثر من النواحي التالية: النمو البدني؛ أو النمو الإدراكي؛ أو النمو الاتصالي؛ أو النمو الاجتماعي أو العاطفي؛ أو النمو التكيفي. يمكن استخدام المصطلح بدلاً من فئات الإعاقة التالية: الإعاقة الإدراكية؛ أو الاضطراب العاطفي؛ أو عدم القدرة على الحديث.

الإجراءات المتبعة

عبارة عن مجموعة من الخطوات الواردة في قانون تحسين تعليم الأفراد المعاقين (IDEA) لعام 2004 تحمي حقوق أولياء الأمور وأطفالهم المعاقين.

شكوى الإجراءات المتبعة وجلسة استماع الإجراءات المتبعة

جلسة الاستماع النزوية للإجراءات المتبعة عبارة عن جلسة استماع رسمية يتم عقدها نتيجة لطلب ولي الأمر أو هيئة عامة. يتم عقد هذه الجلسة لحل شكوى الإجراءات المتبعة المرتبطة بتأهل الطفل للحصول على أو حصول الطفل على تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة أو الخدمات المرتبطة به.

خدمات التدخل المبكر (EIS)

خدمات يتم تقديمها لطفل يعاني من إعاقة أو تأخر في النمو من الولادة حتى عامين.

عبارة عن تقييم للطفل يتم بواسطة متخصص مدرب غير معين لدى المنطقة التعليمية لمدرسة الطفل.

برنامج التعليم الفردي (IEP)

عبارة عن بيان مكتوب لطفلك يتم نشره ومراجعته وتعديله وفقاً للتشريعات الفيدرالية وتشريعات الولاية.

فريق برنامج التعليم الفردي (IEP)

مجموعة من الأفراد المسؤولين عن إعداد أو مراجعة أو تعديل برنامج التعليم الفردي الخاص بطفلك معاق.

مكان تعليمي بديل مؤقت (IAES)

عند عرض الطفل للعقاب، يجوز للمنطقة التعليمية للمدرسة إخراج الطفل من المكان التعليمي الحالي. سيحدد فريق برنامج التعليم الفردي (IEP) المكان المؤقت الملائم للطفل، وبطابق عليه اسم المكان التعليمي البديل المؤقت (IAES). في الظروف التالية، يستطيع مسؤول أي مدرسة أن يحدد المكان التعليمي البديل المؤقت (IAES):

عندما يقوم الطفل:

- يحمل سلاحاً إلى المدرسة أو كان لديه سلاح في المدرسة أو في مباني المدرسة أو إلى أو في مدرسة تخضع لسلطة المنطقة التعليمية للمدرسة أو إدارة تعليم أو هابو؛
- بحيازة أو استخدام عقاقير غير قانونية أو بيع أو محاولة شراء أو بيع مواد محظورة في المدرسة أو في مباني المدرسة أو إلى أو في مدرسة تخضع لسلطة المنطقة التعليمية للمدرسة أو إدارة تعليم أو هابو؛
- بالتسبب في إصابة جسدية خطيرة لشخص آخر أثناء التواجد في المدرسة أو في مباني المدرسة أو إلى أو في مدرسة تخضع لسلطة المنطقة التعليمية للمدرسة أو إدارة تعليم أو هابو.

تسهيل برنامج التعليم الفردي (IEP)

هو مساعدة أحد المتخصصين المدربين والحياديين لفريق برنامج التعليم الفردي (IEP) لإعداد برنامج تعليم فردي عالي الجودة لأحد الأطفال.

فريق مساعدة التدخل (IAT)

هو فريق من المعلمين من مدرسة طفلك يجتمعون لإعداد العديد من أشكال المساعدة للأطفال الذين يواجهون صعوبة. ربما تتم دعوتك للمشاركة في اجتماع فريق مساعدة التدخل (IAT) حول طفلك.

بيئة أهل تقيداً (LRE)

حسب ما هو مستطاع، فإن الأطفال المعاقين (بما في ذلك الأطفال الموجودون في المدارس العامة وغير العامة أو في هيئات الرعاية الأخرى) يتلقون تعليمهم مع الأطفال غير المعاقين. يتم إخراج الطفل المعاق من البيئة التعليمية العادية فقط عندما تكون إعاقة الطفل حادة بدرجة تمنع الطفل من تلقي

تعليمه في الفصول الدراسية العادية باستخدام الخدمات والأدوات المساعدة الإضافية.

كفاءة محدودة في اللغة الإنجليزية (LEP)

عندما تكون قدرة الطفل على تحدث اللغة الإنجليزية أو قراءتها أو كتابتها أو فهمها محدودة أو غير موجودة. انظر هذا المصطلح أيضاً المعرف في القسم 9101 من قانون التعليم الابتدائي والثانوي لعام 1965.

القرار المسبب

هو قرار بأن سلوك طفلك حدث بسبب ناتج عن الإعاقة التي يعاني منها. يصدر هذا القرار عن المنطقة التعليمية للمدرسة أو عن ولي الأمر أو الأعضاء المعنيين في فريق برنامج التعليم الفردي (IEP) (تحدد المنطقة التعليمية للمدرسة أو ولي الأمر "الأفراد المعنيين").

التدخل

عملية تطوعية لحسم النزاعات الناشئة بين طرفين يرأسها طرف آخر مدرب ويتسم بالحيادية يسمى الوسيط. يمكن اختيار الوسيط من بين قائمة الوسطاء التي تحتفظ بها إدارة تعليم أو هابو.

التعديل

هو أي تعديل يحدث في مدرسة أو عمل أو بيئة طفلك لتلبية الاحتياجات التعليمية الفردية المحددة له.

اللغة الأصلية

1. بالنسبة للأفراد ذوي الكفاءة المحدودة في اللغة الإنجليزية، فإنها:

- اللغة التي عادة ما يستخدمها هذا الفرد أو، في حالة طفلك، اللغة التي تستخدمها عادة بصفتك ولي أمر طفلك، باستثناء ما ورد في النقطة التالية.
- في كل الاتصالات المباشرة مع طفلك (باستثناء تقييم طفلك)، اللغة التي يستخدمها عادة طفلك في المنزل أو بيئة التعليم.

2. بالنسبة للفرد الكفيف أو فاقد البصر، أو الفرد الذي لا يكتب لغة، فهي وسيلة الاتصال المستخدمة عادة بواسطة الفرد (مثل لغة الإشارة أو لغة برايل أو الاتصال الشفهي).

المدرسة غير العامة

المدرسة غير العامة هي مؤسسة تعليمية ينظمها أفراد مستقلون أو مؤسسة خاصة. المدارس غير العامة الخيرية تعتبر "مدارس خاصة" يجب أن تلي "معايير عمل مدارس أو هابو" المعمول بها والواردة في الفصل 35-3301 من القانون الإداري. المدارس غير الخيرية أو المدارس المدعومة المعفاة من الضرائب ليست خيرية أو تسعى لكي تكون خيرية حسب مجلس الولاية للتعليم نظراً للمعتقدات الدينية التي تتمسك بها.

هدف

عبارة عن مهمة تعليمية أصغر وقابلة للإدارة يجب أن يتقنها طفلك كخطوة نحو تحقيق هدف سنوي. تقسم الأهداف المهارات الواردة في الهدف السنوي إلى مكونات منفصلة يمكن عند إتقانها السماح للطفل بتحقيق هدف معين.

ولي الأمر

(أ) يعني "ولي الأمر":

(1) ولي أمر بيولوجي أو بالتبني لطفل لكنه ليس ولي أمر بالكفالة (foster parent) للطفل، (ملاحظة: يحظر قانون أوهايو على ولي الأمر بالكفالة أن يعمل كولي أمر لأن الوصاية القانونية للطفل المكفول تحتفظ بها هيئة خدمات الأطفال، وليس ولي الأمر بالكفالة. يمكن تعيين ولي الأمر بالكفالة على أنه ولي أمر بديل إذا كان ولي الأمر بالكفالة يلبي المتطلبات المعمول بها)؛

(2) عادة ما يصرح للوصي بأن يتصرف على أنه ولي أمر الطفل أو يتم تخويله لاتخاذ قرارات تعليمية للطفل (لكن ليس الولاية إذا كان الطفل يخضع لوصاية الولاية)؛

(3) الشخص الذي يتصرف بدل من ولي الأمر البيولوجي أو بالتبني (بما في ذلك الجد أو زوج الأم أو قريب آخر) الذي يعيش معه الطفل أو الشخص المسؤول قانوناً عن رعاية الطفل؛ أو

(4) ولي الأمر البديل الذي تم تعيينه وفقاً لقانون التشريعات الفيدرالية رقم 34 القسم 300.519 أو القسم (5) (أ) 639 من قانون IDEA؛

(ب) باستثناء ما ورد في النقطة (ج) من هذا التعريف، فإن ولي الأمر البيولوجي أو بالتبني، عند محاولته التصرف على أنه ولي الأمر حسب الجزء ب من قانون IDEA أو عندما يكون أكثر من طرف مؤهل حسب النقطة (أ) من هذا التعريف على أنه ولي الأمر، يجب افتراض أنه ولي الأمر لأغراض هذا القسم إلا إذا كان ولي الأمر البيولوجي أو بالتبني لا يتمتع بالسلطة القانونية لاتخاذ أي قرارات تعليمية تخص الطفل.

(ج) إذا صدر أمر أو قرار قضائي يحدد أشخاصاً أو شخصاً معيناً حسب ما ورد في (أ) (1) حتى (3) من هذا التعريف لكي يتصرف على أنه "ولي أمر" الطفل أو يخوله باتخاذ قرارات تعليمية نيابة عن الطفل، فإن هذا الطفل أو هؤلاء الأشخاص سيُعتبرون "ولي الأمر" حسب هذا التعريف.

ملاحظة: الطفل الذي يبلغ من العمر 18 عاماً يتصرف بالنيابة عن نفسه.

المكان التعليمي

يشمل الخدمات المقدمة للطفل المعاق وموقع الخدمات وموفر هذه الخدمات.

طفل الروضة المعاق

طفل يبلغ من العمر على الأقل 3 سنوات ولم يبلغ 6 سنوات؛ ويلي تعريف الطفل المعاق أو حسب ما ترى المنطقة التعليمية للمدرسة، هو طفل:

- يعاني من تأخر في النمو في واحد أو أكثر من النواحي التالية: النمو البدني؛ أو النمو الإدراكي؛ أو النمو الاتصالي؛ أو النمو الاجتماعي أو العاطفي؛ أو النمو التكيفي؛ و
- والذي نتيجة لذلك يحتاج إلى تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة والخدمات المرتبطة به.

تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة في الروضة

برنامج تدريسي تم إعداده بشكل خاص يلبي احتياجات الطفل المعاق الذي يتراوح عمره بين 3 إلى 5 سنوات.

مستويات الأداء الحالية (PLOP)

بيانات تم إعدادها للحصول على معلومات عن الطفل. تشتمل هذه المعلومات على التقدم الذي أحرزه الطفل في برنامج التعليم الفردي الحالي وتقرير فريق التقييم وتعليقاتك وتعليقات الطفل والتدخلات والتقييمات والملاحظات والعوامل الخاصة. توفر هذه المعلومات "صورة" عن الطفل، بما في ذلك احتياجاته ونقاط القوة التي يتسم بها.

الحماية الإجرائية

هي الإجراءات التي تم إعدادها في تشريعات وقوانين الولاية والتشريعات والقوانين الفيدرالية التي تحمي الأطفال المعاقين وأولياء أمورهم فيما يخص حصول الطفل على تعليم عام مجاني مناسب.

هيئة عامة

تشتمل المناطق التعليمية للمدارس ومجالس المقاطعات لإعاقات النمو والهيئات التعليمية الأخرى والمدارس المجتمعية والإدارات السياسية الأخرى للولاية المسؤولة عن تقديم التعليم للأطفال المعاقين.

النفقة العامة

هي النفقة التي تدفعها المنطقة التعليمية للمدرسة أو التي يتم تقديمها بشكل آخر ولا يتحملها أولياء الأمور.

إعادة التقييم

هي العملية المستخدمة لتحديد ما إذا كان الطفل لا يزال يعاني من إعاقة ولتحديد الاحتياجات التعليمية للطفل.

الإحالة

هي الطلب الأول لولي الأمر أو المنطقة التعليمية للمدرسة أو هيئة تعليمية أخرى لإجراء تقييم أولي أو إعادة تقييم لطفل يعتقد أنه يعاني من إعاقة أو تأكد أنه يعاني من إعاقة.

الخدمات المرتبطة

خدمات النقل والتطوير والتقويم وخدمات الدعم الأخرى المطلوبة لمساعدة الطفل على الاستفادة من تعليم ذوي

الاحتياجات الخاصة المقدمة له. يشتمل ذلك على الخدمات الواردة في التشريع الفيدرالي في قانون التشريعات الفيدرالية رقم 34 القسم 300.34.

تسهيل اجتماع حسم الشكاوى

عند استدعاء متخصص مدرب ويتسم بالحيادية لحضور اجتماع لحسم الشكاوى أعدته المنطقة التعليمية للمدرسة لمحاولة حسم شكاوى من الإجراءات المتبعة، يسمى هذا تسهيل اجتماع حسم الشكاوى. يحاول "المسهل" مساعدة أولياء الأمور وأعضاء فريق برنامج التعليم الفردي (IEP) على التوصل لحل لأوجه عدم الاتفاق.

المنطقة التعليمية للمدرسة

منطقة تعليمية للمدينة محلية ومغفأة من الضرائب أو مدرسة مجتمعية.

منطقة تعليمية للنطاق الجغرافي (DOR)

هي المنطقة التعليمية الموجودة في المكان الذي يعيش فيه أولياء أمور الطفل المعاق. إذا كان طفلك مقيماً في مدرسة مجتمعية، فإن المدرسة المجتمعية تعتبر المنطقة التعليمية للنطاق الجغرافي لمدرسة الطفل.

خطة الخدمات

بيان مكتوب يصف تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة والخدمات المرتبطة التي تقدمها المنطقة التعليمية للطفل المعاق الذي وضعه أولياء الأمور في مدرسة غير عامة والذي تقرر حصوله على هذه الخدمات. تشمل هذه الخطة موقع الخدمات وأي وسائل نقل ضرورية.

تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة

برنامج تدريسي تم إعداده بشكل خاص وبدون أن يتحمل أولياء الأمور أي تكاليف لتلبية الاحتياجات الفريدة للطفل المعاق، بما في ذلك التعليم في الفصول الدراسية وفي المنزل والمستشفيات والمؤسسات وفي الأماكن الأخرى؛ والتدريس في التعليم البدني ويشتمل على المصطلحات المحددة في التشريعات القانونية رقم 34 القسم 300.39.

الاختبارات المعيارية

هي الاختبارات التي تتم بنفس الطريقة في نفس الوقت ويتم تقسيمها إلى مجموعات فرعية لتقييم مجالات قدرات مختلفة. من أمثلة الاختبارات المعيارية اختبارات الذكاء أو الإنجازات أو اللغة واختبارات النمو السلوكي التكيفي وتقييم السلوك واختبارات الحركة الجيدة والاختبارات البصرية.

المراجعة على مستوى الولاية

مراجعة قرار جلسة استماع الإجراءات المتبعة والذي استأنفه ولي الأمر أو المنطقة التعليمية للمدرسة. ويتم القيام بهذه المراجعة بواسطة مسؤول المراجعة على مستوى الولاية المعين من قبل مكتب الأطفال الاستثنائيين.

انتظر محاك (Stay-Put)

الحالة التعليمية للطفل خلال جلسة استماع الإجراءات المتبعة. يجب أن يظل طفلك في مكان التعليم الحالي إلا إذا وافقت الولاية أو الهيئة المحلية وولي الأمر على غير ذلك.

الخدمات والأدوات المساعدة الملحقة

هذه عبارة عن أدوات مساعدة أو خدمات وأشكال دعم أخرى يتم تقديمها في الفصول التعليمية العادية والبيئات التعليمية الأخرى وفي محيطات غير أكاديمية وليست ضمن المنهج. الهدف من هذه الخدمات والأدوات هو مساعدة الأطفال المعاقين على التعليم بأكبر قدر ممكن مع الأطفال غير المعاقين.

ولي الأمر البديل

ولي الأمر البديل هو فرد يمثل طفلاً معاقاً في كل الأمور الخاص بحصول الطفل أو تأهله للحصول على تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة والخدمات المرتبطة. يتم تعيين ولي الأمر البديل في حالة عدم القدرة على التعرف على ولي أمر الطفل أو تحديد مكانه، ويكون الطفل خاضعاً لولاية الولاية أو كان الطفل شاباً مشرداً لا يخضع للإشراف.

التوقيف

عندما تقوم إحدى المدارس باستبعاد طفلك من مكانه التعليمي الحالي لمدة تصل إلى عشرة أيام متتالية نتيجة لمخالفته لقواعد السلوك.

خدمات الانتقال

مجموعة منسقة من الأنشطة للطفل البالغ من العمر 16 عاماً أو أقل وتركز على تحسين الإنجازات الأكاديمية للطفل المعاق. تدعم خدمات الانتقال الطفل عند الانتقال من المدرسة إلى حياة البالغين، بما في ذلك التعليم العالي والتدريب على الوظائف والتوظيف ومتابعة التعليم وتعليم البالغين وخدمات البالغين والحياة المستقلة أو المشاركة في المجتمع. تعتمد خدمات الانتقال على الاحتياجات الفردية للطفل، مع الوضع في الاعتبار لاهتمامات وتفضيلات ونقاط القوة التي يتسم بها الطفل. يمكن أن تشمل خدمات الانتقال على التدريب والخدمات المرتبطة والخبرات المجتمعية وإعداد أهداف توظيفية وأهداف أخرى للبالغين وإن أمكن تطوير مهارات الحياة اليومية وتقديم تقييم مهني وظيفي. بالنسبة للطفل الذي يبلغ من العمر 14 عاماً أو أقل، وإذا وافق فريق برنامج التعليم الفردي (IEP)، يمكن أن تركز خدمات الانتقال على الدورات التعليمية الدراسية للطلاب.

خاضع لوصاية الولاية

يعني مصطلح "خاضع لوصاية الولاية" أن الولاية المقيم بها الطفل قد قررت أنه خاضع للكفالة أو يخضع لإشراف الولاية أو خاضع لولاية إحدى هيئات رعاية الأطفال العامة.

تعريفات مصطلحات الإعاقة

يشكل هذا المصطلح مرض انفصام الشخصية. لا ينطبق المصطلح على الأطفال المضطربين اجتماعيًا، إلا إذا تقرر أنهم يعانون من اضطراب عاطفي شديد.

ضعف السمع

ضعف في حاسة السمع، دائم أو مؤقت، يؤثر سلبًا على الأداء التعليمي للطفل، لكن ذلك لا يقع ضمن تعريف مصطلح الصمم.

الإعاقات المتعددة

حالات ضعف متعددة تحدث في نفس الوقت (مثل الإعاقة الإدراكية- فقدان البصر والإعاقة الإدراكية - الضعف العظمي)، والذي يؤدي الجمع بينها إلى مشكلات تعليمية شديدة حتى أن الأطفال المصابين بها لا يستطيعون الاندماج في برامج تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة نتيجة للإصابة بوحدة فقط. لا يشتمل المصطلح على الصمم-فقدان البصر.

الضعف العظمي

ضعف عظمي حاد يؤثر بشكل عكسي على الأداء التعليمي للطفل. يشمل المصطلح الضعف الناتج عن الشذوذ الولادي (على سبيل المثال حنف القدم أو اختفاء بعض الأعضاء) والضعف الناتج عن المرض (مثل التهاب سنجابية النخاع وتدرن العظام) والضعف الناتج عن أسباب أخرى (مثل الشلل المخي أو البتر أو الكسور أو الحروق التي تسبب تقفعات).

ضعف صحي آخر

التنبيه أو الحيوية أو القوة المحدودة، بما في ذلك الانتباه الحاد للمثيرات البيئية الذي يؤدي إلى تنبيه محدود فيما يتعلق بالبيئة التعليمية، وذلك نتيجة لمشكلات صحية مزمنة أو حادة مثل الربو واضطراب نقص الانتباه أو اضطراب نقص الانتباه للأنشطة الشديدة والسكر والصرع والحالة القلبية والناعور والتسمم بالرصاص واللوكميا والتهاب الكلى والحمى الروماتيزمية وأنيميا الخلايا المنجلية ومتلازمة تورن، والتي تؤثر بشكل عكسي على الأداء التعليمي للطفل.

إعاقة نمو تؤثر بشكل كبير على التو

والتفاعل الاجتماعي، وتكون واضحة

أعوام وتؤثر بشكل عكسي على الأداء التعليمي للطفل. والسمات

الأخرى المرتبطة بالتوحد هي الاشتراك في أنشطة متكررة

وحركات نمطية ومقاومة التغيير البيئي أو التغيير في الروتين

اليومي والاستجابات غير العادية للخبرات الشعورية. لا ينطبق

المصطلح إذا كان الأداء التعليمي للطفل يؤثر بشكل سلبي بشكل

كبير لأن الطفل يعاني من اضطراب عاطفي خطير. الطفل الذي

تظهر عليه خصائص التوحد بعد أن يبلغ ثلاثة أعوام يمكن

تشخيصه بأنه مصاب بالتوحد في حالة وجود متطلبات أول

عبارتين في هذا التعريف.

الإعاقة الإدراكية

هي القدرة الفكرية العامة الأقل من المتوسطة الموجودة مع عيوب في السلوك التكيفي (أي عدم القدرة على التكيف). يظهر التوحد خلال فترة تطور الطفل وتؤثر سلبًا على الأداء التعليمي للطفل.

الصمم-فقدان البصر

ضعف في البصر والسمع يحدث في وقت واحد. يؤدي هذا الجمع إلى المشكلات الاتصالية والتعليمية والتطورية الأخرى والتي تؤدي إلى عدم إمكانية دمج طفل يعاني من الصمم وفقدان البصر في برامج تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة التي تم إعدادها فقط للأطفال الذين يعانون من الصمم فقط أو الذين يعانون من فقدان البصر فقط.

الصمم

ضعف في البصر ويكون حادًا للغاية لدرجة تمنع الطفل من التعامل اللغوي من خلال السمع مع أو بدون تكبير ويتأثر الأداء التعليمي للطفل.

الاضطراب العاطفي

حالة تعرض واحدة أو أكثر من الخصائص التالية خلال فترة طويلة من الوقت وبدرجة تؤثر على الأداء التعليمي للطفل وتؤدي إلى:

- عدم القدرة على التعلم لا يمكن شرحها بواسطة عوامل إدراكية أو شعورية أو صحية؛
- عدم القدرة على تأسيس أو الحفاظ على علاقات مُرضية مع الأقران والمدرسين.
- أشكال منحرفة للسلوك أو الأحاسيس في ظل الظروف العادية.

حالة عامة منتشرة من الحزن أو الإحباط؛ أو الميل لإظهار أعراض بدنية أو مخاوف مرتبطة بمشكلات شخصية أو مدرسية.

إعاقة تعليم معينة

اضطراب في عملية أو أكثر من العمليات النفسية الأساسية المشاركة في فهم أو استخدام اللغة، المنطوقة أو المكتوبة، والتي يمكن أن تظهر في شكل إعاقة في الحديث أو التفكير أو الاستماع أو الكتابة أو التهجئة أو القيام بالعمليات الحسابية. يشتمل المصطلح على حالات مثل الإعاقات الإدراكية وإصابة المخ والخلل الوظيفي غير الحاد بالمخ والتعسر في القراءة والكتابة والحبسة التطويرية. لا يشمل المصطلح الأطفال الذين يعانون من مشكلات تعليمية والتي تعتبر في الأساس نتيجة لقدرات بصرية أو سمعية أو حركة أو إعاقة إدراكية أو اضطراب عاطفي أو نقص بيئي أو ثقافي أو اقتصادي.

ضعف في الحديث أو اللغة

اضطراب اتصال، مثل التأتأة أو ضعف النطق أو ضعف اللغة أو ضعف الصوت الذي يؤثر بشكل عكسي على الأداء التعليمي للطفل.

إصابة المخ الرضحية

إصابة يتعرض لها المخ نتيجة لقوة مادية خارجية أو نتيجة لحالة طبية أخرى، بما في ذلك على سبيل المثال لا الحصر السكتة أو العوز للأوكسجين أو مرض معدٍ أو الدم أو أورام المخ أو الصدمات العصبية الناجمة عن العلاج الجراحي أو الطبي. تؤدي الإصابة إلى عدم القدرة الوظيفية الكلية أو الجزئية أو الضعف النفسي أو كليهما، والتي تؤثر بشكل عكسي على الأداء التعليمي للطفل. ينطبق المصطلح على إصابات الرأس

المفتوحة أو المغلقة، بالإضافة إلى الحالات الطبية الأخرى التي تؤدي إلى إصابات مكتسبة بالمخ. تؤدي الإصابات إلى ضعف في منطقة أو أكثر، مثل الإدراك أو اللغة أو الذاكرة أو الانتباه أو التعقل أو التفكير التجريدي أو الحكم أو حل المشكلات أو القدرات الشعورية والإحساسية والحركية أو السلوك الاجتماعي النفسي أو الوظائف البدنية أو معالجة المعلومات أو الحديث. لا ينطبق المصطلح على إصابات المخ التناسلية أو الولادية أو إصابات المخ التي تحدث نتيجة للصددمات التي حدثت في الولادة.

ضعف البصر بما في ذلك فقدان البصر

ضعف في الرؤية يؤثر بشكل عكسي على الأداء التعليمي للطفل حتى مع تقويمه. يشتمل المصطلح فقدان البصر والرؤية. يعني ضعف البصر لأي طفل:

- ضعف بصري، ليس إدراكياً بشكل أساسي في طبيعته، يؤدي إلى انخفاض بصري بمقاس 20/70 أو أقل في العين الأفضل مع التصحيح؛ أو
- حالة بالعين تؤثر على الوظائف البصرية إلى حد يتطلب الحاجة إلى تواجده خدمات تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة ومواده و/أو الخدمات المرتبطة في المكان التعليمي.

تاريخ النفاذ: 14 يونيو/حزيران 2010

تواريخ النفاذ السابقة: فبراير/شباط 2000، نوفمبر/تشرين ثان 2004؛ ملحق نوفمبر/تشرين ثان 2004: سار من 1 يوليو/تموز 2005؛ سبتمبر/أيلول 2005 (التصحیحات الفنية 2005/9/23 و 2005/11/7 و 2005/11/17)؛ 1 مارس/أذار 2007؛ 1 مارس/أذار 2007: مصحح في 3 أبريل/نيسان 2007، 1 يوليو/تموز 2008. ملحق سبتمبر/أيلول 2009.

استمارات التدخل والشكاوى والإجراءات المتبعة

طلب التدخل المباشر

إنني أطلب التدخل مع المنطقة التعليمية للطفل من أجل حل الأمور التي تتعلق بإعاقة الطفل. برجاء الاتصال بالمنطقة نيابة عني.

التاريخ:

اسم الطفل:

الصف الدراسي للطفل:

مدرسة أو منطقة حضور الطفل:

الأب (اسم مطبوع):

توقيع الوالد:

العنوان:

المدينة والولاية والرمز البريدي:

رقم (أرقام) الهواتف:

برجاء إرسال بريد و/أو فاكس إلى:

إدارة تعليم أوهايو

مكتب الأطفال الاستثنائيين

وسيط التدخل

25 South Front Street, Mail Stop 202
Colum

bus, OH 43231-4183

هاتف: (614) 752-1679

فاكس: (614) 728-1097



مكتب الأطفال الاستثنائيين
إلى: المدير المساعد للحماية الإجرائية
25 South Front Street, 2nd Floor, MS 202
Columbus, OH 43215

استمارة الشكوى

اسم الشاكي: _____

علاقة الشاكي بالتلميذ: _____

عنوان الشاكي: _____

المدينة والولاية والرمز البريدي: _____

أرقام هواتف الشاكي: _____

العمل: _____ ()

المنزل: _____ ()

عنوان البريد الإلكتروني (اختياري) _____

اسم التلميذ: _____

عنوان التلميذ (إذا كان العنوان مختلف عن عنوان الشاكي): _____

عمر التلميذ: _____

مستوى صف التلميذ: _____

مجال إعاقة التلميذ المحدد/المشتبه فيه: _____

المنطقة التعليمية لمدرسة التلميذ: _____

اسم المدرسة الملتحق بها التلميذ: _____

يُرجى التحقق مما إذا كان طفلك يشارك في البرنامج الدراسي للتوحد

وصف المشكلة متضمنة الحقائق المتعلقة بالمسألة:

تاريخ المخالفة: _____

* حسب قانون التشريعات الفيدرالية رقم 34 القسم 300.153 (ج) [تقديم شكوى]، فإن تاريخ المخالفة المزعومة لا يمكن أن يكون أكثر من سنة قبل تاريخ تقديمك لهذه الشكوى.

حل مقترح للمسألة:

* سيتم أخذ الحل المقترح في الاعتبار، إلا أن من سيحدد الحل النهائي للمسألة هو إدارة تعليم أوهايو ومكتب الأطفال الاستثنائيين.

وصف المشكلة متضمنة الحقائق المتعلقة بالمسألة:

تاريخ المخالفة:

* حسب قانون التشريعات الفيدرالية رقم 34 القسم 300.153 (ج) [تقديم شكوى]، فإن تاريخ المخالفة المزعومة لا يمكن أن يكون أكثر من سنة قبل تاريخ تقديمك لهذه الشكوى.

حل مقترح للمسألة:

* سيتم أخذ الحل المقترح في الاعتبار، إلا أن من سيحدد الحل النهائي للمسألة هو إدارة تعليم أو هايو ومكتب الأطفال الاستثنائيين.

أذكر أسماء مسؤولي المدرسة الذين اتصلت بهم تجاه هذه الأمور (بما في ذلك الاسم واللقب):

توقيع الشاكي: _____

حسب قانون التشريعات الفيدرالية رقم 34 القسم 300.153 ، يجب أن توقع هذه الاستمارة وإلا فلن يتم معالجتها وسيتم إعادتها إليك مرة أخرى لتوقعها.

- لن يقبل مكتب الأطفال الاستثنائيين إلا الشكاوى الرسمية التي تحمل التوقيع الأصلي. ولن يتم قبول الشكاوى المرسلة عن طريق الفاكس أو البريد الإلكتروني.
- حسب قانون التشريعات الفيدرالية رقم 34 القسم 300.153، يجب أن يرسل الشاكي نسخة من الشكاوى إلى المنطقة التي قُدمت الشكاوى ضدها.

برجاء تحديد المربع إن كنت قد أرسلت نسخة من هذه الشكاوى إلى مشرف المنطقة التعليمية للمدرسة الذي قُدمت ضده الشكاوى (يُرجى ملاحظة أن تحديد المربع ضروري).

في ختام مراجعة مكتب الأطفال الاستثنائيين، يتم إصدار النتائج لولي الأمر أو الطفل الذي بلغ سن البلوغ فقط، وللمنطقة التعليمية ما لم يحصل الشاكي ويقدم الموافقة المطلوبة لإصدار المعلومات. إذا لم تحصل الشكاوى على الموافقة الضرورية لإصدار المعلومات، فإن الشاكي يتسلم خطاب تأكيد بأن أي مجال محدد من عدم الالتزام قد تمت معالجته.

ملاحظة: لا يعد استخدام هذه الاستمارة ضروريًا. حيث يمكنك تقديم شكواك، بدلًا من هذه الاستمارة، ولكن ينبغي أن يتضمن طلبك كافة المعلومات التي يتطلبها قانون التشريعات الفيدرالية رقم 34 القسم 300.153.

برجاء إرسال كافة الشكاوى بالبريد إلى العنوان التالي:

إدارة تعليم أوهايو
مكتب الأطفال الاستثنائيين
عناية: المدير المساعد للحماية الإجرائية
25 South Front Street, 2nd Floor, MS 202
Columbus, OH 43215

إذا كانت لديك تساؤلات بخصوص ملء هذه الاستمارة أو بخصوص عملية الشكاوى، يُرجى الاتصال بمكتب الأطفال الاستثنائيين على رقم 466-2650 (614) تاريخ النفاذ: أغسطس/آب 2009

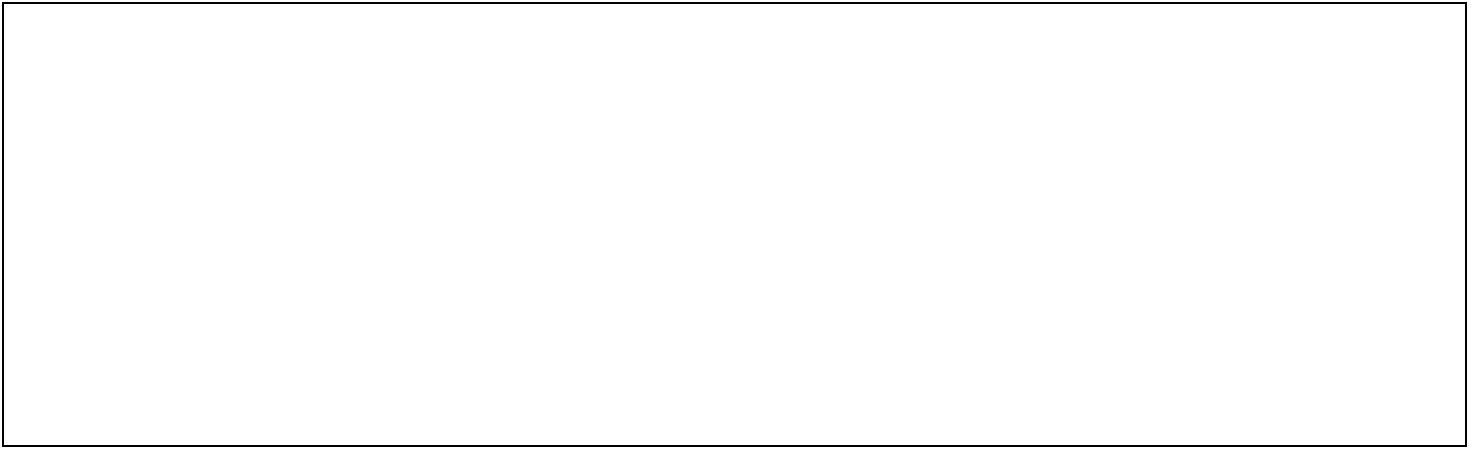
الإرشادات

برجاء توفير المعلومات المطلوبة في كافة الحقول:

1. اسم وتاريخ ميلاد والصف الدراسي للطفل.
 2. فئة الإعاقة: اذكر قائمة بالإعاقات التي تنطبق حاليًا على الطفل. إذا لم يتم تعريف الطفل على أنه طفل معاق، اكتب "لم يُعرّف الطفل" في المساحة المتوفرة.
 3. عنوان محل إقامة الطفل، أو في حالة الطفل أو الشاب المشرد، ومعلومات الاتصال المتاحة.
 4. اسم وعنوان المدرسة الملحق بها للطفل.
 5. اسم وعنوان ولي الأمر إذا كان عنوانه مختلفًا عن عنوان الطفل، أو في حالة الطفل أو الشاب المشرد، ومعلومات الاتصال المتاحة للطفل: يعني مصطلح "مشرد" المشرد في إطار معنى القسم 725 (2) من قانون مكيني فينتو لمساعدة المشردين 42 من قانون الولايات المتحدة 11434 أ (2) وأرقام الهواتف.
 6. التدخل: يعتبر التدخل خدمة مجانية تقدمها الولاية لحل المنازعات. وتعتبر المشاركة في التدخل أمرًا تطوعيًا بأكمله ويجب الاتفاق عليه بين كلا الطرفين. ويرتب الوسيط تواريخ مناقشة الحلول المقترحة لحل النزاع للأطراف. ويتزامن التدخل مع الإجراءات المتبعة، إلا أنه سيتم عادةً تحديد جدول زمني لاجتماع التوسط قبل جلسة الاستماع للإجراءات المتبعة. إذا كنت راجبًا في التدخل، برجاء تحديد السطر الملأم.
 7. وصف المشكلة والحقائق المتعلقة بالمشكلة: اذكر وصفًا لطبيعة المشكلة التي هي أساس طلب جلسة الاستماع للإجراءات المتبعة، واذكر الحقائق المتعلقة بالمشكلة. **مثل لإحدى المشكلات:** المشكلة هي فشل المنطقة التعليمية في تنفيذ برنامج التعليم الفردي لطفلي. **مثل للحقائق المتعلقة بالمشكلة:** لم يتسلم طفلي خدمات الحديث واللغة المحددة في برنامج التعليم الفردي.
 8. وصف القرار المقترح: اذكر القرار الذي تقترحه إلى المدى المعروف لديك والمتاح لك في الوقت الحالي. **مثل للحل المقترح:** أقترح أن يتلقى طفلي خدمات الحديث واللغة المحددة في برنامج التعليم الفردي.
 9. الوكيل أو الممثل: إذا كان لك وكيل أو ممثل في هذه القضية، برجاء ذكر اسم وعنوان الوكيل أو الممثل. إذا تم ملء هذا القسم بواسطة ولي الأمر أو بواسطة الوكالة التعليمية المحلية، سيتم إرسال كافة مراسلات ومعلومات الإجراءات المتبعة إلى الوكيل أو الممثل وليس إلى ولي الأمر أو الهيئة التعليمية المحلية.
 10. التوقيع: ينبغي على الطرف الذي يطلب جلسة الاستماع أن يوقع ويكتب اسمه مطبوعًا ويذكر تاريخ إخطار الشكوى/طلب جلسة الاستماع للإجراءات المتبعة.
 11. جلسة استماع عاجلة، إن أمكن: قد يطلب أحد الأباء جلسة استماع عاجلة فقط إذا لم يوافق ولي الأمر على قرار بشأن تطبيق إخراج تاديبى أو قرار مسبب. قد تطلب الوكالة التعليمية المحلية جلسة استماع عاجلة فقط إذا اعتقدت الوكالة التعليمية المحلية أن الوضع الحالي للطفل من المحتمل أن يؤدي بصورة جوهرية إلى أذى للطفل أو أذى للآخرين. لا يجوز أن يتم طلب جلسة استماع عاجلة لأي سبب آخر.
 12. تقديم الطلب: أرسل الطلب الأصلي بعد إكماله إلى الطرف الآخر، وأرسل نسخة إلى إدارة تعليم أوهايو ومكتب الأطفال الاستثنائيين والحماية الإجرائية وإلى العنوان التالي: 25 South Front Street, Columbus, Ohio 43215-4183 أو أرسل نسخة بالفاكس إلى 728-1097 (614).
- ملاحظة:** لا يعد استخدام هذه الاستمارة ضروريًا. حيث يمكنك تقديم شكوى الإجراءات المتبعة الخاصة بك، بدل من هذه الاستمارة، ولكن ينبغي أن يتضمن طلبك كافة المعلومات التي يتطلبها قانون التشريعات الفيدرالية رقم 34 القسم 300.508 فيما يخص شكوى الإجراءات المتبعة..

شكوى من الإجراءات المتبعة وطلب جلسة استماع للإجراءات المتبعة

الصف	تاريخ ميلاد الطفل (الشهر/اليوم/السنة)	اسم الطفل المطلوب عقد جلسة استماع بالنيابة عنه
فئة الإعاقة		
عنوان إقامة الطفل، أو في حالة الطفل المشرد، فمعلومات الاتصال المتاحة		
اسم وعنوان المدرسة الملحق بها الطفل		
رقم الهاتف	اسم ولي الأمر وعنوانه إذا كان عنوانه مختلفا عن عنوان الطفل. وفي حالة الطفل أو الشاب المشرد، ومعلومات الاتصال المتاحة للطفل.	
()		
رقم الهاتف النهاري		
()		
مطلوب مترجم فوري مزدوج اللغة أو مترجم للغة الإشارة		
<input type="checkbox"/> نعم <input type="checkbox"/> لا إذا كانت الإجابة هي نعم، حدد لغة/وسيلة الاتصال		
اسم المشرف والمنطقة التعليمية للمدرسة		
التدخل		
<input type="checkbox"/> نعم <input type="checkbox"/> لا إنني أرغب في التدخل.		
وصف المشكلة (صف طبيعة مشكلة الطفل التي تتعلق بمبادرة مقترحة أو تغيير المكان التعليمي للطفل أو توفير تعليم عام مناسب) (يمكنك إرفاق صفحات إضافية عند الضرورة).		
شكوى من الإجراءات المتبعة وطلب جلسة استماع للإجراءات المتبعة (متابعة) وصف المشكلة (متابعة)		



الحقائق (نكر الحقائق المرتبطة بالمشكلة الموضحة أعلاه) (يمكنك إرفاق صفحات إضافية عند الضرورة).

وصف القرار المقترح الذي تسعى للحصول عليه (نكر القرار المقترح للمشكلة إلى المدى المعروف والمتاح للطرف في الوقت الحالي) (يمكنك إرفاق صفحات إضافية عند الضرورة).

<p>رقم الهاتف ()</p>	<p>اسم وعنوان الوكيل أو الممثل للوالد/الوصي أو الهيئة التعليمية المحلية. إذا تم ملء بيانات هذا القسم، سيتم إرسال كافة المعلومات والمراسلات المتعلقة بطلب الإجراءات المتبعة إلى الوكيل أو الممثل وليس إلى ولي الأمر أو الهيئة التعليمية المحلية.</p>
<p>رقم الفاكس ()</p>	
<p>اسم (مطبوع) للطرف الذي يطلب جلسة الاستماع</p> <hr/> <p>توقيع الطرف الذي يطلب جلسة الاستماع</p> <hr/> <p>تاريخ التوقيع!</p>	<p>الطرف الذي يطلب جلسة الاستماع هو (حدد واحداً):</p> <p>_____ ولي أمر/وصي الطفل الذي تعقد جلسة الاستماع نيابة عنه</p> <p>_____ المنطقة التعليمية للمدرسة (المشرف)</p> <p>_____ هيئة تعليمية أخرى (الاسم):</p> <p>_____ طالب معاق عمره لا يقل عن 18 عاماً على ألا يزيد عن 21 عاماً</p>
<p>طلب جلسة الاستماع العاجلة</p> <p>(قم بملء هذا القسم فقط إذا كنت تطلب جلسة استماع عاجلة)</p> <p>يجوز فقط طلب عقد جلسة اجتماع عاجلة إذا انطبقت الأسباب التالية.</p> <p>الوالد: باعتباري ولي أمر/وصي أو طالب، أطلب عقد جلسة اجتماع عاجلة نظراً لأن (حدد أحد الأسباب التالية):</p> <p>_____ إنني أعارض القرار المتعلق بتطبيق إخراج تأديبي، أو</p> <p>_____ إنني أعارض القرار المسبب.</p> <p>المنطقة التعليمية للمدرسة: بصفتي المنطقة التعليمية للمدرسة، أطلب عقد جلسة استماع عاجلة بسبب:</p> <p>_____ أعتقد أن استمرار الوضع الحالي للطفل من المحتمل أن يؤدي بصورة جوهرية إلى أذى للطفل أو أذى للآخرين.</p>	
<p>تقديم الطلب: أرسل الطلب الأصلي بعد إكماله إلى الطرف الآخر، وأرسل نسخة إلى إدارة تعليم أوهايو ومكتب الأطفال الاستثنائيين والحماية الإجرائية وإلى العنوان التالي: 25 South Front Street, Columbus, Ohio 43215-4183 أو أرسل نسخة بالفاكس إلى 728-1097 (614). ملاحظة: لا يعد استخدام هذه الاستمارة ضرورياً. حيث يمكنك تقديم الإجراءات المتبعة الخاصة بك، بدل من هذه الاستمارة، ولكن ينبغي أن يتضمن طلبك كافة المعلومات التي يتطلبها قانون التشريعات الفيدرالية رقم 34 القسم 300.508. انظر الصفحة 1 للإرشادات.</p>	

2005/1/7، تنقيح 2007/1/2، تنقيح 2008/1/7، تنقيح 2008/28/8

السحب

استمارة سحب الإجراءات المتبعة و/أو شكوى
يتم ملأها فقط لسحب الشكوى و/أو إجراءات متبعة

رقم القضية: _____

سحب شكوى

سحب إجراءات متبعة

يؤكد ذلك اتفاقية التدخل أو التسوية بين: _____

والمشار إليهم فيما يلي باسم "الأطراف"،

والتي نتج عنها اتفاقية مشتركة بين الأطراف. كنتيجة لهذه الاتفاقية،

يسحب الشكوى بموجب هذه الاتفاقية _____

ضد _____

المقدمة في _____.

توقيع ولي الأمر: _____ التاريخ: _____

توقيع ممثل المنطقة التعليمية: _____ التاريخ: _____

توقيع الشاهد: _____ التاريخ: _____

برجاء إرسال بريد و/أو فاكس إلى:

إدارة تعليم أوهايو

مكتب الأطفال الاستثنائيين

وسيط التدخل

25 South Front Street, Mail Stop 202

Columbus, OH 43231-4183

هاتف: (614) 752-1679

فاكس: (614) 728-1097

تاريخ النفاذ: 1 يوليو/تموز 2008